

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института экономики и финансов

В.П. Чуприков
_____ 2011 г.



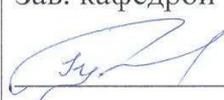
**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление: 080100.62 «Экономика»

Профиль: «Экономика предприятий и организаций»

Квалификация выпускника: бакалавр экономики

Форма обучения: очная

| | |
|--|---|
| Утверждено на заседании Учебно-методической комиссии института | Утверждено на заседании кафедры «Экономика и управление на транспорте» |
| Протокол № <u> X </u> « <u> X </u> » <u> X </u> 2011 г. | Протокол № <u> X </u> « <u> X </u> » <u> X </u> 2011 г. |
| Председатель УМК  Л.Ф. Кочнева | Зав. кафедрой  Н.П. Терёшина |

Москва

2011 г.

ПРОФИЛЬ ТВОЕЙ УСПЕШНОЙ КАРЬЕРЫ !

Сложно спорить с утверждением, что человек, который хочет добиться успеха в профессиональной деятельности, должен хорошо разбираться в том, как устроена и работает экономика предприятий в современных рыночных условиях, каковы экономические механизмы и закономерности функционирования эффективных организаций.

Обучение по базовому профилю ИЭФ «Экономика предприятий и организаций» позволяет построить качественный **образовательный фундамент выпускника**, на основе которого можно строить свое дальнейшее развитие в любом направлении: магистерские программы, аспирантура, докторантура. Сбалансированный набор учебных курсов, включающий классические экономические дисциплины и новые актуальные в настоящее время курсы, мощный преподавательский состав, 80-летний опыт подготовки специалистов по родственной специальности, солидная материально-техническая база, инновационные подходы к обучению – вот лишь некоторые аргументы в пользу выбора именно этого профиля.

Обучение по профилю «Экономика предприятий и организаций» дает возможность организовывать и осуществлять экономически эффективную деятельность предприятий транспортного бизнеса и других отраслей экономики.

Места трудоустройства выпускников профиля – перспективные позиции в подразделениях и дочерних обществах одной из крупнейшей в России холдинговой компании ОАО "Российские железные дороги», международных и российских транспортных и экспедиторских предприятиях различных форм собственности, организациях других сфер экономики.

Обучение по профилю «Экономика предприятий и организаций» на 1-ом курсе возможно с применением эффективно реализуемых в ИЭФ технологий дистанционного интерактивного образования (e-learning,).

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 4 |
| 1.1. Характеристика основной образовательной программы | 4 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы. 4 | |
| 1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования | 5 |
| 1.4. Требования к абитуриенту. | 5 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080100 «ЭКОНОМИКА» | 6 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника | 6 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника | 6 |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО | 8 |
| 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080100 «ЭКОНОМИКА» (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ») | 14 |
| 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению | 14 |
| 4.2. Информационное обеспечение профиля обучения по направлению 080100 «Экономика» | 14 |
| 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса..... | 19 |
| 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса | 19 |
| 5. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН..... | 20 |
| 6. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЯ..... | 26 |
| 6.1. Аннотация примерной программы дисциплины «Экономика предприятия (организации)» | 26 |
| 6.2. Аннотация примерной программы дисциплины «Планирование на предприятии ... | 29 |
| 6.3. Аннотация примерной программы дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» | 30 |
| 6.4. Аннотация примерной программы дисциплины «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия | 31 |
| 6.5. Аннотация примерной программы дисциплины «Управление затратами и себестоимостью» | 34 |
| 6.6. Аннотация примерной программы дисциплины «Экономика железнодорожного транспорта» | 38 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Характеристика основной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего профессионального образования бакалавриата, реализуемая вузом по направлению 080100 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций» (далее – ООП ВПО), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ГОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения» (МИИТ) с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 080100 «Экономика», а также с учетом рекомендованной профильным учебно-методическим объединением (УМО ГОУ ВПО РЭУ им. Г.В. Плеханова) примерной основной образовательной программы, утвержденной Председателем Совета УМО, Ректором ГОУ ВПО РЭУ им. Г.В. Плеханова В.М. Гришиным 23 марта 2010 года.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО составляют:

Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ);

Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ) и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» (от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ).

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) "бакалавр"), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» декабря 2009 г. № 747;

Примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования (ПрООП ВПО) по направлению подготовки, утвержденная Председателем Совета УМО, Ректором ГОУ ВПО РЭУ им. Г.В. Плеханова В.М. Гришиным 23 марта 2010 года (носит рекомендательный характер);

Устав ГОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения».

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования

1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ООП ВПО по направлению подготовки 080100 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций»

Социальная роль ООП ВПО заключается в подготовке бакалавров экономики, способных на эффективную деятельность на позициях экономических работников и руководителей предприятий и организаций сферы транспорта и других отраслей экономики.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: общие положения, требования к выпускнику, примерный учебный план, аннотации рабочих программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.3.2. Срок освоения ООП ВПО:

Срок освоения ООП ВПО в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению - 4 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП ВПО:

Трудоемкость освоения студентом ООП в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080100 «ЭКОНОМИКА»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций транспорта и других отраслей и сфер экономики всех форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- образовательные учреждения среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих рыночных субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, материальные, финансовые и информационные потоки, производственные и логистические процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Студент овладеет следующими видами профессиональной деятельности: предпринимательская, организационная; административная; экспертная; нормативно-методическая; информационно-аналитическая, педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 080100 «Экономика» профиля «Экономика предприятий и организаций» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая деятельность
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- организационно-управленческая деятельность
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;
- педагогическая деятельность
- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностями применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных (общекультурных, профессиональных и иных) компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП ВПО представлены в таблице 1.

Таблица 1.

