

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института экономики и финансов

В.П. Чуприков

20 11 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление: 080100 «Экономика»

(код, наименование специальности /направления)

Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника: бакалавр экономики

Форма обучения: очная

Утверждено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № <u>X</u> « <u>X</u> » _____ 20 ____ г. Председатель УМК <u>И.К.</u> (подпись, Ф.И.О.)	Утверждено на заседании кафедры Протокол № <u>X</u> « <u>X</u> » _____ 20 ____ г. Зав. кафедрой <u>В.А. Данилин</u> (подпись, Ф.И.О.)
---	---

Москва 2011 г.

**Если вы хотите получить действительно нужную,
всегда востребованную престижную профессию,
добро пожаловать на профиль
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Перспективность профиля:

- Широкий спектр приложения профессиональных навыков;
- Востребованность выпускников на рынке труда;
- Высокий уровень дохода

Конкурентное преимущество профиля:

- Преподаватели ведущих дисциплин кафедры являются практикующими бухгалтерами, аудиторами, финансовыми директорами компаний
- Выпускники успешно проходят испытания в крупные международные компании
- Гарантия трудоустройства даже в условиях финансового кризиса

Основные места работы выпускников:

- Компания ОАО «Российские железные дороги»
- Дочерние и зависимые общества ОАО «Российские железные дороги»
- Аудиторские компании
- Налоговые департаменты компаний различных форм собственности
- Любые производственные компании
- Организации сферы услуг
- Банки, инвестиционные фонды
- Экономические отделы международных и российских компаний любых отраслей и форм собственности

Содержание

1. Общие положения	4
2. Требования к результатам освоения основной образовательной программы	5
3. Структура и содержание профиля.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФИЛЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ	11
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	11
4.2. Информационное обеспечение Профиля обучения по направлению 080100 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».	11
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	15
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	15
4.5. Примерный учебный план.....	17
5. Аннотации программ учебных дисциплин профиля для профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	22
5.1. Аннотация примерной программы дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт»	22
5.2. Аннотация примерной программы дисциплины «Бухгалтерский управленческий учёт»	22
5.3. Аннотация примерной программы дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчётность»	23
5.4. Аннотация примерной программы дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности»	23
5.5. Аннотация примерной программы дисциплины «Аудит»	24
5.6. Аннотация примерной программы дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту».....	25
5.7. Аннотация примерной программы дисциплины «Международные стандарты финансовой отчётности»	26
5.8. Аннотация примерной программы дисциплины «Бухгалтерское дело».....	26
5.9. Аннотация примерной программы дисциплины «Анализ внутрифирменной управленческой отчетности»	27

1. Общие положения

Примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования бакалавриата реализуемая по направлению подготовки 080100. «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (далее – ООП ВПО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в УМО МИИТа с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 «Экономика».

ПООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: общие положения, требования к выпускнику, примерный учебный план, аннотации рабочих программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ);
- Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ) и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» (от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ).
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 080100 «Экономика» (бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Срок освоения ООП в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению
4 года.

Трудоемкость освоения студентом ООП в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

2. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

Профиль направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
ОК - общекультурные компетенции профиля	
ОК-1	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-2	способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
ОК-3	способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире
ОК-4	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
ОК-5	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-6	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-7	готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-8	способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
ОК-9	способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОК-10	способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков
ОК-11	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОК-12	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
ОК-13	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-14	владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного
ОК-15	владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ОК-16	владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ПК - профессиональные компетенции профиля	
ПК - 1	способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК - 2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК - 3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК - 4	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ПК - 5	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК - 6	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК - 7	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК - 8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК - 9	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК - 10	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК - 11	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК - 12	способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК - 13	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК - 14	способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя соответствующие программы и учебно-методические материалы
ПК - 15	способен принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин
ПК - 16	способен организовать работу бухгалтерской службы на предприятиях любой формы собственности и организационно-правовой формы, владеет методами экономического анализа и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении финансовой деятельностью предприятий и организаций

ПК - 17	способен выявлять и оценивать затраты предприятия с целью формирования системы управления ими как фактора повышения финансовых результатов деятельности
ПК - 18	способен осуществлять оценку финансовых результатов и финансового состояния организации
ПК - 19	способен осуществлять налоговое консультирование хозяйствующих субъектов и физических лиц, в том числе по расчету и оптимизации налоговых платежей и составления налоговой отчетности
ПК - 20	способен организовывать и проводить мероприятия налогового контроля и аудита налоговых платежей, привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства
ПК – 21	способен провести аудит достоверности финансовой отчетности организаций и предприятий любых форм собственности

Результатом освоения ООП ВПО профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является подготовка выпускника к профессиональной работе в бухгалтерских, налоговых, экономических, финансовых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, а также в финансовых, кредитные и страховые учреждения, органах государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования.

