

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

Колледж Академии водного транспорта

УТВЕРЖДАЮ
Директор академии



Володин А.Б.
(подпись, Ф.И.О.)

«07» июня 2022 г.

Авторы преподаватели: Бунина Валентина Ивановна, Лифарь Игорь Иванович, Коржиков Юрий Александрович, Иванов Игорь Михайлович

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность: 26.02.03 Судовождение

Квалификация выпускника: Старший техник-судоводитель с правом эксплуатации судовых энергетических установок

Форма обучени: Очная

Год начала подготовки: 2022

Одобрена на заседании
Учебно-методической комиссии
академии

Протокол № 11
«06» июня 2022 г.
Председатель УМК

Володин А.Б.
(подпись, Ф.И.О.)

Москва 2022

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) разработана на основании приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 “Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования” и в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.03 Судовождение, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации 02.12.2020 № 691.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования указанной специальности.

Программа ГИА ежегодно разрабатывается предметно-цикловой комиссией Колледжа по данной специальности, согласовывается с компанией-работодателем и утверждается директором Колледжа АВТ в установленном порядке.

Программа ГИА устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение.

Обеспечение проведения ГИА по программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение осуществляется Колледжем АВТ.

Колледж АВТ использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2. Объем времени и сроки и форма проведения государственной

итоговой аттестации

В соответствии с учебным планом при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, установлен следующий объем времени:

1. Подготовка к государственной итоговой аттестации – 4 недели.
2. Государственная итоговая аттестация – 2 неделя.

2.1. Сроки и форма проведения

В соответствии с учебным планом по специальности и графиком учебного процесса на текущий учебный год при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение установлены следующие сроки:

Подготовка к государственной итоговой аттестации	с 19 января по 15 февраля
Государственная итоговая аттестация	с 16 февраля по 01 марта

2.3 Форма государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации по ППССЗ 26.02.03 Судовождение является государственный экзамен.

ГИА способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Примерный перечень экзаменационных вопросов определяется Колледжем АВТ (формируется ежегодно на основании вопросов для проведения квалификационных экзаменов по каждому профессиональному модулю, входящему в образовательную программу).

Государственный экзамен по совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО. Государственная итоговая аттестация

выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3. Государственная экзаменационная комиссия

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования 26.02.03 Судовождение соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми образовательной организацией.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии согласовывается с директором колледжа АВТ и утверждается приказом директора АВТ и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, назначаемый учредителем Академии водного транспорта, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК по специальности утверждается лицо, не работающее в образовательной организации из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Место работы ГЭК устанавливается директором колледжа по согласованию с её председателем.

4. Условия подготовки и процедура проведения

4.1. Условия подготовки

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, и в полном объеме выполнившие рабочий учебный план или индивидуальный учебный план по ППССЗ.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Программа ГИА утверждается директором АВТ после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Документы, предоставляемые на заседание ГЭК:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора Академии водного транспорта о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сведения об учебных персональных достижениях обучающихся, оценках уровня освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и практик, оценках компетенций обучающихся;
- зачётные книжки обучающихся;

- книга протоколов заседаний ГЭК;
- экзаменационные билеты для проведения государственного экзамена;
- утвержденный перечень нормативных документов и материалов справочного характера, которые разрешены к использованию на государственной итоговой аттестации.

Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики (по профилю специальности, преддипломной).

4.2. Процедура проведения государственного экзамена

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена,

Каждый обучающийся на государственном экзамене должен ответить на теоретические вопросы.

Проведение ГИА осуществляется в учебных аудиториях, предназначенных для проведения ГИА. Обучающийся вытягивает билет, в котором содержатся теоретические вопросы, и за определенное время (рекомендуемое время подготовки от 45 до 60 минут) готовится к ответу. По истечении отведенного на подготовку времени обучающийся отвечает на вопросы, указанные в билете. После ответов, указанных в билете, обучающемуся могут быть заданы вопросы членами государственной экзаменационной комиссии. По результатам ответов формируется протокол ГЭК, в котором указывается оценка.

Результаты ГИА определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при

обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа АВТ.