**Компетенции выпускника
ГОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения»
как совокупный ожидаемый результат образования
по завершении освоения основной образовательной программы высшего
профессионального образования по направлению подготовки 080100 «Экономика»,
по профилю «Экономика предприятий и организаций»**

| Коды компетенций | Название компетенции |
|------------------|--|
| 1 | 2 |
| ОК | ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА: |
| ОК-1 | владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения |
| ОК-2 | способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы |
| ОК-3 | способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в |

| | |
|-----------|---|
| | истории человечества и в современном мире |
| ОК-4 | способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем |
| ОК-5 | умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности |
| ОК-6 | способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь |
| ОК-7 | готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе |
| ОК-8 | способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность |
| ОК-9 | способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства |
| ОК-10 | способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков |
| ОК-11 | осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности |
| ОК-12 | способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны |
| ОК-13 | владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях |
| ОК-14 | владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного |
| ОК-15 | владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий |
| ОК-16 | владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ПК | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА |
| ПК - 1 | способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК - 2 | способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК - 3 | способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| ПК - 4 | способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач |
| ПК - 5 | способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы |
| ПК - 6 | способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |
| ПК - 7 | способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |
| ПК - 8 | способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и |

| | |
|---------|---|
| | зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей |
| ПК - 9 | способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет |
| ПК - 10 | способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии |
| ПК - 11 | способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта |
| ПК - 12 | способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии |
| ПК - 13 | способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий |
| ПК - 14 | способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя соответствующие программы и учебно-методические материалы |
| ПК - 15 | способен принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин |
| ПК - 16 | способен организовать операционную (производственную) деятельность, владеет методами экономических расчетов и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий и организаций |
| ПК - 17 | способен выявлять и оценивать затраты предприятия с целью формирования системы управления ими как фактора повышения финансовых результатов деятельности |
| ПК - 18 | способен организовать все направления коммерческой деятельности предприятия, в том числе и на внешних рынках |
| ПК - 19 | способен формировать стратегический фокус инновационного предприятия, оценивать его эффективность, организовывать инновационную деятельность предприятия |
| ПК - 20 | способен провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации, использовать полученные результаты для обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия. |
| ПК – 21 | способен провести оценку стоимости бизнеса, разработать стратегию и осуществлять управление стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов |

С целью овладения профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профиля должен:

Знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную, финансово-экономическую деятельность предприятия; законодательство о налогах и сборах; стандарты бухгалтерского учета; экологическое законодательство; основы трудового законодательства; стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации;

- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений; отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;
- методы изучения рыночной конъюнктуры;
- отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства отечественной продукции и зарубежных аналогов; порядок разработки и оформления технической документации;
- условия поставки, хранения и транспортировки продукции, стандарты и технические условия на поставку продукции; порядок разработки договоров с поставщиками и потребителями (клиентами), контроль их выполнения;
- номенклатуру потребляемых материалов; основы технологии производства в отрасли и на предприятии; технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы оборудования предприятия, правила его эксплуатации, организацию обслуживания и ремонта;
- основы социологии и психологии труда;
- формы и системы оплаты труда, материального и морального стимулирования, порядок установления доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, разработки положений о премировании;
- организацию бухгалтерского учета на предприятии; первичные учетные документы;
- организацию и управление производством на предприятии; особенности структуры предприятия; материально-техническое обеспечение, организацию складского хозяйства, транспорта, погрузочно-разгрузочных работ на предприятии и других вспомогательных службах;
- современные методы планирования и организации научных исследований, опытно-конструкторских разработок, инновационно - инвестиционной деятельности;
- меры социальной и профессиональной ответственности в области охраны окружающей среды; правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

Уметь:

- выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- систематизировать и обобщать информацию, готовить справки, обзоры, отчеты по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;
- использовать информационные технологии для решения экономических задач на предприятии;
- организовывать производственные процессы на предприятии отрасли;
- разрабатывать организационно-управленческие структуры предприятия, положение о подразделениях, должностные инструкции и регламенты;
- проектировать трудовые процессы и рассчитывать нормы труда на предприятии отрасли;
- рассчитывать календарно-плановые нормативы, составлять оперативно-производственный план, организовывать оперативный контроль над ходом производства;
- разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат
- разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений;
- разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов (создание или реорганизация предприятия, освоение производства новой продукции или видов деятельности, технического перевооружения или реконструкции отдельных производств);
- составлять калькуляции себестоимости продукции;
- определять доходы и расходы предприятия;
- разрабатывать оптовые (розничные) цены на продукцию предприятия, тарифы на работы (услуги);
- рассчитывать сметы комплексных расходов;
- проводить исследования внешней и внутренней среды предприятия; основных факторов, формирующих динамику потребительского спроса на продукцию предприятия;
- осуществлять анализ окружающей среды и результатов деятельности предприятия
- осуществлять выбор объектов инвестирования, формировать планы инвестиций, способов их финансирования и оценку эффективности;
- разрабатывать финансовый план предприятия и прогнозы поступления денежных средств, проводить анализ бюджетов (сметы);

- управлять оборотными средствами;
- проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия различных организационно-правовых форм;
- определять тенденции развития предприятия;
- планировать внешнеэкономическую деятельность предприятия, оформлять внешнеторговые контракты предприятия, устанавливать контрактные цены, определять риски и эффективность внешнеэкономической деятельности;
- создать предприятие и организовать его деятельность, разрабатывать программы его развития;
- разрабатывать маркетинговую политику предприятия;
- определять конкурентоспособность предприятия;
- рассчитывать наиболее важные для предприятия налоги;
- оценивать стоимость предприятия и его отдельных активов;
- организовать инновационную деятельность предприятия;
- вести деловые переговоры, строить свою карьеру, развивать профессиональные компетенции;

Владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
- специальной экономической терминологией и лексикой специальности как минимум на одном иностранном языке;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии, активные и интерактивные методы обучения;
- методами поиска и применения профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;
- навыками экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080100 «ЭКОНОМИКА» (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профиля предполагает наличие минимально необходимого для реализации бакалаврской программы перечня материально-технического обеспечения:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет),
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью),
- компьютерные классы.

При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет должна быть не менее 200 часов в год на одного студента.

4.2. Информационное обеспечение профиля обучения по направлению 080100 «Экономика».

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Базовые учебники:

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Под ред. проф. В.Я. Позднякова. – М.: ИНФРА- М, 2008. – 617 с. – (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова)
2. Оценка бизнеса. Под ред Грязновой А.Г., Федотовой М.А. Москва: Финансы и статистика, 2-ое издание, 2004
3. Оценка бизнеса: Учебное пособие / Под ред. В.Е. Есипова, Г.А. Маховиковой. 3-е изд. –СПб: Питер, 2010.
4. Управление стоимостью компании. Под общей и научной редакцией В.Л. Уланова. – М.: Издательство «Деловая и профессиональная литература», 2008.