Студент овладеет следующими видами профессиональной деятельности: предпринимательская, организационная; административная; экспертная; нормативно-методическая; информационно-аналитическая, педагогическая.

3. Структура и содержание профиля

Код УЦ ООП	Учебные циклы, разделы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость (Зачетные единицы)	Перечень дисциплин для разработки примерных программ, а так же учебников и учебных пособий	Коды форми- руемых компе- тенций
	Профиль «Бухгалтерский учет, анализ, аудит»			
	С целью овладения профессиональными компетенциями студент в ходе освоения Профиля должен: Знать: • законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную, финансово-экономическую деятельность предприятия; законодательство о налогах и сборах; стандарты бухгалтерского учета; экологическое законодательство; основы трудового законодательства; стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации; • структуру и тенденции развития российской и мировой экономик ; • методы экономического и комплексного анализа финансово - хозяйственной деятельности организаций; • порядок заполнения, контроля и хранения первичной учетной документации; • основные принципы и методические основы организации и ведения бухгалтерского учета в организации; • основные методы и направления организации управленческого учета; • систему налогообложения Российской Федерации; • международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита; • основы социологии и психологии труда; • формы и системы оплаты труда, материального и морального стимулирования, порядок установления доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, разработки положений о премировании; • материально-техническое обеспечение, организацию складского хозяйства, транспорта, погрузочно-разгрузочных работ на предприятии и других вспомогательных службах; • методы проведения аудиторской проверки достоверности бухгалтерской отчетности.	46	1. Экономика предприятия (организации) 2. Философия, Психология; 3. История 4. Социология 5. Право 6. Русский язык и культура речи 7. Деловое общение 8. методы оптимальных решений 9. Этика и психология профессиональной деятельности; 10. Информатика 11. Иностранный язык	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ОК-12 ОК-13 ОК-14 ОК-15 ОК-16 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8

	Уметь: • формировать учетную политику организации по бухгалтерскому и налоговому учету; • организовывать ведение бухгалтерского учета в организациях различной формы собственности; • организовать ведение управленческого и налогового учета; • формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность, а также отчетность, основанную на внутрикорпоративных стандартах организации; • проводить расчет налогооблагаемых баз по налогам для правильного исчисления и уплаты налоговых платежей; • анализировать финансовое состояние организации и определение его финансовой устойчивости; • проводить аудит достоверности бухгалтерской отчетности с целью определения ее соответствия законодательству по бухгалтерскому учету; • выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; • систематизировать и обобщать информацию, готовить справки, обзоры, отчеты по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты; • использовать информационные технологии для решения экономических задач на предприятии; • разрабатывать организационно-управленческие структуры предприятия, положение о подразделениях, должностные инструкции и регламенты; • проектировать трудовые процессы и рассчитывать нормы труда на предприятии отрасли; • рассчитывать календарно-плановые нормативы; • определять доходы и расходы предприятия; • управлять оборотными средствами; • определять тенденции развития предприятия; • планировать внешнеэкономическую деятельность предприятия, оформлять внешнеторговые контракты предприятия, устанавливать контрактные цены, определять риски и эффективность внешнеэкономической деятельности; • определять конкурентоспособность предприятия; • оценивать стоимость предприятия и его отдельных активов; • организовать инновационную деятельность предприятия; • вести деловые переговоры, строить свою карьеру, развивать профессиональные компетенции;			ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК -19 ПК – 20 ПК - 21
--	--	--	--	--

	Владеть: • специальной экономической терминологией и лексикой специальности; • специальной экономической терминологией и лексикой специальности как минимум на одном иностранном языке; • навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии, активные и интерактивные методы обучения; • методами поиска и применения профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности; • навыками ведения бухгалтерского, налогового, управленческого учетов, экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности и аудита организаций.			
--	--	--	--	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФИЛЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация Профиля предполагает наличие минимально необходимого для реализации бакалаврской программы перечня материально-технического обеспечения:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет),
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью),
- компьютерные классы.

При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет должна быть не менее 200 часов в год на одного студента.

