

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет транспорта»
РУТ (МИИТ)
Российская открытая академия транспорта

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Российской
открытой академии транспорта



А.В. Горелик

«22» сентября 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(программа профессиональной переподготовки)

«Специалист по экономической безопасности»
(по специальности – 38.05.01 «Экономическая безопасность»)

Москва 2025 г.

Общие положения

Программа профессиональной переподготовки «**Специалист по экономической безопасности**» (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», с учетом потребности работников реального сектора экономики в дополнительном профессиональном образовании, в чьи компетенции входят вопросы по управления рисками и экономической безопасностью.

Содержание программы соответствует нормам Трудового кодекса Российской Федерации, нормативных актов Российской Федерации и локальных актов РУТ (МИИТ).

При разработке программы учитывались квалификационные требования к должностям: вице-президент по рискам, руководитель службы управления рисками, директор по управлению рисками, руководитель исследовательским центром (институтом) в сфере управления рисками, управляющий финансово-экономической и административной деятельностью, финансовый директор (заместитель директора по финансам), директор департамента, указанным в профессиональном стандарте «Специалист по управлению рисками», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.04.2025 № 264н; главный бизнес-аналитик, аналитик систем управления и организации, указанным в профессиональном стандарте «Бизнес-аналитик», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н; специалист по организации инвестиционных проектов и управлению инвестиционными проектами, управляющий финансовой деятельностью, менеджер (в финансово-экономических и административных подразделениях (службах), указанным в профессиональном стандарте «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.09.2024 № 497н; работник контрактной службы, руководитель контрактной службы, контрактный управляющий, руководитель служб по сбыту, маркетингу, экономист, заместитель директора по экономике и финансам, указанным в профессиональном стандарте «Специалист в сфере закупок», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н.

Программа разрабатывалась на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.04.2021 № 293, профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.04.2025 № 264н, профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н, профессионального стандарта «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.09.2024 № 497н и профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н, к результатам освоения образовательных программ.

В соответствии с перечисленными руководящими документами характеристика новой квалификации предусматривает следующий перечень требований к уровню подготовленности слушателя:

–имеет навыки анализа и выявления бизнес-проблем или бизнес-возможностей организации, формирования возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей, анализа, обоснования и выбора управленческого решения, обеспечивающего минимизацию или устранение экономических уязвимостей, угроз и рисков бизнеса и определение направлений развития организации;

–способен самостоятельно и эффективно руководить проектной и процессной деятельностью; оптимизировать работу подразделения, повышая его эффективность и результативность; принимать обоснованные решения в условиях неопределенности и изменений; влиять на других членов команды и направлять их усилия на достижение общих целей; адаптироваться к меняющимся условиям и новым вызовам;

–имеет навыки идентификации рисков и угроз, сбора, систематизации и обработки релевантной информации, анализа рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных, оценки уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов, а также навыки разработки отдельных функциональных направлений управления рисками;

–имеет навыки планирования и формирования бюджета закупок и осуществления процедур закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

–способен проводить анализ процессов документооборота, локальных документов по вопросам операционного управления и работы структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала; документационного оформления результатов операционного управления и работы структурного подразделения, результатов аудита; готовить предложений по развитию систем операционного управления и работы структурного подразделения, по необходимым корректирующим и превентивным мерам; разрабатывать системы анализа и контроля работы, мероприятий по обеспечению комплексной экономической безопасности организации;

–имеет навыки подготовки, анализа и формирования экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта;

–имеет навыки исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях);

–имеет навыки внедрение политик, планов, программ, процедур и технологий по управлению рисками и экономической безопасностью организации; построения организационной структуры с учетом обеспечения режима коммерческой тайны и реализации мер антикоррупционной политики.

Область профессиональной деятельности выпускников программы включает финансы и экономику (в сферах обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма).

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются общественные отношения, связанные с обеспечением экономической безопасности, а также события и действия, создающие угрозы безопасности или влияющие на деятельность организации (это включает в себя хозяйственную деятельность организаций, финансовые, информационные и производственные потоки, а также их риски).

Программа содержит требования к уровню профессиональной переподготовки выпускника, результатом освоения которой будет удостоверение его права (соответствие квалификации) на ведение профессиональной деятельности в сфере экономической безопасности и управления рисками, определенной в соответствии с целью обучения.

Программа определяет минимальный объем знаний, умений, навыков и компетенций, которыми должен обладать выпускник при выполнении организационно-управленческого типа задач профессиональной деятельности; аналитического обеспечения разработки стратегии изменений организации; разработки и реализации риск-ориентированного подхода к управлению в организациях; экспертизы результатов закупок, приемки контракта, а также

реализации инвестиционного проекта в сфере экономической безопасности и управления рисками.

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, перечень и характеристика профессиональных компетенций, формируемых у слушателей в ходе обучения, излагаются в программе в разделе «Планируемые результаты обучения».

ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА

Цели обучения: получение компетенций, необходимых для выполнения новых типов задач профессиональной деятельности в сфере экономической безопасности и управления рисками.

Категория слушателей: лица, имеющие высшее образование; лица, получающие высшее образование.

Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

Трудоёмкость программы: 500 ак. часов. (в том числе очно – 20 ак. часов, заочно – 480 ак. часа)

Сроки освоения программы: 22 недели.