5. Трубочкина М.И. Управление затратами и себестоимостью. Учеб.пос. – 2-е изд., исп. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009.- 319 с.
6. Фатхутдинов Р. Производственный менеджмент: Учебник для ВУЗов -СПб.: Питер, 2008 г.- 496 с.
7. Чейз Р., Эквилайн Н., Якобс Р.. Производственный и операционный менеджмент, 8-е издание.: М.: Изд. Дом «Вильямс», 2009.-976 с.
8. Бизнес-план. Пошаговое руководство / Полли Берд – Пер. с англ. Ю. Бушуевой – М.: ФАИР-Пресс, 2007. – 304 с.
9. Бизнес-планирование / Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» [В.З. Черняк и др.] : Под. ред. В.З. Черняка – 2-е изд. перераб. и доп. – М. ЮНИТИ-ДАНА. 2007. – 519 с.
10. Складенко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия : Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 528 с. – (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова)
11. Складенко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия: Конспект лекций. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 208 с.- (Высшее образование)
12. Управление качеством: учебное пособие для студентов вузов / Джеймс Р. Эванс: пер с англ. Под ред. Э.М. Кроткова; предисловие Э.М. Кроткова – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2007 – 671 с. – (Серия 2Зарубежный учебник»)
13. Экономика фирмы: Учебник / Под общ. ред. проф. Н.П. Ивашенко – М.: ИНФРА-М, 2007. – 528 с. – (Учебники экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова)
14. Экономика организации (предприятия): Учебник / Под ред. Н.А. Сафронова – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономист, 2007. – 618 с.
15. Экономика предприятия: Учебник для вузов – 4-е изд. / Под ред. В.М. Семенова – СПб: Питер, 2007. – 384 с. – (Серия «Учебник для вузов»)
16. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах): Учебное пособие / Под ред. проф. В.К. Складенко, В.М. Прудникова. – М.: ИФРА-М, 2007. – 256 с. – (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова)
17. Экономика предприятия (фирмы): Практикум / Под ред. Волкова, проф. В.Я. Позднякова. - М.: ИНФРА-М, 2007. – 331 с. – (Серия «Высшее образование»)
18. Донцова Л.В., Никифорова Н.А. Анализ финансовой отчетности: учебник. –3-е изд., перераб. и доп. – М.: Дело и Сервис, 2005. – 368 с.
19. Коллис Дэвид Дж., Монтгомери Синтия А. Корпоративная стратегия. Ресурсный подход / Пер с англ. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес, 2007. – 400с.

20. Контроллинг в бизнесе. Методологические и практические основы построения контроллинга в организациях / А.М. Каминский, Н.И. Оленев, А.Г. Примаков, С.Г. Фалько. – 2-е изд. – М. Финансы и статистика, 2002. – 256с.
21. Логистика: учебное пособие для вузов /М.Н. Григорьев, А.П. Долгов, С.А. Уваров – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Гардарики, 2007 – 475 с.
22. Маркетинг : Учебник / коллектив авторов под. ред. проф. Т.Н. Парамоновой. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС. 2007. – 154 с.
23. Маркетинговое ценообразование: политика, методы, практика / Л.А. Данченко, А.Г. Иванова. – М.: Эксмо, 2006. – 464 с.
24. Могилевский С.Д., Самойлов И.А. Корпорации в России: Правовой статус и основы деятельности: Учебное пособие.- 2-е изд. – М.: Дело, 2007. – 480 с. – (Серия «Управление корпорацией»)
25. Налоги и налогообложение: Учебник / Под ред. Б.Х. Алиева. – 2-е изд. Перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 448 с.
26. Попов С.Г. Внешнеэкономическая деятельность фирмы: особенности менеджмента и маркетинга: Учебное пособие – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во «Ось – 89», 2001. – 368 с.
27. Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф. Финансовый анализ. Управление финансами: Учебное пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. – 639.
28. Ульрих Дэйн Эффективное управление персоналом: новая роль HR – менеджера организации: Пер. с англ.- М.: «ООО И.Д. Вильямс», 2007. – 304 с.
29. Управление затратами на предприятии: планирование и прогнозирование, анализ и минимизация затрат: Практическое руководство / Ю.Н. Лапыгин, Н.Г. Прохорова – М.: Эксмо, 2007. – 128 с. (Справочник руководителя и главного бухгалтера)
30. Управление качеством: Учебник для студентов вузов / под ред. С.Д. Ильенковой – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ- Дана, 2007, - 352 с.
31. Царев В.В. Оценка экономической эффективности инвестиций – СПб: Питер, 2004. – 464 с. – (Серия «Академия финансов»)
32. Экономика отрасли” Электронная версия. Поздняков В.Я., Казаков С.В. Кафедра экономики производственных предприятий РЭА им. Г. В. Плеханова, 2006 г.
33. Друкер П. Эффективное управление. Экономические задачи и оптимальные решения / Пер. с с англ. М. Котельниковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2003, - 288 с.

Нормативные документы:

34. Гражданский кодекс РФ

35. Налоговый Кодекс РФ.
36. Трудовой кодекс РФ.
37. Сборник ПБУ.
38. Федеральный закон №208 –ФЗ от 26 декабря 1995 года «Об акционерных обществах» в редакции Федерального закона от 7.09.2001 г. №120-ФЗ.
39. Федеральный закон «О производственных кооперативах» № 41-ФЗ от 8.05.96 г.
40. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» №14-ФЗ от 8.02. 98 г.
41. Закон « Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» № 39 – ФЗ.
42. Закон «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» № 160 – ФЗ
43. Закон города Москвы «Об инновационной деятельности в городе Москве» от 7 июля 2004 года №45.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающего следующий перечень наименований отечественных и зарубежных журналов:

1. Бизнес-образование
2. Бухгалтерский учет
3. Вестник McKinsey
4. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 8. Менеджмент
5. Вопросы экономики
6. Деньги и кредит
7. Маркетинг
8. Маркетинг в России и за рубежом
9. Маркетинг и маркетинговые исследования
10. Менеджмент качества
11. Проблемы теории и практики управления
12. Реклама. Теория и практика