Дополнительные заседания ГЭК организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледже АВТ на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Колледжа АВТ.

4.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится в Колледже АВТ с

учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным

обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором Колледжа АВТ одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа АВТ, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

Секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника на государственном экзамене (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6. Критерии оценивания результатов ГИА

Критерии оценивания результатов ГИА включают в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, демонстрируемых на государственном экзамене, а также шкал оценивания сформированности компетенций;

- рекомендации по организации выполнения и проведения защиты ВКР;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивание результатов освоения образовательной программы с помощью государственного экзамена.

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, демонстрируемых на государственном экзамене, а также шкал оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций, демонстрируемых на государственном экзамене, определяется на основании табл. №1.

Максимальный уровень сформированности компетенций обучающегося соответствует 21 баллу.

При этом высокий уровень сформированности компетенций присваивается, если обучающийся получает 18-21 балл(ов), уровень выше среднего - 14-17 баллов, средний уровень - 10-13 баллов и низкий уровень - менее 10 баллов.

Таблица №1. Критерии оценки компетенций, демонстрируемых на государственном экзамене

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Критерии оценки компетенций		
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать

ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать

ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 1.1.	Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 1.2.	Маневрировать и управлять судном	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 1.3	Эксплуатировать судовые энергетические установки	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 1.4	Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи.	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 2.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать

ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 2.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации различных видов тревог;	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 2.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 2.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 2.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать индивидуальные и коллективные спасательные средства;	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 2.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 3.1	Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки.	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать

ПК 3.2	Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 4.1.	Оценивать эффективность и качество работы судна	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 4.2.	Находить оптимальные варианты планирования рейса судна, технико-экономических характеристик эксплуатации судна	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК 4.3.	Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с эксплуатацией судна	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК* 5.1	Выполнять судовые работы.	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать
ПК* 5.2	Осуществлять техническую эксплуатацию рулевого, грузового, швартовного и буксирного устройств.	3 - Полное освоение компетенции, знает, владеет, может использовать	2 – Знает, частично владеет	1 – Знает, но не владеет и не может использовать

Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы на государственном экзамене проводится на основании табл. №2.

Таблица №2 Шкала оценивания.

№ п/п	Критерии оценки ответов обучающегося	Показатель оценки, балл			
		3	2	1	0

1	Уровень сформированности компетенций	Высокий	Выше среднего	Средний	Низкий
2	Ответы на вопросы	Обучающийся грамотно и логично излагает ответ, правильно обосновывает принятые решения, ответ увязывается с практикой и теорией	Обучающийся грамотно излагает ответ, не допускает существенных неточностей, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач	Обучающийся нарушает последовательность в ответе, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки	Обучающийся не может выстроить ответ и/или допускает существенные ошибки

Каждый член ГЭК оценивает ответы обучающегося по предоставленным критериям, после чего полученные баллы суммируются. По окончании процедуры ГИА рассчитывается средний балл на основании оценивания всех членов ГЭК.

Учебно-методическое обеспечение ГИА

Основная литература:

- 1 Международная конвенция по охране человеческой жизни на море (СОЛАС).
- 2 Международная конвенция по предотвращению загрязнения моря с судов (МАРПОЛ).
- 3 Международная конвенция о грузовой марке.
- 4 Конвенция о Международных правилах предупреждения столкновений судов в море (МППСС).
- 5 Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978/95.(ПДНВ-78/95).
- 6 Конвенция о минимальных стандартах на морских судах.
- 7 Международный кодекс по управлению безопасной эксплуатацией судов и предотвращению загрязнения.
- 8 Наставление по борьбе за живучесть морских судов (НБЖС).
- 9 Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации.
- 10 Устав службы на морских судах, плавающих под Государственным флагом Российской Федерации (с момента его принятия).
- 11 Устав о дисциплине работников морского транспорта.
- 12 Правила технической эксплуатации судовых технических средств.

Дополнительная литература:

1. Правила техники безопасности на судах морского флота. РД 31.10-9.1 .М.: В/О "Мортехинформреклама". 1992.
2. Система ограждения МАМС.
3. Санитарные правила для морских судов.