Режим занятий: 3-4 ак. часа в день на заочном обучении и не более 8 ак. часов в день на очном обучении.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В ходе обучения дать слушателям теоретические и практические знания в сфере экономической безопасности и управления рисками, результатом получения которых будет формирование новых профессиональных компетенций:

Типы задач профессиональной деятельности и (или) обобщенно-трудовые функции	Перечень профессиональных компетенций и (или) трудовых функций	Характеристика профессиональных компетенций		
		перечень знаний	перечень умений	практический опыт
Организационно-управленческий	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий. - иметь представление о системном подходе как методе анализа, который рассматривает объект (проблемную ситуацию) как целостную систему, состоящую из взаимосвязанных элементов. 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать применения инструментов критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий. - обосновывать применения инструментов критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий. - анализировать проблемную ситуацию, выявляя её составные части и взаимосвязи между ними. - определять недостаток информации, который мешает решению проблемы. - формулировать план действий (стратегию) для разрешения выявленной проблемы. 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий. - способностью применять системный подход для анализа сложных ситуаций. - навыками критической оценки проблемных ситуаций. - навыками разработки и реализации стратегии действий для решения проблемных ситуаций.
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> нормативно-правовую базу, регулирующую хозяйственную, налоговую и бюджетную деятельность. 	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и систематизировать данные из различных источников (хозяйственный, налоговый, бюджетный учеты, 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами сбора, обработки и анализа больших объемов данных.

	<p>хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>	<p>-принципы бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности. -методы финансового анализа, прогнозирования и оценки рисков. -специфику различных видов хозяйствующих субъектов. -информационные системы и технологии, используемые для сбора и анализа данных.</p>	<p>отчетность). -проводить комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности, используя бухгалтерскую, налоговую и статистическую информацию. -применять методы финансового прогнозирования и оценки эффективности деятельности предприятия. -выявлять, оценивать и классифицировать внутренние и внешние угрозы и риски. -разрабатывать и применять меры по предупреждению, локализации и нейтрализации выявленных угроз и рисков.</p>	<p>-методиками финансового моделирования и прогнозирования. -навыками работы с программным обеспечением для бухгалтерского учета, налоговой отчетности и анализа данных. -методами оценки рисков и управления ими. -навыками коммуникации для представления результатов анализа и рекомендаций.</p>
	<p>ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные</p>	<p>знать -основы экономической теории, -методы финансового анализа, -инструменты планирования и организации труда, системы учета.</p>	<p>Уметь -анализировать экономическую информацию, применять финансовые показатели, строить планы и организовывать работу, вести учет и анализ результатов.</p>	<p>Владеть: - навыками принятия управленческих решений, организации бизнес-процессов, контроля за их</p>

	<p>организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.</p>	<p>-основные принципы экономики, микро- и макроэкономические показатели, влияющие на деятельность организации. -методы анализа финансовых показателей, оценка экономической эффективности проектов и деятельности. -основы организационного менеджмента, -методы планирования, управления персоналом и проектами. -принципы бухгалтерского, управленческого и финансового учета, системы контроля. – основные принципы и методы разработки, принятия и реализации экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений; – сущность и виды ответственности лица, принимающего организационно-управленческие решения. - основные понятия процесса разработки, принятия и реализации организационно-</p>	<p>-обрабатывать экономическую и финансовую информацию, выявлять проблемы и возможности. -разрабатывать краткосрочные и долгосрочные планы, ставить цели и задачи профессиональной деятельности. -структурировать работу, распределять ресурсы, управлять процессами и командами. -осуществлять мониторинг выполнения планов, оценивать результаты работы, выявлять отклонения. -выбирать оптимальные варианты действий, обосновывая их экономической целесообразностью. – обеспечивать выполнение основных функций управления путем разработки, принятия и реализации управленческих решений; – выполнять сопоставление экономических показателей с целью обоснованного выбора наиболее эффективного решения;</p>	<p>исполнением и анализа экономической эффективности. -способностью принимать обоснованные, экономически и финансово целесообразные решения. Навыками уверенного управления процессами планирования, организации и контроля. навыками использования финансовых инструментов для оценки эффективности и принятия решений. -аналитическими навыками, в т.ч. умением анализировать большой объем данных, формировать отчетность и рекомендации. -методами и приемами экономического и финансового</p>
--	--	--	--	---

		<p>управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>-методологию разработки вариантов управленческих решений в области финансов, критерии социально-экономической эффективности</p> <p>-критерии выбора эффективных управленческих решений в сфере финансов и методы оценки их последствий для развития бизнеса и социально-экономической сферы</p>	<p>– критически оценивать альтернативные варианты управленческих решений с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>-применять методы оценки финансовой и социально-экономической эффективности управленческих решений на макро- и микро- уровнях;</p> <p>проводить оценку рисков и возможных социально-экономических последствий их реализации</p> <p>– нести ответственность за организационно-управленческие решения.</p> <p>принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты решения профессиональных задач на основе критериев экономической и финансовой эффективности</p> <p>- определять финансово-экономические цели и задачи деятельности предприятий и</p>	<p>обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.</p> <p>– методами и инструментами разработки и реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;</p> <p>– навыками количественной, качественной оценки управленческих решений;</p> <p>– способностью выбирать наиболее эффективное решение</p>
--	--	--	---	--