13. Российский журнал менеджмента
14. Российское предпринимательство
15. Секрет фирмы
16. Стандарты и качество
17. Управление каналами дистрибуции
18. Управление корпоративными финансами
19. Управление персоналом
20. Управление продажами
21. Управление проектами
22. Управление развитием персонала
23. Управление риском
24. Управленческий учет и финансы
25. Финансовый менеджмент
26. Финансы
27. Финансы и бизнес
28. ЭКО (экономика и организация промышленного производства)
29. Эксперт
30. Harvard Business Review (на русском языке)

1. Academy of Management Journal
2. Accounting, Organizations and Society
3. Information Systems Research
4. Resource Management
5. Journal of Accounting and Economics
6. Journal of Business Venturing
7. Journal of Consumer Research
8. Journal of Financial Economics
9. Journal of Marketing
10. Journal of Marketing Research
11. Journal of Operations Management
12. Journal of Small Business

Необходимо обеспечить доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант»,

«Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов».

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Условия проведения занятий по предметам направления подготовки:

1. Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.
2. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий.
3. В учебной программе каждой дисциплины (модуля, курса) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП.
4. Необходимо включать практические занятия для формирования у учащихся умений и навыков в области менеджмента, экономики, математики и количественных методов, информационных технологий, маркетинга, учета и анализа, финансов.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу.

1. Реализация основных образовательных программ бакалавриата должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.
2. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, должно быть не менее 60%, ученую степень доктора наук (в

том числе степень PhD, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или ученое звание профессора должны иметь не менее 8% преподавателей.

3. Преподаватели профессионального цикла должны иметь базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, должны иметь ученые степени. К образовательному процессу должно быть привлечено не менее 10% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

4. До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Требования к организации учебной и производственной практик по Профилю

1. Практики могут проводиться в сторонних организациях (предприятиях, НИИ, фирмах) или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

2. Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.

3. Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. В случае ее наличия при разработке программы научно-исследовательской работы высшее учебное заведение должно предоставить обучающимся:

- осуществлять сбор, обработку и анализ информации по теме (заданию);
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении разработок;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции.

5. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Рабочий учебный план по направлению 080100 «Экономика» по профилю «Экономика предприятий и организаций» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров по направлению 080100

«Экономика» и Регламентом разработки и утверждения рабочих учебных планов в ГОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения» и утвержден первым проректором Виноградовым В.В.

**РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ЭКОНОМИКА»
ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»**

| № п/п | Наименование дисциплин (в том числе практик) | Трудоемкость | | Примерное распределение по семестрам | | | | | | | | |
|---|--|------------------|--------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------------------------|
| | | Зачетные единицы | Академические часы | 1-й семестр | 2-й семестр | 3-й семестр | 4-й семестр | 5-й семестр | 6-й семестр | 7-й семестр | 8-й семестр | Форма промежуточной аттестации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Б.1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл | | 43 | 1548 | | | | | | | | | |
| | Базовая часть | 24 | 864 | | | | | | | | | |
| Б.1.1. | История | 4 | 144 | X | | | | | | | | Экз. |
| Б.1.2. | Философия | 3 | 108 | | | | X | | | | | Экз. |
| Б.1.3. | Иностранный язык | 10 | 360 | X | X | X | X | | | | | Зачет, Зачет, Зачет, Экз. |
| Б.1.4. | Право | 3 | 108 | | | | | X | | | | Зачет |
| Б.1.5, Б.1.6 | Выбор двух дисциплин из предложенных: <i>Социология</i> <i>Психология</i> <i>Логика</i> <i>Деловая этика</i> <i>Культура речи и деловое общение</i> | 4 | 144 | | X | | | | | X | | Зачет, Зачет |
| | Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору студента | 19 | 684 | | | | | | | | | |
| В.1.1. | История экономики транспорта | 3 | 108 | | X | | | | | | | Зачет |
| В.1.2. | Политология | 2 | 72 | | | | | | | | X | Зачет |
| В.1.3. В.1.4. | <i>Дисциплины профиля. Выбор двух дисциплин из предложенных:</i> <i>Культурология</i> | 5 | 180 | | X | | | | X | | | Зачет, Зачет |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|------------|-------------|-------------|---|---|---|----|---|----|---|------------------------------------|
| | <i>Документирование управленческой деятельности</i> <i>Иностранный язык специальности</i> <i>Тренинг профессионального роста</i> | | | | | | | | | | | |
| В.В. 1.1. | <i>Дисциплины по выбору студента</i> | 9 | 324 | X | X | X | | X | | | | Зачет, Зачет Зачет, Зачет |
| Б.2. Математический цикл | | 45 | 1620 | 1620 | | | | | | | | |
| | Базовая часть | 24 | 864 | | | | | | | | | |
| Б.2.1 | Математический анализ | 7 | 252 | X | X | | | | | | | Экз, Экз |
| Б.2.2. | Линейная алгебра | 7 | 252 | X | X | | | | | | | Зач, Экз. |
| Б.2.3. | Теория вероятностей и математическая статистика | 6 | 216 | | | X | X | | | | | Зач, Экз. |
| Б.2.4. | Выбор одной дисциплин из предложенных: <i>Методы оптимальных решений</i> <i>Теория игр</i> | 4 | 144 | | | | | X | | | | К.р., Экз. |
| | Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору студента | 21 | 756 | | | | | | | | | |
| В.2.1. | Информатика | 6 | 216 | X | X | | | | | | | Зач, Экз. |
| В.2.2. | Информационные системы в экономике | 3 | 108 | | | | | X | | | | Экз. |
| В.В. 2.1. | <i>Дисциплины по выбору студента</i> | 12 | 432 | | | | | XX | | XX | | Зачет, Зачет Зачет, Зачет |
| Б.3. Профессиональный цикл | | 130 | 4680 | 4680 | | | | | | | | |
| | Базовая (общепрофессиональная) часть | 60 | 2160 | | | | | | | | | |
| Б.3.1 | Микроэкономика | 8 | 288 | X | X | | | | | | | Зач, Экз. |
| Б.3.2. | Макроэкономика | 8 | 288 | | | X | X | | | | | Зач, Экз. |
| Б.3.3. | Эконометрика | 6 | 216 | | | | | X | X | | | Зач, Экз. |
| Б.3.4. | Статистика | 3 | 108 | | | | | | X | | | Экз. |
| Б.3.5. | Безопасность жизнедеятельности | 2 | 72 | X | | | | | | | | Зач. |
| Б.3.6. | Бухгалтерский учет и анализ | 6 | 216 | | | X | X | | | | | Зач, Экз. |
| Б.3.7. | Деньги, кредит, банки | 3 | 108 | | | X | | | | | | Экз. |
| Б.3.8. | Мировая экономика и международные экономические отношения | 3 | 108 | | | | X | | | | | Зач. |
| Б.3.9. | Макроэкономическое планирование и прогнозирование | 4 | 144 | | | | | | | | X | Экз. |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------------|-------------|------|---|---|---|---|---|---|---|--|
| Б.3.10. | Маркетинг | 4 | 144 | | | X | | | | | | Экз |
| Б.3.11. | Менеджмент | 4 | 144 | | | | X | | | | | Зач. |
| Б.3.12. | Финансы | 5 | 180 | | | X | | | | | | Экз. |
| Б.3.13. | Экономика труда | 4 | 144 | X | | | | | | | | Экз. |
| | Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору студента | 70 | 2520 | | | | | | | | | |
| В.3.1. | Экономика предприятия (организации) | 8 | 288 | | | X | X | | | | | Экз., Экз, К.р. |
| В.3.2. | Корпоративное управление | 3 | 108 | | | | | X | X | | | Зач. |
| В.3.3. | Экономическая оценка инвестиций | 3 | 108 | | | | | X | X | | | Зач. |
| В.3.4 | Планирование на предприятии | 5 | 180 | | | | | X | X | | | Зач., Экз, К.р. |
| В.3.5 | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия | 4 | 144 | | | | | | X | X | | Экз. |
| В.3.6. | Налоговая система | 2 | 72 | | | | | | X | X | | Зач. |
| В.3.7. | Организация производства на предприятиях отрасли | 6 | 216 | | | | | | | X | X | Зач., Экз. |
| В.3.8. | Экономика железнодорожного транспорта | 6 | 216 | | | | | | | X | X | Зач., Экз, К.р. |
| В.3.9. | Управление затратами и себестоимостью | 4 | 144 | | | | | | | | | Экз. |
| В.3.10. | Ценообразование | 3 | 108 | | | | | | | | | Экз. |
| В.3.11. | Стратегическое планирование | 3 | 108 | | | | | | | | | Экз., К.р. |
| В.3.12. | Экономика отрасли (транспортной системы) | 3 | 108 | | | | | | | | | Зач. |
| В.3.13. | Организация предпринимательской деятельности | 3 | 108 | | | | | | | | | Зач. |
| В.В. | <i>Дисциплины по выбору студента</i> | 17 | 612 | | X | | | | X | | X | Зачет, Зачет Зачет, Зачет, Зачет, Зачет, Зачет |
| Б.4. | Физическая культура | 2 | 400 | X | X | X | X | X | X | | | |
| Б.5 | Учебная и производственная практики | 8 | 288 | | X | | X | | X | | X | |
| Б.6. | Итоговая государственная аттестация | 12 | 432 | | | | | | | | X | |
| Общая трудоемкость основной образовательной программы | | 240 | | 8640 | | | | | | | | |