4.2. Информационное обеспечение Профиля обучения по направлению 080100 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Базовые учебники:

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Под ред. проф. В.Я. Позднякова. – М.: ИНФРА- М, 2008. – 617 с. – (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова)
2. Оценка бизнеса. Под ред Грязновой А.Г., Федотовой М.А. Москва: Финансы и статистика, 2-ое издание, 2004
3. Оценка бизнеса: Учебное пособие / Под ред. В.Е. Есипова, Г.А. Маховиковой. 3-е изд. –СПб: Питер, 2010.
4. Управление стоимостью компании. Под общей и научной редакцией В.Л. Уланова. – М.: Издательство «Деловая и профессиональная литература», 2008.
5. Трубочкина М.И. Управление затратами предприятия. Учеб.пос. – 2-е изд., исп. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009.- 319 с.
6. Фатхутдинов Р. Производственный менеджмент: Учебник для ВУЗов -СПб.: Питер, 2008 г.- 496 с.
7. Чейз Р., Эквилайн Н., Якобс Р.. Производственный и операционный менеджмент, 8-е издание.: М.: Изд. Дом «Вильямс», 2009.-976 с.
8. Бизнес-план. Пошаговое руководство / Полли Берд – Пер. с англ. Ю. Бушуевой – М.: ФАИР-Пресс, 2007. – 304 с.
9. Бизнес-планирование / Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» [В.З. Черняк и др.] : Под. ред. В.З. Черняка – 2-е изд. перераб. и доп. – М. ЮНИТИ-ДАНА. 2007. – 519 с.
10. Скляренко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия : Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 528 с. – (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова)
11. Скляренко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия: Конспект лекций. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 208 с.- (Высшее образование)

12. Управление качеством: учебное пособие для студентов вузов / Джеймс Р. Эванс: пер с англ. Под ред. Э.М. Кроткова; предисловие Э.М. Кроткова – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2007 – 671 с. – (Серия 2Зарубежный учебник»)
13. Экономика фирмы: Учебник / Под общ. ред. проф. Н.П. Иващенко – М.: ИНФРА-М, 2007. – 528 с. – (Учебники экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова)
14. Экономика организации (предприятия): Учебник / Под ред. Н.А. Сафронова – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономист, 2007. – 618 с.
15. Экономика предприятия: Учебник для вузов – 4-е изд. / Под ред. В.М. Семенова – СПб: Питер, 2007. – 384 с. – (Серия «Учебник для вузов»)
16. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах): Учебное пособие / Под ред. проф. В.К. Скляренко, В.М. Прудникова. – М.: ИФРА-М, 2007. – 256 с. – (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова)
17. Экономика предприятия (фирмы): Практикум / Под ред. Волкова, проф. В.Я. Позднякова. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 331 с. – (Серия «Высшее образование»)
18. Донцова Л.В., Никифорова Н.А. Анализ финансовой отчетности: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Дело и Сервис, 2005. – 368 с.
19. Коллис Дэвид Дж., Монтгомери Синтия А. Корпоративная стратегия. Ресурсный подход / Пер с англ. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес, 2007. – 400с.
20. Контроллинг в бизнесе. Методологические и практические основы построения контроллинга в организациях / А.М. Каминский, Н.И. Оленев, А.Г. Примаков, С.Г. Фалько. – 2-е изд. – М. Финансы и статистика, 2002. – 256с.
21. Логистика: учебное пособие для вузов /М.Н. Григорьев, А.П. Долгов, С.А. Уваров – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Гардарики, 2007 – 475 с.
22. Маркетинг : Учебник / коллектив авторов под. ред. проф. Т.Н. Парамоновой. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС. 2007. – 154 с.
23. Маркетинговое ценообразование: политика, методы, практика / Л.А. Данченко, А.Г. Иванова. – М.: Эксмо, 2006. – 464 с.
24. Могилевский С.Д., Самойлов И.А. Корпорации в России: Правовой статус и основы деятельности: Учебное пособие.- 2-е изд. – М.:Дело, 2007. – 480 с. – (Серия «Управление корпорацией»)
25. Налоги и налогообложение: Учебник / Под ред. Б.Х. Алиева. – 2-е изд. Перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 448 с.
26. Попов С.Г. Внешнеэкономическая деятельность фирмы: особенности менеджмента и маркетинга: Учебное пособие – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во «Ось – 89», 2001. – 368 с.
27. Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф. Финансовый анализ. Управление финансами: Учебное пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. – 639.
28. Ульрих Дэйн Эффективное управление персоналом: новая роль HR – менеджера организации: Пер. с англ.- М.: «ООО И.Д. Вильямс», 2007. – 304 с.
29. Управление затратами на предприятии: планирование и прогнозирование, анализ и минимизация затрат: Практическое руководство / Ю.Н. Лапыгин, Н.Г. Прохорова – М.: Эксмо, 2007. – 128 с. (Справочник руководителя и главного бухгалтера)
30. Управление качеством: Учебник для студентов вузов / под ред. С.Д. Ильенковой – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ- Дана, 2007, - 352 с.
31. Царев В.В. Оценка экономической эффективности инвестиций – СПб: Питер, 2004. – 464 с. – (Серия «Академия финансов»)
32. Экономика отрасли” Электронная версия. Поздняков В.Я., Казаков С.В. Кафедра экономики производственных предприятий РЭА им. Г. В. Плеханова, 2006 г.
33. Друкер П. Эффективное управление. Экономические задачи и оптимальные решения / Пер. с с англ. М. Котельниковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2003, - 288 с.
34. М.А.Вахрушина. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для вузов. -6-е изд., испр.. -М.: Омега-Л, 2007.