			<p>организаций и транслировать их в задачи, которые могут решаться инструментами экономического, инвестиционного и финансового анализа</p> <p>-анализировать, интерпретировать и прогнозировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности субъектов экономической деятельности</p> <p>- предлагать финансово-экономические решения для субъектов экономической деятельности и оценивать их практическую целесообразность</p>	
	<p>ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаящими</p>	<p>Знать:</p> <p>-нормы профессиональной этики, обуславливающие дополнительную ответственность, связанную с профессиональными обязанностями</p> <p>- нормы этики организации, правила и ценности, которые сотрудники компании должны придерживаться в своей деятельности.</p> <p>- этику делового общения и</p>	<p>Уметь:</p> <p>-оперировать категориями профессиональной этики в сфере экономики</p> <p>- соблюдать этические и правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности; организовывать свою деятельность на основе принципа уважения прав и свобод личности;</p>	<p>Владеть:</p> <p>- терминологией в сфере профессиональной этики экономиста как науки</p> <p>- навыками анализа экономических явлений, экономических фактов, норм, правовых отношений с точки зрения их соответствия этическим требованиям</p> <p>- алгоритмом действия в жизненных и</p>

	<p>противоправное поведение.</p>	<p>правила ведения переговоров, а также необходимые этические нормы: соблюдение конфиденциальности информации, неразглашение материалов рабочих исследований, не создание конфликтных ситуаций, не совершение действий по дискредитации профессии и репутации коллег, недопущение клеветы и распространения сведений</p> <p>основные принципы профессиональной этики, такие как солидарность, честность, ответственность, и уметь применять их в своей деятельности.</p> <p>-законодательство, регулирующее экономическую деятельность, и понимать, какие действия являются противоправными.</p> <p>нормативные правовые акты в сфере экономики, которые определяют правила поведения и исключают незаконные действия.</p>	<p>- принимать решения и совершать экономические действия в точном соответствии с законом и требованиями профессиональной этики</p> <p>-применять этические принципы в своей повседневной профессиональной деятельности.</p> <p>-действовать в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами.</p> <p>-распознавать и исключать из своей профессиональной практики любые формы противоправного поведения.</p> <p>организовывать свою деятельность таким образом, чтобы она отвечала не только правовым, но и этическим</p>	<p>профессиональных ситуациях, навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали</p> <p>-навыками осознанного выбора правильного поведения, основанного на знаниях этики и права.</p> <p>-навыками самоконтроля, которые позволяют избегать действий, противоречащих профессиональной этике и закону.</p> <p>-ответственным отношением к своей профессиональной деятельности, учитывая ее социальную значимость.</p> <p>умением вести себя в рабочей среде с учетом профессиональных и культурных особенностей.</p>
--	----------------------------------	--	--	---

<p>Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации (ПС от 22.11.2023 № 821н)</p>	<p>F/01.7 Определение направлений развития организации</p>	<p>Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями Методы сборы, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации для бизнес-анализа Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Инструменты, техники моделирования, анализа бизнес-ситуации и предметной области Возможности использования свободно распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа Перспективные и существующие цифровые технологии и цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации Управление рисками Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p>	<p>Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами Определять связи и зависимости между элементами информации для бизнес-анализа Применять IT-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу Представлять информацию для бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами Анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами Разрабатывать бизнес-кейсы Производить анализ</p>	<p>Оценка текущего состояния организации Определение параметров будущего состояния организации Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации</p>
---	--	---	--	---

		<p>Методика организации и управления временем (тайм-менеджмент)</p> <p>Способы оценки и основы обеспечения информационной безопасности в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>Стратегии управления изменениями</p> <p>Языки и инструменты визуального моделирования</p> <p>Основанные на планах и на изменениях (гибкие) подходы к организации проектной работы</p>	<p>деятельности организации</p> <p>Моделировать текущее и будущее (желаемое) состояние организации</p> <p>Отбирать, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая методы анализа данных</p> <p>Пользоваться системами анализа и визуализации данных</p>	
--	--	--	--	--

<p>Разработка и реализация риск-ориентированного подхода к управлению в организациях (ПС от 18.04.2025 № 264н)</p>	<p>F/01.7 Планирование, внедрение и реализация риск-ориентированного подхода к управлению организацией, целеполагания и программ мотивации с учетом рисков, постановка целей для внедрения риск-менеджмента</p>	<p>Международные и российские стандарты по риск-менеджменту и риск-ориентированному управлению организацией Перечень заинтересованных сторон Законодательство Российской Федерации по виду деятельности организации и требования (рекомендации) области управления рисками Корпоративные финансы, теория вероятности и математическая статистика, корпоративное управление, поведенческая экономика, нейрoэкономика и теория принятия решений Организация управленческой отчетности организации, отдельных бизнес-процессов, проектов, решений Цели организации, цели и задачи бизнес-процессов, цели ключевых управленческих решений Организационная структура организации Органы управления организации Состав, форма и порядок формирования отчетности с</p>	<p>Определять заинтересованные стороны в реализации риск-ориентированного управления в организации на уровне акционеров, совета директоров, партнеров, руководства организации Выстраивать коммуникации с заинтересованными сторонами Формировать концепции реализации риск-ориентированного подхода в организации Формировать и представлять отчеты о внедрении риск-ориентированного подхода к управлению организацией заинтересованным сторонам Представлять и согласовывать внутренние методологические и организационно-распорядительные документы по управлению рисками (политика, принципы, цели, задачи) Принимать решения о выборе программного обеспечения для реализации риск-ориентированного управления организацией и осуществлять координацию работы по внедрению Развивать культуру риск-ориентированного управления организацией и проводить обучение для заинтересованных сторон</p>	<p>Определение заинтересованных сторон на уровне акционеров, совета директоров, партнеров, руководства организации Создание каналов коммуникации с заинтересованными сторонами для формирования концепции и реализации риск-ориентированного подхода и представление отчетов о внедрении Согласование внутренних методологических и организационно-распорядительных документов по управлению рисками (политика, принципы, цели, задачи) Предоставление и согласование с заинтересованными сторонами дорожной карты внедрения риск-ориентированного подхода к управлению</p>
--	---	---	--	---