Предусматриваются курсовые работы:

1 курс: Экономическая география транспорта (по выбору)

2 курс: Организация производства на предприятиях отрасли,

3 курс: Методы оптимальных решений, Эконометрика, Экономика предприятия (организации), Экономика железнодорожного транспорта

4 курс: Планирование на предприятии, Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия, Управление затратами и себестоимостью, Стратегическое планирование.

Бюджет времени (в неделях)

| Курсы | Теоретическое обучение | Экзаменационная сессия | Учебная практика | Производственная практика | Итоговая государственная аттестация | Каникулы | Всего |
|--------------|------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------|------------|
| I | 36 | 6 | 2Р | | | 10 | 52 |
| II | 36 | 6 | | 3 | | 7 | 52 |
| III | 36 | 6 | | 3 | | 7 | 52 |
| IV | 27 | 5 | | 2 | 8 | 10 | 52 |
| Итого | 135 | 23 | 2Р | 8 | 8 | 34 | 208 |

*Учебная практика – 2 семестр (распределенная)**Ознакомительная практика – 4 семестр**Производственная практика – 6 семестр**Преддипломная практика – 8 семестр**Итоговая государственная аттестация:*

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы и гос.экзамен - 8 семестр

Настоящий учебный план составлен исходя из следующих данных (в зачетных единицах/часах):

Теоретическое обучение, включая экзаменационные сессии 218/7848

Физическая культура 2/400

Практики 8/288

Итоговая государственная аттестация 12/432

Итого 240/8640

Примечания:

6. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЯ

6.1. Аннотация примерной программы дисциплины «Экономика предприятия (организации)»

Экономика предприятия (организации) - это наука, изучающая принципы и закономерности функционирования предприятия (фирмы, организации) как хозяйственной системы, методы планирования и управления ее деятельностью.

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Экономика предприятия (организации)» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов очной формы, обучающихся по направлению 080100 «Экономика», вариативной части профессионального цикла Б.3 профиля «Экономика предприятий и организаций».

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Экономика предприятия (организации)» является приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения ее эффективности.

Учебные задачи дисциплины:

В процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями:

- механизма управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов;
- методов обеспечения динамической устойчивости производственных систем;
- методов управления ресурсным потенциалом фирмы;
- принципов организации производственного процесса;
- основами организации финансово-экономической деятельности фирмы;
- методов планирования и управления деятельностью фирмы;
- основами управления инновационной деятельностью фирмы;
- методов управления и оценки экономической эффективности инвестиционных проектов;
- основ анализа и оценки эффективности деятельности фирмы.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);
- способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);
- способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);
- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).