4. Андреенков В.Г., Самохвалов А.В. Теория и устройство судна: Учебное пособие для вузов водного транспорта.- 2-е издание - Новороссийск: НГМА, 2001.

5. Кацман Ф.М., Дорогостайский Д.В., Коннов А.В. Теория и устройство судов

6. Учебник. - Л.: Судостроение, 1991.

7. Глотов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности человека на морских путях: Учебное пособие.-М.: Транспорт, 1995..

8. Жуков Е.И. и др. Под общ. Ред. Щетининой А.И. Управление судном и его техническая эксплуатация. - М.: Транспорт, 1983.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет транспорта»
Академия водного транспорта

Колледж Академии водного транспорта
Автор преподаватель Коржиков Юрий Александрович

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: 26.02.03 Судовождение

*Квалификация выпускника: Старший техник-судоводитель с правом
эксплуатации судовых энергетических установок*

Форма обучения: Очная

Год начала подготовки: 2022

Москва 2022 г.

Фоны оценочных средств программы государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) разработана на основании приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 “Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования” и в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.03 Судовождение, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации 02.12.2020 № 691.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования указанной специальности.

Фоны оценочных средств программы государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) ежегодно разрабатывается предметно-цикловой комиссией колледжа по данной специальности, согласовывается с компанией-работодателем и утверждается директором АВТ в установленном порядке.

Обеспечение оценки освоения образовательной программы при проведении ГИА по программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение осуществляется Колледжем АВТ.

Колледж АВТ использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности (сведения из ФГОС), соотнесенных с заданиями, предлагаемыми в комплекте для квалификации техник-судоводитель с правом эксплуатация судовых энергетических установок:

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
<p>Управление и эксплуатация судна с правом эксплуатации судовых энергетических установок</p> <p>ПК 1.1. Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна</p> <p>ПК 1.2. Маневрировать и управлять судном</p> <p>ПК 1.3. Эксплуатировать судовые энергетические установки</p> <p>ПК 1.4. Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи</p>	<p>Определение координат пунктов прихода, разность широт и разность долгот, дальность видимости ориентиров.</p> <p>Перевод и исправление курсов и пеленгов.</p> <p>Чтение навигационных карт.</p> <p>Графическое счисление пути судна на карте с учётом поправки лага и циркуляции, дрейфа судна от ветра, сноса судна течением, совместного действия ветра и течения, вести простое и составное аналитическое счисление пути судна.</p> <p>Прокладка пути судна на карте с определением места визуальными способами и с помощью радиотехнических средств.</p> <p>Определение местоположение судна с помощью спутниковых навигационных систем.</p> <p>Предварительная прокладка по маршруту перехода.-</p> <p>Корректурa карт, лоций и других навигационных пособий для плавания.</p> <p>Расчет элементов прилива с помощью таблиц приливов, составление графика прилива, решение связанных с ним штурманских задач.</p> <p>Расчет средней квадратической погрешности счислимого и обсервованного места, построение на карте площади вероятного места нахождения судна.</p> <p>Опознавание огней, знаков и звуковых сигналов судов и составов.</p> <p>Опознавание огней и знаков навигационной обстановки.</p> <p>Выполнение маневров, в том числе при спасании человека за бортом, постановки на якорь, учалке состава из судов различного типа и назначения, швартовке.</p> <p>Управление судном на мелководье и в узкости, в штормовых условиях, во льдах, при разделении движения, в зонах действия систем разделения движения, с учётом влияния ветра и течения.</p> <p>Управление судном на перекатах, поворотах и плесовых участках рек с учётом влияния ветра и течения.</p> <p>Процедура постановки на якорь и швартовные бочки, швартовка судна (состава) к причалу, к судну на якоре или на ходу.</p> <p>Управление радиоэлектронными и техническими системами судовождения и связи в зависимости от складывающейся навигационной и гидрометеорологической обстановки в соответствии с правилами эксплуатации, интерпретация и обработка информации, отображаемой этими системами.</p> <p>Использование радиолокационных станций (РЛС), систем автоматизированной радиолокационной прокладки (САРП), автоматических информационных систем (АИС) для обеспечения безопасности плавания.</p> <p>Определение элементов движения целей, обнаружение</p>