35. И.Н.Глущенко. Бухгалтерский управленческий учет на железнодорожном транспорте : учеб. пособие для вузов. -М.: ГОУ "Учебно-метод. центр по образованию на ж.д.", 2008
36. Н.А. Каморджанова, И.В. Карташова. Бухгалтерский учет : Учеб. пособие для вузов -5-е изд.. -СПб.: "Питер", 2007
37. А.М. Карминский, Б.В. Черников. Информационные системы в экономике. В 2-х частях : Учеб. пособие, Ч.2 : Практика использования. -М.: Финансы и статистика, 2006.
38. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. -М.: Омега-Л, 2008. - 55 с.. -(Нормативный портфель бухгалтера)
39. Е.А. Федоров, Л.Г. Баранова, В.С. Федорова и др. Финансовая бухгалтерская отчетность организаций железнодорожного транспорта : учеб. пособие для вузов ж.-д. трансп. Ред. Е.А. Федоров. -М.: ГОУ "Учебно-метод. центр по образованию на ж.д.", 2008
40. Бухгалтерский финансовый учет на железнодорожном транспорте. Учебник для ВУЗов жд тр-та.. Под ред. А.П.Красова. ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2008
41. В.Ф.Данилин. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта. Учебник для ВУЗов жд тр-та. ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2008
42. А.Ф.Иваненко. Анализ хозяйственной деятельности на железнодорожном транспорте. Учебник для студентов вузов ж.д.транспорта. . – М.: Маршрут. 2004
43. Подольский В.И. Поляк Г.Б., Савин А.А., Сошникова Л.В. Аудит: Учебник для вузов /Под ред. проф. В. И. Подольского. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 2010
44. Шеремет А.Д., Суйц В.Л. Аудит: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010
45. Энциклопедия общего аудита. Законодательная нормативная база, практика, рекомендации и методика осуществления. / Коллектив авторов -М.: Международная школа управления «Интенсив» РАГС, Изд-во «ДИС», 2010г.
46. Адамс Р. Основы аудита / Пер. с англ. Под ред. Я.В. Соколова. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 2010
47. Арнс Э.А., Лоббек Дж. К. Аудит / Пер. с англ. – М.: Финансы и статистика, 2005.
48. Дефлизи Д.Ф., Дженик Г.Р., О'Рейли В.М., Хирш М.Б. Аудит Монтгомери /Пер. с англ. Под ред. Соколова Я.В. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 2007
49. Зубова Е.В. Технология аудита: Организация проверки, критерии, проверочные процедуры, рабочие документы: Практическое руководство. – М.: Аналитика-Пресс, аудиторская фирма «ЦБА», 2009
50. Кармайкл Д.Р., Бенис М. Стандарты и нормы аудита / Пер. с англ. -М.: Аудит, ЮНИТИ, 2010
51. Ковалева О.В., Константинов Ю.П. Аудит. Организация аудиторской деятельности. Методика проведения аудиторской проверки. – М.: ПРИОР, 2007
52. Робертски Дж. Аудит / Пер. с англ. – М.: Аудиторская фирма «Контакт», 2006
53. Дистанционный курс по курсу «Налоги и налогообложение»

Нормативные документы:

54. Гражданский кодекс РФ
55. Налоговый Кодекс РФ.
56. Трудовой кодекс РФ.
57. Сборник ПБУ.
58. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №129 – ФЗ от 21.11.1996 г.
59. Федеральный закон №208 –ФЗ от 26 декабря 1995 года «Об акционерных обществах» в редакции Федерального закона от 7.09.2001 г. №120-ФЗ.
60. Федеральный закон «О производственных кооперативах» № 41-ФЗ от 8.05.96 г.
61. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» №14-ФЗ от 8.02. 98 г.