В результате освоения компетенций студент должен:

1. Знать:

- 1.1. Нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность фирмы (ОК-5);
- 1.2. Методы планирования деятельности фирмы и обоснования управленческих решений (ПК-3, ПК-4);
- 1.3. Методы оценки деятельности фирмы (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-10);
- 1.4. Опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью (ОК-9, ОК-11, ПК-9)

2. Уметь:

- 2.1. Вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности фирмы (ПК-13);
- 2.2. Формировать систему планов деятельности фирмы (ПК-3, ПК-4);
- 2.3. Осуществлять управление реализацией конкретного экономического проекта (ОК-7, ПК-11);
- 2.4. Проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений (ПК-7, ПК-12);
- 2.5. Способен формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности фирмы (ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-10, ПК-12)

3. Владеть:

- 3.1. Навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений (ПК-1, ПК-4, ПК-7, ПК-9);
- 3.2. Методами планирования деятельности фирмы (ПК-3);
- 3.3. Методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения (ПК-4, ПК-7, ПК-13);
- 3.4. Методами оценки деятельности фирмы (ПК-1, ПК-2);

3.5. Методами выявления резервов повышения эффективности деятельности фирмы (ПК-13).

Формы контроля.

Текущий контроль:

- письменные опросы по теории;
- контрольные работы;
- письменные домашние задания;
- индивидуальные проекты;
- тестирование по отдельным разделам дисциплины.

Промежуточный контроль:

- зачет

Итоговый контроль

- экзамен

Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные проблемы в области организации и управления деятельностью фирмы, изложенные в лекционном и раздаточном материалах;
- Решение задач;
- Обсуждение рефератов и докладов;
- Компьютерные занятия;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Разработка групповых проектов;
- Консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- Компьютерные симуляции;
- Анализ деловых ситуаций

6.2. Аннотация примерной программы дисциплины

«Планирование на предприятии»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Планирование на предприятии» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов очной формы, обучающихся по направлению 080100 «Экономика», вариативной части профессионального цикла Б.3 профиля «Экономика предприятий и организаций».

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью курса является получение комплексных знаний о функциях, принципах, методах и видах планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

Преподавание дисциплины «Планирование на предприятии» необходимо для подготовки специалистов в области управления предприятиями и фирмами и играет важную роль в профессиональной подготовке экономистов и финансистов.

В ходе изучения курса решаются следующие **задачи**:

- получение студентами знаний теории и практики планирования на предприятии, позволяющих правильно понимать производственно-экономические задачи, стоящие перед современным предприятием;
- изучение принципов и методов осуществления плановой деятельности на предприятии;
- овладение приемами и навыками технико-экономического и оперативно-производственного планирования на предприятии;
- использование результатов планирования в целях обоснования принятия оптимальных управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Полученные в результате изучения дисциплины «Планирование на предприятии» знания позволяют связать специализированные курсы других экономических дисциплин: маркетинг, менеджмент, логистику и другие в единый организационно-хозяйственный механизм внутрифирменного планирования.

Дисциплина является завершающей в рамках обучения на степень бакалавра, определяет подготовку экономиста широкого профиля для работы в коммерческих структурах, организациях и предприятиях госсектора, учебных, научных и проектных организациях отраслей экономики России.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1,2,3,4,5,6,7,10,12,17,18,19,20.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: теоретические основы, задачи и принципы планирования на предприятии, направления и виды планирования, классификацию планов и их характеристику, методику, приемы и технологию планирования на предприятии

Уметь: построить системы плановых расчетов и показателей

Владеть: механизмом оперативно-производственного планирования деятельности подразделений предприятия, текущего (тактического) планирования деятельности предприятия, перспективного планирования деятельности предприятия, а также методами и формами организации плановой работы на предприятии.

6.3. Аннотация примерной программы дисциплины «Экономическая оценка инвестиций»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов очной формы, обучающихся по направлению 080100 «Экономика», вариативной части профессионального цикла Б.3 профиля «Экономика предприятий и организаций».

1. Цели и задачи дисциплины:

Дисциплина «Экономическая оценка инвестиций» предназначена для студентов очной формы, обучающихся по направлению «Экономика» (профиль «Экономика предприятий и организаций»). Материалы и темы курса знакомят будущих экономистов с основными понятиями инвестиционного менеджмента, различными подходами к классификации инвестиций, методическими подходами к определению показателей эффективности инвестиционных проектов, основными показателями экономической эффективности, используемые при технико-экономическом обосновании инвестиционных проектов, показателями общей и сравнительной эффективности инвестиций, а также особенностями использования дисконтирования денежных потоков при их расчете.

На практических занятиях студенты решают и защищают индивидуальные задачи по различным темам дисциплины, пишут, докладывают и защищают реферат на выбранную тему, проходят тестовые задания для промежуточного контроля знаний, а также выполняют ряд контрольных работ по фундаментальным вопросам дисциплины.

Дисциплина «Экономическая оценка инвестиций» базируется на таких дисциплинах как, «Экономика предприятия (организации)», «Ценообразование», «Менеджмент». Изучение материала ведется в форме, доступной пониманию студентов. В результате освоения дисциплины «Экономическая оценка инвестиций» студенты должны получить основные знания и навыки в области инвестиционного менеджмента.

Основной целью дисциплины является изучение теоретических, методических и практических подходов к оценке эффективности инвестиционной деятельности предприятия.

2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

По окончании чтения курса студент должен знать: задачи и функции экономической оценки инвестиций; классификацию инвестиций; стадии инвестиционного проекта; основные принципы оценки эффективности инвестиций; методы оценки эффективности инвестиционных проектов; правовые основы инвестиционной деятельности; особенности оценки эффективности инвестиций на железнодорожном транспорте.

В результате изучения курса студент должен уметь: определять показатели эффективности инвестиционных проектов; анализировать результаты оценки эффективности инвестиций; использовать методы оценки экономической эффективности при выборе наиболее конкурентоспособного варианта реализации проекта; выбирать наиболее приемлемые критерии оценки эффективности инвестиций; использовать динамические модели расчета показателей эффективности инвестиций и обосновывать для их использования ставку дисконтирования; учитывать в расчетах эффективности инвестиций факторы неопределенности информации и риска.