		<p>Подходы к управлению, методы и инструменты управления рисками, в том числе оценки рисков, включая идентификацию и анализ влияния рисков на цели организации и ключевые показатели деятельности, приоритизации рисков, определения критериев существенности</p> <p>Подходы к реализации и методы реализации риск-ориентированного управления организацией</p> <p>Методы формирования дорожной карты внедрения риск-ориентированного подхода к управлению организацией</p> <p>Программное обеспечение в области риск-ориентированного управления организацией, оценки влияния рисков на цели организации</p> <p>Нормы профессиональной этики</p> <p>Защита персональных данных</p> <p>Основы работы в операционных системах</p> <p>Принципы соблюдения информационной безопасности, сохранения</p>	<p>Формирование и согласование концепции развития риск-ориентированного подхода к управлению организацией, ключевых целей, задач и шагов внедрения риск-ориентированного управления, включая встраивание рисков в существующие инструменты планирования: финансовые модели, планы-графики реализации проектов, инструменты, связанные с бизнес-процессами или принимаемыми решениями, инструменты формирования и мониторинга реализации мотивационной программы</p> <p>Выбор программного обеспечения для реализации риск-ориентированного управления организацией и координация работы по</p>
--	--	---	--

<p>Экспертиза результатов закупок, приемка контракта (ПС от 10.09.2015 № 625н)</p>	<p>С/01.7 Проверка соблюдения условий контракта</p>	<p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам Основы антимонопольного законодательства Экономические основы ценообразования Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам Основы статистики в части применения к закупкам Особенности ценообразования на рынке (по направлениям) Особенности составления закупочной документации Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) Правоприменительная практика в сфере логистики и закупок Методология проведения</p>	<p>Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций Вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств Организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций Применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта</p>	<p>Получение информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта Проверка на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии Привлечение экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги Взаимодействие с поставщиком</p>
--	---	---	--	---

		<p>проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации</p> <p>Порядок составления документа в виде заключения по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации</p> <p>Особенности подготовки документов для претензионной работы</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p> <p>Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок</p> <p>Требования охраны труда</p>		<p>(подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта</p> <p>Применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков</p>
<p>Реализация инвестиционного проекта (ПС от 23.09.2024 № 497н)</p>	<p>В/03.7</p> <p>Управление рисками инвестиционного проекта</p>	<p>Аналитические методы выявления рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Экспертная оценка рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Категории рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Определение вероятности воздействия рисков в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Основные понятия теории</p>	<p>Работать в специализированных аппаратно-программных комплексах в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать матрицу рисков инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать мероприятия по</p>	<p>Выявление и документирование рисков инвестиционного проекта</p> <p>Оценка и ранжирование выявленных рисков по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта</p> <p>Определение методов и инструментов управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Разработка мероприятий по управлению рисками</p>

		<p>управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Система рисков организации в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Роль риска в менеджменте организации в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Принципы и методы управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы разработки и реализации программы управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Специфика управления рисками в электроэнергетике в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Программные инструменты управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Системный анализ, теория принятия решений в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы и модели управления проектами в рамках реализации</p>	<p>управлению рисками инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать документы, отчеты по инвестиционному проекту</p> <p>Оценивать эффективность использования ресурсов инвестиционного проекта</p> <p>Организовывать групповую работу, коммуникации по инвестиционному проекту</p> <p>Проводить совещания по инвестиционному проекту в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу</p> <p>Оценивать степени (уровни) риска инвестиционного проекта</p> <p>Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам</p>	<p>в рамках реализации инвестиционного проекта</p>
--	--	---	--	--

		инвестиционного проекта Теория управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта Особенности применения механизмов привлечения инвестиций для различных отраслей экономики Законодательство Российской Федерации, регулирующее требования в области ИТ и поддержки бизнес-соответствия Бизнес-риски, связанные с использованием ИТ Процессы и модели жизненного цикла информационных систем Основы хранения данных в информационных системах	организации, их ресурсному окружению Разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта Совершенствовать операционную модель, надежно и рационально применять технологии	
--	--	---	---	--

По результатам обучения присвоение выпускнику новой квалификации не предусматривается. По результатам итоговой аттестации удостоверяется право (соответствие квалификации) выпускника на ведение профессиональной деятельности в сфере экономической безопасности и управления рисками.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин и тем	Трудо- емкость, ак. час.	Из них занятия						Форма контроля, трудо- емкость, ак. час.
			Лекционного типа		Практи- ческого типа		Консуль- тацион- ного типа		
			О	З	О	З	О	З	
1.	Риски и угрозы экономической безопасности хозяйствующих субъектов	41		30		6	1	2	Зачет 2
1.1.	Понятие экономической безопасности. Теория безопасности социально-экономических систем	12		10		2			
1.2.	Среда предприятия, предпринимательские риски	12		10		2			
1.3.	Угрозы безопасности предпринимательской деятельности	12		10		2			
1.4.	Консультация	3					1	2	
1.5.	Промежуточная аттестация	2							2
2.	Стратегия и тактика управления рисками	41		30		6	1	2	Зачет 2
2.1.	Риски и угрозы в области экономической безопасности. Принципы и этапы управления рисками	12		10		2			
2.2.	Инструменты управления рисками и противодействие угрозам	12		10		2			
2.3.	Правовые основы управления рисками в России	12		10		2			
2.4.	Консультация	3					1	2	
2.5.	Промежуточная аттестация	2							2
3.	Финансовая безопасность	41		30		6	1	2	Зачет 2
3.1.	Угрозы в области финансовой безопасности	12		10		2			
3.2.	Системы финансовых расчетов	12		10		2			
3.3.	Основные инструменты управления финансовой безопасностью предприятия	12		10		2			
3.4.	Консультация	3					1	2	
3.5.	Промежуточная аттестация	2							2
4.	Безопасность инвестиционной деятельности	40		30		6	1	1	Зачет 2
4.1.	Инвестиционная безопасность предприятия	12		10		2			
4.2.	Инвестиционные проекты и ресурсы инвестиционной деятельности	12		10		2			
4.3.	Деятельность по управлению ценными бумагами	12		10		2			
4.4.	Консультация	2					1	1	
4.5.	Промежуточная аттестация	2							2