62. Закон « Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» № 39 – ФЗ.
63. Закон «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» № 160 – ФЗ
64. Закон города Москвы «Об инновационной деятельности в городе Москве» от 7 июля 2004 года №45.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающего следующий перечень наименований отечественных и зарубежных журналов:

1. Бизнес-образование
2. Бухгалтерский учет
3. Вестник McKinsey
4. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 8. Менеджмент
5. Вопросы экономики
6. Деньги и кредит
7. Бухгалтерский вестник;
8. Налоговый курьер;
9. Главный бухгалтер;
10. Главная книга;
11. Реклама. Теория и практика
12. Российское предпринимательство
13. Секрет фирмы
14. Стандарты и качество
15. Управление каналами дистрибуции
16. Управление корпоративными финансами
17. Управление персоналом
18. Управление продажами
19. Управление проектами
20. Управление развитием персонала
21. Управление риском
22. Управленческий учет и финансы
23. Финансовый менеджмент
24. Финансы
25. Финансы и бизнес
26. ЭКО (экономика и организация промышленного производства)
27. Эксперт
28. Harvard Business Review (на русском языке)

1. Academy of Management Journal
2. Accounting, Organizations and Society
3. Information Systems Research
4. Resource Management
5. Journal of Accounting and Economics
6. Journal of Business Venturing
7. Journal of Consumer Research
8. Journal of Financial Economics

9. Journal of Marketing
10. Journal of Marketing Research
11. Journal of Operations Management
12. Journal of Small Business

Необходимо обеспечить доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов».

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Условия проведения занятий по предметам направления подготовки:

1. Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.
2. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий.
3. В учебной программе каждой дисциплины (модуля, курса) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП.
4. Необходимо включать практические занятия для формирования у учащихся умений и навыков в области менеджмента, экономики, математики и количественных методов, информационных технологий, маркетинга, учета и анализа, финансов.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу.

1. Реализация основных образовательных программ бакалавриата должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.
2. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, должно быть не менее 60%, ученую степень доктора наук (в том числе степень PhD, прошедшую установленную процедуру признания и установления

эквивалентности) и/или ученое звание профессора должны иметь не менее 8% преподавателей.

3. Преподаватели профессионального цикла должны иметь базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, должны иметь ученые степени. К образовательному процессу должно быть привлечено не менее 10% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

4. До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Требования к организации учебной и производственной практик по Профилю

1. Практики могут проводиться в сторонних организациях (предприятиях, НИИ, фирмах) или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

2. Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом.

3. Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. В случае ее наличия при разработке программы научно-исследовательской работы высшее учебное заведение должно предоставить возможность обучающимся:

- осуществлять сбор, обработку и анализ информации по теме (заданию);
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении разработок;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции.

4.5. Примерный учебный план

Настоящий примерный учебный план составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров по направлению 080100. «Экономика».

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЬ «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоемкость		Примерное распределение по семестрам								
		Зачетные единицы	Академические часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	7-й семестр	8-й семестр	Форма промежуточной аттестации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Б.1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл		43	1548									
	Базовая часть	24	864									
Б.1.1.	История	4	144	X								Экз.
Б.1.2.	Философия	3	108				X					Экз.
Б.1.3.	Иностранный язык	10	360	X	X	X	X					3, 3, 3, Экз.
Б.1.4.	Право	3	108					X				Зачет
Б.1.5.	Социология	2	72		X							Зачет
Б.1.6.	Психология	2	72			X						Зачет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	<i>Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору студента</i>	19	684									