3. Образовательные технологии

Методика изучения курса включает наряду с проблемными и обзорными лекциями широкое использование активных методов обучения, групповых и индивидуальных консультаций, обсуждение задач. Ее основой является персонифицированная работа под руководством преподавателя, предусматривающая углубленную проработку основных проблем (написание реферата) и отдельных, наиболее сложных тем (индивидуальные варианты задач), изучаемой дисциплины.

6.4. Аннотация примерной программы дисциплины

«Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия»

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия - это наука, изучающая принципы и методы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100 «Экономика», вариативной части профессионального цикла Б.3 профиля «Экономика предприятий и организаций».

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия» является приобретение студентами комплексных знаний о принципах и методах анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью информационного обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия.

Учебные задачи дисциплины:

В процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями:

- теории и практики анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия, позволяющих правильно понимать производственно-экономические ситуации и представлять их в формализованном виде;
- принципов и методов организации проведения анализа и диагностики финансово-экономической деятельности предприятия;
- принципов формирования информационной базы проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- методов факторного анализа экономических показателей;
- методов оценки эффективности использования ресурсного потенциала предприятия;
- методикой анализа и диагностики финансового состояния предприятия;
- методов экономической оценки эффективности инвестиций;
- использования результатов анализа в целях обоснования оптимальных управленческих решений;
- методами оценки эффективности деятельности предприятий;
- методами диагностики потенциала предприятия.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);
- способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);
- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);
- способен провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации, использовать полученные результаты для обеспечения принятия оптимальных управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия (ПК – 20).

В результате освоения компетенций студент должен:

Знать:

Нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность предприятий (ОК-5); (ПК – 20).

Методы изучения и анализа рыночной конъюнктуры (ПК-4,ПК-9); (ПК – 20).

Методы обработки информации в целях обоснования управленческих решений и планов предприятия (ПК-3, ПК-4); (ПК – 20).

Методы оценки деятельности предприятий (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-10); (ПК – 20).

Методы выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятий (ПК-13). (ПК – 20).

Уметь:

Вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятий (ПК-13);

Формировать информацию, необходимую для обоснования планов деятельности предприятий (ПК-3, ПК-4);

Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

Проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений (ПК-7, ПК-12); (ПК – 20).

Способен формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности предприятия (ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-10, ПК-12), (ПК – 20).

Владеть:

Навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений (ПК-1, ПК-4, ПК-7, ПК-9);

Методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения (ПК-4, ПК-7, ПК-13);

Методами оценки деятельности предприятия (ПК-1, ПК-2), (ПК – 20).

Методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (ПК-13).

Формы контроля:

Текущий контроль освоения каждого модуля осуществляется лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, в виде:

- письменного опроса по теории;
- контрольных работ;
- письменных домашних заданий;
- индивидуальных проектов;
- тестирования по отдельным разделам дисциплины.

Промежуточный контроль:
промежуточное тестирование,
зачет.

Итоговый контроль - экзамен.

Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия» используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики проведения АДФХ, изложенные в лекционном и раздаточном материалах;
- Решение задач;
- Обсуждение рефератов и докладов;
- Компьютерные занятия;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается проведение анализа ФХД предприятий по отдельным направлениям;
- Консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- Компьютерные симуляции;
- Анализ деловых ситуаций

6.5. Аннотация примерной программы дисциплины «Управление затратами и себестоимостью»

Данная рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами и себестоимостью» предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100 «Экономика». Материалы и отдельные темы курса знакомят будущих бакалавров с основными принципами и методами управления затратами предприятия, помогают проанализировать затраты и выбрать способы их оптимизации.

Аннотация рабочей программы составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения по направлению 080100 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» и относится к вариативной части профессионального цикла БЗ учебного плана подготовки бакалавров.

Цель изучения дисциплины: получение студентами теоретических знаний и практических навыков для оптимизации и снижения затрат организации.

Предметом дисциплины являются затраты предприятия во всем их многообразии.

Учебные задачи дисциплины:

- выявление роли управления затратами как фактора повышения финансовых результатов деятельности;
- выявление и расчет затрат по местам возникновения и центрам затрат;
- выбор системы управления затратами, соответствующей условиям работы предприятия;
- освоение передового опыта, накопленного в данной области знаний.

Методы преподавания дисциплины и образовательные технологии: занятия проходят в форме лекций и семинаров. Для реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, таких как:

- анализ конкретной ситуации,
- подготовка групповых и индивидуальных проектов,
- выступление с презентацией.

В рамках данной дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Программа предназначена для студентов старших курсов, владеющих знаниями следующих дисциплин: «Экономика предприятия (организации)», «Бухгалтерский учет и анализ», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия», «Налоговая система».

Для успешного освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- типовые документы и нормативно-правовую базу, касающиеся деятельности организации (ОК-1); (ОК-2); (ПК-1); (ПК-2).

Уметь:

- анализировать и обрабатывать данные, необходимые для решения поставленных задач (ПК-4);
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию (ПК-7).

Владеть:

- методикой поиска организационно-управленческих решений (ОК-8);
- методикой составления экономических разделов плана предприятия (ПК-3);
- инструментарием для обработки экономических данных (ПК-5).

Полученные в результате её изучения знания позволяют связать специализированные курсы других экономических дисциплин: маркетинг, менеджмент, логистику и другие в единый организационно-хозяйственный механизм управления затратами предприятия.

Дисциплина является завершающей в рамках обучения на степень бакалавра, определяет подготовку экономиста широкого профиля для работы в коммерческих структурах, организациях и предприятиях госсектора, учебных, научных и проектных организациях отраслей экономики России.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

1. способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов **(ПК-1)**;

2. способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов **(ПК-2)**;

3. способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами **(ПК-3)**;

4. способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач **(ПК-4)**;

5. способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы **(ПК-5)**;

6. способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты **(ПК-6)**;

7. способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений **(ПК-7)**;

8. способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей **(ПК-8)**.

9. способен выявлять и оценивать затраты предприятия с целью формирования системы управления ими как фактора повышения финансовых результатов деятельности **(ПК – 17)**.