5.	Безопасность корпоративного управления	40		30		6	1	1	Зачет 2
5.1.	Понятие и содержание корпоративного управления	12		10		2			
5.2.	Эффективность и контроль корпоративного управления	12		10		2			
5.3.	Безопасность корпоративного управления	12		10		2			
5.4.	Консультация	2					1	1	
5.5.	Промежуточная аттестация	2							2
6.	Информационная безопасность	40		30		6	1	1	Зачет 2
6.1.	Угрозы в области информационной безопасности. Нормативная правовая база в сфере информационной безопасности.	12		10		2			
6.2.	Организация работы с персональными данными	12		10		2			
6.3.	Организация работы с конфиденциальной информацией.	12		10		2			
6.4.	Консультация	2					1	1	
6.5.	Промежуточная аттестация	2							2
7.	Конкурентоспособность предприятия, конкурентная разведка и контрразведка	40		30		6	1	1	Зачет 2
7.1.	Понятие и факторы конкурентоспособности систем. Методы оценки конкурентоспособности	12		10		2			
7.2.	Деловая (конкурентная) разведка. Место конкурентной разведки в современном бизнесе	12		10		2			
7.3.	Инструменты и методы конкурентной разведки	12		10		2			
7.4.	Консультация	2					1	1	
7.5.	Промежуточная аттестация	2							2
8.	Кадровая безопасность	40		30		6	1	1	Зачет 2
8.1.	Кадровая политика и концепция безопасного кадрового развития предприятия. Приоритеты и риски кадровой политики	12		10		2			
8.2.	Правовое регулирование трудовых отношений	12		10		2			
8.3.	Кадровый профайлинг и психологические основы кадровой безопасности	12		10		2			
8.4.	Консультация	2					1	1	
8.5.	Промежуточная аттестация	2							2
9.	Антикоррупционный комплаенс-менеджмент	30		20		6	1	1	Зачет 2
9.1.	Понятие и сущность коррупции. Причины распространения коррупции	10		8		2			

9.2.	Антикоррупционное законодательство Российской Федерации. Проблемы квалификации нарушений законодательства в сфере коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения	8	6	2				
9.3.	Основные меры по противодействию коррупции. Антикоррупционная комплаенс-политика	8	6	2				
9.4.	Консультация	2				1	1	
9.5.	Промежуточная аттестация	2						2
10.	Организация закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	38	28	6	1	1		Зачет 2
10.1.	Задачи и принципы контрактной системы закупок	12	10	2				
10.2.	Нормативно-правовое регулирование государственных и муниципальных закупок	12	10	2				
10.3.	Характеристика экономических нарушений в сфере госзакупок. Противодействие коррупции в сфере закупочной деятельности и договорной работы в организации	10	8	2				
10.4.	Консультация	2				1	1	
10.5.	Промежуточная аттестация	2						2
11.	Теневая экономика и выявление экономических правонарушений	38	28	6			2	Зачет 2
11.1.	Понятие и структура теневой экономики. Признаки теневой экономики в деятельности экономического субъекта	12	10	2				
11.2.	Методы выявления экономических правонарушений	12	10	2				
11.3.	Судебно-экономическая экспертиза	10	8	2				
11.4.	Консультация	2					2	
11.5.	Промежуточная аттестация	2						2
12.	Комплексная безопасность предприятия	32	22	6	1	1		Зачет 2
12.1.	Понятие комплексной безопасности предприятия	10	8	2				
12.2.	Принципы формирования подразделений безопасности на предприятии	10	8	2				
12.3.	Физическая безопасность предприятия	8	6	2				
12.4.	Консультация	2				1	1	
12.5.	Промежуточная аттестация	2						2
13.	Стратегические аспекты экономической безопасности	30	26				2	Зачет 2

13.1.	Система стратегического планирования в обеспечении экономической безопасности предприятия	10		10					
13.2.	Оценка потенциала развития в обеспечении экономической безопасности предприятия	8		8					
13.3.	Энергетическая безопасность предприятия	8		8					
13.4.	Консультация	2						2	
13.5.	Промежуточная аттестация	2							2
14.	Итоговая аттестация	9							Междисциплинарный экзамен 9
	ИТОГО	500	-	364	-	72	11	18	35

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК*

№ п/п	Наименование дисциплин	Количество академических часов по учебным неделям (Н)																						Итого	
		Н1	Н2	Н3	Н4	Н5	Н6	Н7	Н8	Н9	Н10	Н11	Н12	Н13	Н14	Н15	Н16	Н17	Н18	Н19	Н20	Н21	Н22		
1.	Риски и угрозы экономической безопасности хозяйствующих субъектов	24	16																					заочно 40	41
																						1			
2.	Стратегия и тактика управления рисками		8	24	8																			заочно 40	41
																						1			
3.	Финансовая безопасность				16	24																		заочно 40	41
																						1			
4.	Безопасность инвестиционной деятельности						24	15																заочно 39	40
																						1			
5.	Безопасность корпоративного управления							9	24	6														заочно 39	40
																						1			
6.	Информационная безопасность									18	21													заочно 39	40
																						1			
7.	Конкурентоспособность предприятия, конкурентная разведка и контрразведка											24	15											заочно 39	40
																						1			
8.	Кадровая безопасность											9	24	6										заочно 39	40