В.1.1.	Экономическая теория	3	108	X				X				Зачет
В.1.2.	Политология	2	72			X						Зачет
В.1.3.	Культурология	2	72		X							Зачет
В.1.4	Иностранный язык (профессиональный)	3	108					X				Экз
В.1.5	История бухгалтерского учета	2	72		X							Зачет
В.1.6	Этика и психология профессиональной деятельности	1	36		X							Зачет
В.1.7	Деловое общение	2	72			X						Зачет
В.В. 1.1.	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	2	72	X								Зачет
1.	Русский язык и культура речи											
2.	Культура речи и деловое общение											
В.В. 1.2.	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	2	72		X							Зачет
1	Деловая речь, деловая переписка											
2.	Деловая этика											
Б.2. Математический цикл		45	1620									
	Базовая часть	24	864									
Б.2.1	Математический анализ	7	252	X	X							З., Экз.
Б.2.2.	Линейная алгебра	7	252	X	X							З,Экз.
Б.2.3.	Теория вероятностей и математическая статистика	6	216			X	X					З.Экз.
Б.2.4.	Методы оптимальных решений	4	144					X				Экз.
	<i>Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору студента</i>	21	756									
В.2.1.	Информатика	6	216	X	X							Экз.экз
В.2.2.	Информационные технологии в экономике	3	108					X				Экз.
В.2.3.	Армы бухгалтера, аналитика, финансиста	2	72				X					Зач.
В.2.4.	Финансовая математика	3	108				X					Экз
В.В. 2.1.	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	2	72					X				Зачет
1.	Концепция современного естествознания											
2.	Регионалистика											
В.В. 2.2.	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	2	72							X		Зачет
1.	История российского предпринимательства											
2.	Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте											
В.В. 2.3.	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	3	108					X				К + Экз.
1.	Экономическая география											
2.	Экология											
Б.3. Профессиональный цикл		135	4860									
	Базовая (общепрофессиональная) часть	62	2232									
Б.3.1	Макроэкономика	8	288			X	X					З, Экз.
Б.3.2.	Микроэкономика	8	288	X	X							З,Экз.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Б.3.3.	Эконометрика	6	216					X	X			З,К+Экз.
Б.3.4.	Статистика	6	216						X	X		З,К+Экз
Б.3.5.	Безопасность жизнедеятельности	2	72	X								Зач
Б.3.6.	Бухгалтерский учет	8	288			X	X					З,К+Экз
Б.3.7.	Деньги, кредит, банки	3	108			X						Экз
Б.3.8.	Маркетинг	3	108				X					Зач.
Б.3.9.	Менеджмент	3	108				X					Зач.
Б.3.10.	Мировая экономика и международные экономические отношения	4	108				X					Зач.
Б.3.11.	Финансы	5	180				X					Экз.
Б.3.12.	Экономика труда	4	144	X								Экз.
Б.3.13.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	3	108			X					X	Экз.
	Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору студента	59	2124									
В.3.1.	Экономика предприятия (фирмы)	3	108					X				Экз
В.3.2.	Налоги и налогообложение	4	144						X			К+Экз
В.3.3.	Комплексный экономический анализ финансовой деятельности	4	144							X		Экз.
В.3.4.	Управленческий учет	5	180							X		К+Экз.
В.3.5.	Рынок ценных бумаг	3	108						X			Зач.
В.3.6.	Бухгалтерский финансовый учет	9	324					X	X			З, К+Экз
В.3.7.	Международные стандарты аудита	3	108								X	Экз
В.3.8.	Аудит	6	216							X	X	З, К+Экз
В.3.9.	Теория экономического анализа	4	144						X			Зач
В.3.10.	Бухгалтерская финансовая отчетность	3	108							X		Зач
В.3.11.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	6	216					X	X			Зач,Зач
В.3.12.	Бухгалтерское дело	3	108							X		Экз
В.3.13.	Анализ внутрифирменной управленческой отчетности	3	108							X		Экз
В.3.14.	История экономических учений	3	108						X			Зач
В.В.3.	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	14	504									
В.В.3.1.	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	3	108								X	К+Экз
1	Налоговый учет											
2	Хозяйственное право											
В.В.3.2.	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	3	108						X			Зач
1	Страхование											
2	Логика											
В.В.3.3	<i>Дисциплины по выбору студента</i>	3	108								X	Экз.
1	Инвестиционный анализ											
2	Инновационный менеджмент											

В.В.3.4.	Дисциплины по выбору студента	2	72								X	Зач
1	Контроль и ревизия											
2	Транспортный маркетинг											
Б.4.	Физическая культура	2	400	X	X	X	X	X	X			
Б.5	Учебная и производственная практики	12	432						X	X		
Б.6.	Итоговая государственная аттестация	12	432								X	
Общая трудоемкость основной образовательной программы		240										

Предусматриваются курсовые работы:

2 курс:

1. Бухгалтерский учет и анализ

3 курс:

1.Экономическая география

2. Эконометрика

3.Налоги и налогообложение

4.Бухгалтерский финансовый учет

2.Экономика фирмы

4 курс: КМКР

1. Статистика

2.Управленческий учет

3.Аудит

4.Налоговый учет

Бюджет времени (в неделях)

Курсы	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Государственный экзамен	Производственная практика	Итоговая государственная аттестация	Каникулы	Всего
I	36	6				10	52
II	36	6		3		7	52
III	36	6		3		7	52
IV	27	5	1	2	7	10	52
Итого	135	23	1	8	7	34	208

Производственная практика – 4, 6 семестр

Преддипломная практика – 8 семестр

Итоговая государственная аттестация:

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы и гос.экзамен - 8 семестр

Настоящий учебный план составлен исходя из следующих данных (в зачетных единицах/часах):

Теоретическое обучение, включая экзаменационные сессии 223/8028

Физическая культура 2/400

Практики 8/288

Итоговая государственная аттестация 7/252

Итого 240/8640

Примечания:

5. Аннотации программ учебных дисциплин профиля для профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

5.1. Аннотация примерной программы дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является приобретение студентами комплексных знаний о базовых правилах бухгалтерского финансового учета на различных участках хозяйственной деятельности. Организация бухгалтерского финансового учета

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

1. Учет основных средств;
2. Учет нематериальных активов;
3. Учет вложений во внеоборотные активы;
4. Учет материально-производственных запасов;
5. Учет расчетов с персоналом по оплате труда;
6. Учет денежных средств организации;
7. Учет финансовых вложений;
8. Учет расходов по обычным видам деятельности организации;
9. Учет выпуска готовой продукции и продаж;
10. Бухгалтерский учет внешнеторговых операций;
11. Учет текущих расчетов;
12. Учет обязательств по кредитам и займам;
13. Учет финансовых результатов;
14. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
15. Учет собственного капитала;
16. Бухгалтерская отчетность;
17. Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Перспективы их внедрения;
18. Особенности бухгалтерского учета в условиях антикризисного управления;
19. Бухгалтерский учет на забалансовых счетах.

5.2. Аннотация примерной программы дисциплины «Бухгалтерский управленческий учёт»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является приобретение студентами знаний и навыков о принципах организации управленческого учета в организациях об учете и контроле издержек производства, о методах учета затрат.

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

1. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации;
2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности;
3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования;
4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат;
5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат;
6. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления;
7. Бюджетирование и контроль затрат;
8. Организация бухгалтерского управленческого учета;
9. Сегментарная отчетность организации.

Примечание: 1 зачетная единица равна 36 часам.

5.3. Аннотация примерной программы дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» является приобретение студентами комплексных знаний концепции бухгалтерской отчетности, нормативного регулирования финансовой отчетности, видах бухгалтерской отчетности, правилах ее заполнения.

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

1. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности;
2. Концепция бухгалтерской отчетности;
3. Этапы составления бухгалтерской отчетности;
4. Бухгалтерский баланс;
5. Отчет о прибылях и убытках;
6. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках;
7. Пояснительная записка.

5.4. Аннотация примерной программы дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» является приобретение студентами знаний методов комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности, анализа доходов и расходов организации, эффективности использования активов и капитала организации.

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

1. Сущность комплексного анализа и его роль в управлении предприятием;
2. Комплексный анализ в бизнес-планировании;
3. Маркетинговый анализ в системе комплексного анализа хозяйственной деятельности;
4. Анализ организационно-технического уровня предприятия и других условий его хозяйственной деятельности;
5. Анализ доходов организации и продаж продукции;
6. Анализ расходов предприятия и себестоимости продукции;
7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия;
8. Анализ эффективности использования внеоборотных активов и инвестиционной деятельности предприятия;
9. Анализ эффективности использования оборотных активов;
10. Анализ финансового состояния предприятия;
11. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности.

5.5. Аннотация примерной программы дисциплины «Аудит»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Аудит» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Аудит» является приобретение студентами комплексных знаний методологии и техники аудиторской деятельности.

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

• **Раздел I. Общее понятие об аудите и аудиторской деятельности**

1. История возникновения и развития аудита;
2. Понятие и концепции аудита. Место аудита в системе финансового контроля;
3. Аудиторские услуги и модели регулирования аудиторской деятельности;
4. Экономические, юридические и этические основы аудиторской деятельности;
5. Стандарты аудита и другие нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность;
6. Субъекты аудиторской деятельности в РФ;
7. Обучение и аттестация аудиторских кадров в РФ;
8. Контроль качества аудиторской деятельности.