В результате освоения дисциплины студенты должны:

1) Знать:

- основные отличия расходов, затрат и издержек предприятия **(ПК-1)**; **(ПК-2)**, **(ПК – 17)**;
- основные признаки классификации затрат предприятия **(ПК-1)**; **(ПК-2)**, **(ПК – 17)**;
- различные виды себестоимости **(ПК-3)**; **(ПК-4)**;
- методы учета затрат и калькулирования **(ПК-3)**; **(ПК-4)**; **(ПК – 17)**;
- содержание и состав косвенных затрат предприятия **(ПК-5)**; **(ПК – 17)**;
- сущность бюджетирования **(ПК-3)**;
- современные системы управления затратами предприятия **(ПК-5)**; **(ПК-6)**; **(ПК – 17)**;
- виды анализа затрат предприятия **(ПК-7)**; **(ПК-8)**; **(ПК – 17)**;
- сущность оптимизации налогообложения **(ПК-7)**;
- отличия затрат с точки зрения налогового и бухгалтерского учета **(ПК-7)**;

2) Уметь:

- определять расходы, затраты и издержки предприятия (ПК-1); (ПК-2); (ПК – 17);
- классифицировать затраты в соответствии с целями предприятия (ПК-1); (ПК-2); (ПК – 17);
- составлять калькуляции себестоимости продукции (ПК-3); (ПК-4);
- рассчитывать себестоимость различными методами (ПК-3); (ПК-4);
- определять косвенные расходы (ПК-5); (ПК – 17);
- анализировать исполнение бюджетов (ПК-3);
- использовать современные системы управления затратами в деятельности предприятия (ПК-5); (ПК-6); (ПК – 17);
- анализировать затраты на производство и реализацию продукции (ПК-7); (ПК-8); (ПК – 17);
- определить текущий налог на прибыль (ПК-7);

3) Владеть:

- методами определения расходов, затрат и издержек предприятия (ПК-3); (ПК-4); (ПК – 17);
- принципами классификации затрат (ПК-1); (ПК-2); (ПК – 17);
- различными способами калькулирования себестоимости (ПК-3); (ПК-4);
- алгоритмом калькулирования затрат с использованием различных систем (ПК-3); (ПК-4);
- методами распределения косвенных затрат (ПК-5); (ПК – 17);
- методикой составления бюджетов (ПК-3);
- современными технологиями управления затратами предприятия (ПК-5); (ПК-6); (ПК – 17);
- методикой факторного анализа отклонений и комплексной оценки использования ресурсов (ПК-7); (ПК-8);
- схемами оптимизации налога на прибыль (ПК-7).

Формы контроля:

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем в форме:

- контрольных работ по темам дисциплины;
- письменных домашних заданий к каждому семинарскому занятию;
- написания и презентации докладов, рефератов;
- промежуточного тестирования по отдельным разделам дисциплины.

Итоговый контроль осуществляется в форме:

- Экзамен.

Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Управление затратами и себестоимостью» используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета себестоимости и затрат предприятия, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- Компьютерные занятия;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов управления затратами предприятия и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- Компьютерные симуляции;

- Анализ деловых ситуаций
- Анализ результатов инвестиционной деятельности.

Формы контроля

1. Текущий контроль (осуществляется лектором и преподавателем, ведущим семинарские занятия):
 - микроконтрольные работы;
 - контрольные работы;
 - письменные домашние задания;
 - написание эссе, в том числе по первоисточникам на иностранных языках;
 - подготовка докладов, рефератов, выступлений;
 - подготовка отчетов, групповых и индивидуальных проектов;
 - промежуточное тестирование по отдельным разделам дисциплины.
2. Итоговый контроль знаний по дисциплине:
 - Экзамен

6.6. Аннотация примерной программы дисциплины

«Экономика железнодорожного транспорта»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Экономика железнодорожного транспорта» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов очной формы, обучающихся по направлению 080100 «Экономика», вариативной части профессионального цикла Б.3 профиля «Экономика предприятий и организаций».

Цель дисциплины:

Целью данного курса является получение студентами базовых знаний основ экономики и планирования работы железнодорожного транспорта в условиях реформирования отрасли в тесной взаимосвязи с вопросами повышения эффективности и качества работы транспортной системы.

Учебные задачи дисциплины:

По окончании чтения курса студент должен знать:

- основные принципы и структуру управления железнодорожным транспортом России;
- особенности экономической деятельности предприятий железнодорожного транспорта, технико-экономические показатели их работы;
- отраслевую методику оценки эффективности инвестиционных и инновационных проектов;
- основные принципы стратегического и текущего планирования и бюджетирования работы железнодорожного транспорта;
- основные методы планирования грузовых и пассажирских перевозок, рационализации перевозок грузов;
- экономику и планирование эксплуатационной работы, систему ее показателей и пути улучшения использования технических средств железных дорог;
- организационно-правовые формы предприятий железнодорожного транспорта (основной и подсобно-вспомогательной деятельности предприятий, технико-экономические показатели работы);
- методы анализа количественных и качественных показателей работы предприятий и подразделений железнодорожного транспорта, основные итоги работы железнодорожного транспорта за последние годы.

Уметь:

- анализировать технико-экономические показатели, изыскивать резервы, определять основные направления развития на всех уровнях управления железнодорожным транспортом;
- разрабатывать стратегические и текущие планы работы железных дорог и их подразделений, системы экономического стимулирования;
- экономически оценивать качество перевозок и использования технических средств транспорта, а также уровень эксплуатационной работы во всех звеньях железнодорожного транспорта.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины «Экономика железнодорожного транспорта» студенты должны получить основные знания и навыки в области экономики, управления и моделирования основных бизнес-процессов на железнодорожном транспорте. Знания и навыки, полученные студентами, должны позволить им работать в экономических сферах деятельности предприятий железнодорожного комплекса.

Формы контроля.

Текущий контроль:

- письменные опросы по теории;
- контрольные работы;
- письменные домашние задания;
- индивидуальные проекты;
- тестирование по отдельным разделам дисциплины.

Промежуточный контроль:

- зачет

Итоговый контроль

- экзамен

Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Экономика железнодорожного транспорта» используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные проблемы в области организации и управления деятельности фирмы, изложенные в лекционном и раздаточном материалах;
- Решение задач;
- Обсуждение рефератов и докладов;
- Компьютерные занятия;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Разработка групповых проектов;
- Консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- Компьютерные симуляции;
- Анализ деловых ситуаций