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ДИСЦИПЛИНА 1. РИСКИ И УГРОЗЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ

Тема 1.1. Понятие экономической безопасности. Теория безопасности социально-экономических систем

Определение экономической безопасности предприятия Объекты и субъекты безопасности, иерархия уровней безопасности. Функция обеспечения безопасности предпринимательской деятельности. Мониторинг угроз и функции системы безопасности. Принцип декомпозиции системы «угроза - защита». Роль, место и функции системы безопасности предприятия. Построение модели обеспечения безопасности предприятия. Организационно-штатная и кадровая реализация модели

Практическое занятие № 1 (2 академических часа). Анализ и выявление угроз и уязвимостей

Тема 1.2. Среда предприятия, предпринимательские риски

Понятие среды предприятия и предпринимательских рисков. Современные системы предпринимательских рисков. Потенциальные и реализованные риски. Единство рисков и угроз безопасности предпринимательской деятельности

Практическое занятие № 2 (2 академических часа). Анализ среды (методы и средства анализа)

Тема 1.3. Угрозы безопасности предпринимательской деятельности

Общая характеристика угроз безопасности бизнеса. Недобросовестная конкуренция и коррупционные угрозы. Угроза вовлечения в систему теневой экономики. Внутренние и внешние криминальные угрозы

Практическое занятие № 3 (2 академических часа). Формирование матрицы рисков современной организации

ДИСЦИПЛИНА 2. СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ

Тема 2.1. Риски и угрозы в области экономической безопасности. Принципы и этапы управления рисками

Классификация рисков. Риски и угрозы общей внешней среды предприятия. Риски и угрозы внешней среды задач предприятия. Риски и угрозы внутренней среды предприятия. Основные принципы и этапы управления рисками. Идентификация рисков. Определение потенциальных угроз. Анализ и оценка вероятности и влияния негативных последствий. Реагирование на риски и принятие мер для их понижения. Мониторинг и контроль рисков. Цели управления рисками. Минимизация угроз и последствий от их реализации.

Практическое занятие № 4 (2 академических часа). Анализ и оценка вероятности и влияния негативных последствий.

Тема 2.2. Инструменты управления рисками и противодействие угрозам

Метод хеджирования рисков и пределы его применения. Предупреждение рисков недобросовестных контрагентов. Предотвращение, выявление и пресечение криминальных рисков. Возврат просроченной задолженности. Методика изучения контрагентов. Общие принципы ответственного выбора контрагентов, источники информации.

Защита от мошеннической деятельности. Состав мошенничества как уголовно наказуемого деяния. Первичные демаскирующие признаки мошенничества Предупреждение, выявление и пресечение действий мошенников Особенности мошенничества в новейшей истории России

Практическое занятие № 5 (2 академических часа). Система управления рисками. Национальные стандарты ГОСТ Р 51901.1-2002, ГОСТ Р ИСО 31000-2010, "ГОСТ Р 72160-2025.

Тема 2.3. Правовые основы управления рисками в России

Правовые основы управления профессиональными рисками. Система управления рисками. Национальные стандарты ГОСТ Р 51901.1-2002, ГОСТ Р ИСО 31000-2010, "ГОСТ Р

72160-2025. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент риска. Управление рисками проектов" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 19.06.2025 N 591-ст), законодательные акты, регулирующие конкретные сферы деятельности: Таможенный кодекс ЕАЭС (статья 378) для таможенного контроля; стандарты безопасности труда (ГОСТ Р 12.0.010-2009) Положение о системе управления охраной труда. План управления профессиональными рисками в рамках системы управления охраной труда у работодателя. Организация системы управления рисками, внутреннего контроля и аудита в публичном обществе.

Практическое занятие № 6 (2 академических часа). Методика изучения контрагентов.

ДИСЦИПЛИНА 3. ФИНАНСОВАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Тема 3.1. Угрозы в области финансовой безопасности

Риски и угрозы в области финансовой безопасности. Угрозы в области финансовой безопасности. Угроза потери деловой репутации. Угроза нарушения правил ведения бухгалтерской отчетности. Угроза нарушения правил совершения валютно-экспортных операций. Угроза нарушения правил осуществления внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ

Оптимизация налогообложения.

Практическое занятие № 7 (2 академических часа). Анализ финансового состояния.

Тема 3.2. Системы финансовых расчетов

Международные системы финансовых расчетов. Риски и угрозы в области финансовой безопасности Межбанковская система передачи информации (SWIFT и другие аналоги). Международные карточные платежные системы. Национальные системы финансовых расчетов. Возможности платежных систем по защите от операционных рисков. Финансовый мониторинг деятельности предприятия. Возврат просроченной задолженности Понятие и принципы недопущения возникновения задолженности

Практическое занятие № 8 (2 академических часа). Финансовое планирование и прогнозирование. Составление бюджетов.

