РАПОРТ

функциональные модули:		
□ Библиотен	a	
□ Дипломы		
	певаемости (РИТМ)	
🗆 Зарплата (
□ Общежиті	e	
□ Платное о	бучение (Договорной)	
□ Почасовая	нагрузка (Учебное управление)	
□ Приемная		
□ Сметы		
□ СУП		
□ Учебный о	тлеп	
□ Учебный п		
	ция (Приемная комиссия)	
□ Исполнен		
□ Штатное р	асписание	
		
Подразделение		_
Аудитория		
Пользователь		
T.	(Фамилия, Имя, Отчество)	
Должность пользователя		
Контактный телефон		
Имя компьютера		
i i i i i i i i i i i i i i i i i i i		
num Rominbiorepa		
Назначить права пользова	гелю:	
-	елю:	
Назначить права пользова	гелю:	
Назначить права пользова ^о □ Просмотр		
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	_
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	_
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	_
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	_
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	зание	
Назначить права пользова ^о □ Просмотр	зание	
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро Пояснение к функциям по	вание пьзователя ^{Приложение2}	
Назначить права пользова □ Просмотр □ Редактиро	вание пьзователя ^{Приложение2}	