	<p>изменения курса и скорости других судов. Эксплуатация и техническое обслуживание судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов. Управление судном (составом) на различных участках внутренних водных путей с использованием карт, пособий и радиоэлектронных и технических средств судовождения.</p>
<p>Обеспечение безопасности плавания</p> <p>ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности</p> <p>ПК.2.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации различных видов тревог</p> <p>ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях</p> <p>ПК .2.5. Оказывать первую помощь пострадавшим</p> <p>ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать индивидуальные и коллективные спасательные средства</p> <p>ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды</p>	<p>Организация действий экипажа по тревогам. Организация борьбы за живучесть судна. Использование коллективных и индивидуальных спасательных средств. Использование средств индивидуальной защиты. Оказание первой медицинской помощи. Предотвращение загрязнения окружающей среды. Организация действий экипажа при различных авариях. Использование средств и системы пожаротушения. Использование средств по борьбе с водой. Спуск и подъем спасательных и дежурных шлюпок, спасательных плотов. Управление коллективными спасательными средствами. Выполнение палубных работ.</p>
<p>Обработка и размещение груза</p> <p>ПК 3.1. Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки</p> <p>ПК 3.2. Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса</p>	<p>Организация обработки опасных, вредных и ядовитых грузов в соответствии с международными и национальными правилами. Использование международных и национальных нормативных правовых актов по перевозкам опасных грузов. Свойства и транспортные характеристики основных видов грузов, правила их перевозки, погрузки, выгрузки и хранения; Обеспечение сохранности грузов. Особенности перевозки жидких грузов наливом. Грузовые операции на танкерах. Организационная структура и направления коммерческой деятельности на водном транспорте. Внешнеторговые операции, фрахтование судов, типовые чартеры.</p>

	<p>Коммерческие операции по перевозке грузов. Основы формирования тарифов на операции с грузом. Таможенно-транспортные операции. Агентирование судов. Ресурсо- и энергосберегающие технологии.</p>
<p>Анализ эффективности работы судна</p> <p>ПК 4.1. Оценивать эффективность и качество работы судна</p> <p>ПК 4.2. Находить оптимальные варианты планирования рейса судна, технико-экономических характеристик эксплуатации судна</p> <p>ПК 4.3. Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного</p>	<p>Использование стандартных программ ведения судовой документации.</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по профессии "Матрос")</p> <p>*ПК 5.1. Выполнять судовые работы;</p> <p>*ПК 5.2. Осуществлять техническую эксплуатацию рулевого, грузового, швартовного и буксирного устройств.</p>	<p>Обеспечение безопасности судна при несении машинной вахты в различных условиях.</p> <p>Обеспечение безопасности судна при несении вахты в рулевой рубке в различных условиях.</p> <p>Эксплуатация главных и вспомогательных механизмов судна и их систем управления.</p> <p>Эксплуатация палубных механизмов судна и их систем управления.</p> <p>Эксплуатация насосов и их систем управления.</p> <p>Использование ручных инструментов, измерительного оборудования, токарных, сверлильных и фрезерных станков.</p> <p>Использование ручных инструментов и измерительного оборудования для разборки, технического обслуживания, ремонта и сборки судовой энергетической установки и другого судового оборудования.</p> <p>Разборка, осмотр, ремонт и сборка судовой силовой установки и другого судового оборудования.</p> <p>Ориентирование по лоцманским и навигационным картам.</p> <p>Назначение плавучих и береговых знаков навигационной обстановки.</p> <p>Управление судном в различных условиях.</p>

Виды опроса	Краткая характеристика оценочного средства
Устный опрос	Позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, рассчитанный на выяснение объема знаний обучающемуся по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
Дипломный проект (ВКР)	Является специфической формой письменных работ, позволяющий обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных, производственных, практик. Приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли

Критерии оценивания:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа

Показатели и шкала оценивания устных ответов:

Шкала	Показатели
5	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
4	– обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого
3	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но: – излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; – не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; – излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого

2	– обучающийся демонстрирует незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
---	---