Тема 3.3. Основные инструменты управления финансовой безопасностью предприятия

Финансовый анализ и контроль за финансовыми потоками. Финансовое планирование и прогнозирование, Управление ликвидностью и платежеспособностью. Резервные фонды, управление рисками и долговой нагрузкой. Страхование и хеджирование. Риски банкротства и антикризисные мероприятия. Система внутреннего контроля предприятия Финансовый мониторинг и меры по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Бухгалтерский контроль текущих финансовых операций. Внутренний и внешний аудит предприятия. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Практическое занятие № 9 (2 академических часа). Страхование и хеджирование

ДИСЦИПЛИНА 4. БЕЗОПАСНОСТЬ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 4.1. Инвестиционная безопасность предприятия

Понятие и классификация инвестиций. Цели и задачи инвестиционной деятельности Инвестиционная политика и стратегия предприятия. Стадии инвестиционного процесса.

Практическое занятие № 10 (2 академических часа). Оценка эффективности инвестиций

Тема 4.2. Инвестиционные проекты и ресурсы инвестиционной деятельности

Проведения предпроектного анализа, определение укрупненных финансово-экономических, технических показателей и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта. Построение финансовой модели и бюджетирование инвестиционных проектов. Расчет срока окупаемости и потребности в кредитных ресурсах. Оценка эффективности инвестиций и инвестиционных проектов. Меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта

Практическое занятие № 11 (2 академических часа). Разработка инвестиционной стратегии

Тема.4.3. Деятельность по управлению ценными бумагами

Понятие и классификация ценных бумаг. Инвестиции в ценные бумаги.

Технологии совершения сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами. Особенности организации торговли на биржевых рынках России и других стран. Технология заключения и исполнения сделок с ценными бумагами и иными финансовыми инструментами на биржевом и внебиржевом рынке.

Практическое занятие № 12 (2 академических часа). Оценка рисков инвестиционной деятельности

ДИСЦИПЛИНА 5. БЕЗОПАСНОСТЬ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ**Тема.5.1. Понятие и содержание корпоративного управления**

Корпорации как основа рыночной экономики. Корпорации как особая форма ведения бизнеса. Корпоративное управление: определение и сущность. Участники корпоративных отношений.

Организационно-правовые формы и система управления корпорациями. Организационно-правовые формы корпораций. Монопольные объединения предприятий. Общая система управления акционерным обществом. Общая система управления в ООО. Модели и принципы корпоративного управления. Англо-американская модель. Японская модель. Немецкая модель. Сравнительный анализ российской и зарубежных моделей корпоративного управления. Принципы корпоративного управления.

Практическое занятие № 13 (2 академических часа). Взаимодействие участников корпоративного управления

Тема 5.2. Эффективность и контроль корпоративного управления

Механизмы и стандарты корпоративного управления. Общее собрание акционеров. Совет директоров. Корпоративный секретарь обществ. Международные стандарты корпоративного управления. Эффективность управления корпорацией. Эффективность корпоративного управления. Оценка эффективности деятельности корпорации. Планирование эффективности

Корпоративный контроль и аудит. Внутренние документы общества. Процедуры контроля и аудит. Ревизионная комиссия. Аудитор общества (независимый аудитор). Комитет по аудиту. Внутренний контроль.

Практическое занятие № 14 (2 академических часа). Внутренний аудит и ревизия

Тема 5.3. Безопасность корпоративного управления

Раскрытие информации и информационная прозрачность компании. Раскрытие информации и прозрачность. Раскрываемая информация – страница. Порядок обязательного раскрытия информации. Внешняя среда корпорации и защита прав акционеров. Борьба за контроль над обществом. Рейдерство. Противодействие недружественной реорганизации. Корпоративные риски и конфликты. Риски корпоративного управления. Блок-холдеры в российских компаниях. Корпоративные конфликты. Корпоративные конфликты и методика их разрешения

Управление корпоративной безопасностью. Угрозы корпоративной безопасности. Сущность и значение корпоративной безопасности. Система корпоративной безопасности. Задачи и принципы обеспечения корпоративной безопасности: Формирование системы корпоративной безопасности

Практическое занятие № 15 (2 академических часа). Раскрытие корпоративной информации

ДИСЦИПЛИНА 6. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**Тема 6.1. Угрозы в области информационной безопасности. Нормативная правовая база в сфере информационной безопасности**

Понятие информации. Основные качества информации с точки зрения информационной безопасности. Информация как объект защиты. Законодательные основы по защите информации

(Федеральный закон "Об информации, информатизации и защите информации", Закон "О коммерческой тайне", Закон "О банках и банковской деятельности в РФ" и др.). Цели защиты информации. Атака на информацию. Экономические и моральные последствия атаки на информацию. Пять уровней обеспечения информационной безопасности (системы защиты): Законодательный, Морально-этический, Административный, Физический, Аппаратно-программный. Основные принципы выстраивания надежной системы защиты. Основные положения теории информационной безопасности. Модели безопасности и их применение. Основные положения теории информационной безопасности. Анализ различных моделей безопасности, как для крупного объекта, так и для относительно небольшой компании. Модели безопасности для домашней информационной системы. Применение методов информационной безопасности.

Типовые угрозы кибернетической безопасности предприятия Превентивная защита информации на автоматизированных рабочих местах, в корпоративных сетях и банках данных Расследование кибернетических инцидентов. Элементы системы информационной безопасности. Угроза разглашения защищаемой информации. Угроза перехвата каналов связи и компрометации шифров. Угроза осуществления промышленного шпионажа. Угроза нарушения нормальной жизнедеятельности предприятия Безопасность электронных ресурсов, систем процессов.

Административный уровень обеспечения информационной безопасности. Избирательная и полномочная политика безопасности. Особенности риск-ориентированного подхода в управлении информационной безопасностью предприятия.

Практическое занятие № 16 (2 академических часа). Заполнение форм документов по обеспечению защиты ПД работников и клиентов.