- **Раздел II. Методология и техника аудиторской проверки**
 1. Цикл аудиторской проверки. Преддоговорное планирование аудита;
 2. Планирование аудиторской проверки руководителем группы;
 3. Существенность в аудите;
 4. Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки;
 5. Система внутреннего контроля организации и ее использование внешним аудитором;
 6. Виды, процедуры и методы получения аудиторских доказательств;
 7. Аудиторская выборка;
 8. Документирование аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств;
 9. События после отчетной даты;
 10. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности.
- **Раздел III. Методика аудита статей бухгалтерской отчетности**
 1. Методика проверки отдельного сегмента аудита;
 2. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета;
 3. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала;
 4. Аудит операций с нематериальными активами;
 5. Аудит операций с основными средствами;
 6. Аудит материально – производственных запасов;
 7. Аудит кассовых операций;
 8. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами;
 9. Аудит расчетных операций;
 10. Аудит расчетов с подотчетными лицами;
 11. Аудит расчетов по оплате труда;
 12. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
 13. Аудит выручки от реализации продукции (работ, услуг);
 14. Аудит формирования финансовых результатов и использования прибыли;
 15. Аудит расчетов по налогам и сборам;
 16. Аудит формирования бухгалтерской отчетности;
 17. Оценка применимости допущения непрерывности деятельности в ходе аудита;
 18. Обобщение результатов аудиторской проверки и формирование мнения аудитора.

5.6. Аннотация примерной программы дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту» с является приобретение студентами практических навыков по заполнению бухгалтерских документов от первичных документов до формирования бухгалтерской отчетности.

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

1. Ознакомление с дисциплиной «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту»;

2. Учет основных средств и нематериальных активов;
3. Учет материально-производственных запасов;
4. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками;
5. Учет оплаты труда;
6. Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами;
7. Учет производства и продаж;
8. Учет денежных средств на валютном счете;
9. Учет денежных средств на расчетном счете;
10. Учет торговых операций;
11. Расчет налогов и формирование финансовых результатов;
12. Бухгалтерская отчетность.

5.7. Аннотация примерной программы дисциплины

«Международные стандарты финансовой отчетности»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» является ознакомление с нормами международных стандартов финансовой отчетности и сравнения их с нормами российских стандартов.

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО;
2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО;
3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия;
4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют;
5. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств;
6. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования;
7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности.

5.8. Аннотация примерной программы дисциплины «Бухгалтерское дело»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Бухгалтерское дело» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерское дело» является организация и осуществление деятельности, связанной с организацией бухгалтерского дела и исчислением налоговых обязательств в российских и зарубежных организациях (предприятиях) любой формы собственности.

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

1. Понятие и сущность бухгалтерского дела;
2. Концептуальные основы бухгалтерского дела;
3. Система нормативного регулирования в области организации бухгалтерского учета;
4. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета в России;
5. Содержание информации об имущественном и финансовом состоянии организации и финансовых результатах ее деятельности;
6. Объекты бухгалтерского учета, их признание и оценка;
7. Моделирование учетных процессов и отчетной информации;
8. Роль бухгалтера в бухгалтерском деле;
9. Этика профессиональных бухгалтеров;
10. Учетная политика;
11. Взаимодействие бухгалтера с иными профессиональными субъектами;
12. Организация бухгалтерского учета на предприятии;
13. Организация первичного учета;
14. Организация контрольных процедур;
15. Особенности организации бухгалтерского дела в зависимости от организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности и размеров хозяйствующих субъектов;
16. Организация бухгалтерского учета на различных стадиях существования организации;
17. Организация учета в условиях компьютерной обработки информации;
18. Актуальные проблемы бухгалтерского учета на современном этапе социально-экономического развития Российской Федерации.

5.9. Аннотация примерной программы дисциплины «Анализ внутрифирменной управленческой отчетности»

Аннотация примерной рабочей программы дисциплины «Анализ внутрифирменной управленческой отчетности» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения. Предназначена для студентов дневной формы, обучающихся по направлению 080100.«Экономика», является основной одной из основных дисциплин профессионального блока Б.3 (вариативная часть).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Анализ внутрифирменной управленческой отчетности» является изучение общих принципов организации управленческого анализа хозяйственной деятельности предприятий (организаций) и особенностей их применения в организациях разных отраслей экономики.

Учебные задачи дисциплины:

в процессе изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями по следующим разделам дисциплины:

1. принципы организации управленческого анализа хозяйственной деятельности предприятий (организаций) и особенности их применения в организациях разных отраслей экономики;
2. основные положения методики конкретно-экономического анализа формирования доходов и расходов организаций;
3. главные направления поиска резервов роста эффективности хозяйственной деятельности по данным внутрифирменной управленческой отчетности;
4. порядок использования результатов экономического анализа для обоснования управленческих решений;
5. методическое обеспечение управленческого анализа на основе данных, формирующихся в системе управленческого учета организации;
6. комплексный экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях, ориентированный на принятие управленческих решений;
7. мобилизация резервов роста эффективности хозяйственной деятельности с учётом состояния рынков сбыта продукции (работ, услуг), трудовых, материальных и энергетических ресурсов;
8. составлении пояснительной записки по результатам анализа, обоснование управленческих решений.