Тема 6.2. Организация работы с персональными данными

Институт ПД в российском законодательстве. Предпосылки возникновения и развития института персональных данных. Понятие и категории персональных данных. Субъекты персональных данных и их права. Цели обработки персональных данных. Ущерб, связанный с причинением физического, материального, финансового или морального вреда субъекту персональных данных. Характеристики безопасности персональных данных Общие принципы и методы обеспечения безопасности персональных данных. Характеристика информационных систем персональных данных.

Источники правового регулирования. Обзор и характеристика законодательства по защите персональных данных. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ - Глава 14 «Защита персональных данных работника»; Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»; Распоряжение Президента Российской Федерации от 10.07.2001 г. № 366-РП «О подписании Конвенции о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»; Постановления Правительства Российской Федерации ; Приказы Роскомнадзора и т.д.

Основные мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных. Модель угроз безопасности персональных данных. Общие методы обеспечения безопасности персональных данных. Классификация методов обеспечения безопасности персональных данных . Административно-правовые методы Организационно-технические методы. Экономические методы. Превентивные методы. Восстановительные методы. Основные этапы работ по обеспечению безопасности персональных данных.

Работа с персональными данными сотрудников. Права работодателя по работе с ПД. Политика защиты и обработки персональных данных. Правила работы с персональными данными работника. Назначение ответственных за работу с ПД. Соглашение о допуске к персональным данным. Обязательство о неразглашении персональных данных. Уведомление о получении персональных данных у третьей стороны.

Организация обработки ПД в кадровом делопроизводстве. Документы предприятия для работы с персональными данными: Положение о персональных данных, приказ о назначении ответственных за работу с персональными данными; приказ о назначении ответственных за обеспечение безопасности персональных данных. Согласие работников на обработку персональных данных. Согласие сотрудника на распространение его персональных данных

Хранение и уничтожение персональных данных сотрудников.

Работа с персональными данными клиентов и партнеров компании

Политика обработки персональных данных. Порядок работы с персональными данными клиентов. Согласие и уведомление граждан. Сбор и обработка персональных данных клиентов. Уведомление Роскомнадзора о сборе персональных данных: условия и порядок. Положение о порядке хранения и защите персональных данных клиентов и пользователей. Согласие на обработку биометрических персональных данных. Уведомление о необходимости получить персональные данные от третьих лиц. Уведомление Роскомнадзора об уничтожении персональных данных сотрудника

Практическое занятие № 17 (2 академических часа). Кейс-1. Порядок предоставления сведений содержащих КТ. Защита конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну, при проведении совещаний.

Тема 6.3. Организация работы с конфиденциальной информацией

Понятие и классификация конфиденциальной информации. Перечень конфиденциальных сведений. Система доступа к информации разной степени секретности. Физическая и электронная безопасность конфиденциальной информации. Хранение конфиденциальных электронных документов. Мониторинг доступа к конфиденциальной информации.

Субъекты института банковской тайны. Содержание правомочий клиента в отношении информации финансово-кредитного учреждения. Изменение и раскрытие конфиденциальной информации финансово-кредитного учреждения на основании закона. Закон о легализации и конфиденциальность информации финансово-кредитного учреждения

Институт коммерческой тайны в системе обеспечения экономической безопасности. Гражданско-правовое обеспечение защиты информации, составляющей коммерческую тайну. Коммерческая тайна как атрибут рыночной экономики. Информация как важнейший ресурс и рыночный товар. Место и роль коммерческой тайны в системе обеспечения экономической безопасности Правовые средства защиты коммерческой тайны и их применение в современной организации.

Законодательство Российской Федерации в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Коммерческая тайна в Гражданском кодексе РФ и Федеральном законе «О коммерческой тайне». Информация, составляющая коммерческую тайну. Соотношение коммерческой тайны с другими категориями тайн. Понятие информации ограниченного доступа. Взаимосвязь коммерческой тайны с государственной, налоговой, таможенной, аудиторской тайной, персональными данными.

Виды ответственности (уголовная, гражданско-правовая, административная, дисциплинарная) за разглашение коммерческой тайны, а также за незаконное получение информации составляющей коммерческую тайну. Необходимые и достаточные условия для ее наступления.

Практическое занятие № 18 (2 академических часа). Арбитражная практика по делам, связанным с нарушениями режима коммерческой тайны. Компенсация ущерба, в связи с нарушением контрагентом режима коммерческой тайны.

ДИСЦИПЛИНА 7. КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ, КОНКУРЕНТНАЯ РАЗВЕДКА И КОНТРАЗВЕДКА

Тема 7.1. Понятие и факторы конкурентоспособности систем. Методы оценки конкурентоспособности

Понятие и факторы конкурентоспособности. Содержание механизма конкуренции и конкурентоспособность в рыночной экономике. Сущность и актуальные аспекты классификации конкуренции. Понятие и факторы конкурентоспособности.

Конкурентоспособность систем микро и мезоуровня. Конкурентоспособность макросистем. Роль экономической безопасности в обеспечении конкурентоспособности экономической системы.

Методы оценки конкурентоспособности. Критерии и методы оценки конкурентоспособности национальных экономик. Обзор методов оценки конкурентоспособности. Критерии и методы оценки конкурентной среды. Модель пяти сил конкуренции М. Портера. Оценка конкурентоспособности страны. Оценка конкурентоспособности региона.

Практическое занятие № 19 (2 академических часа). Анализ конкурентной среды и оценка конкуренции

Тема 7.2. Деловая (конкурентная) разведка. Место конкурентной разведки в современном бизнесе

Соотношение маркетинга и деловой разведки.

Основные задачи и направления разведывательной активности предприятия

Сбор, накопление, обработка и анализ разведывательной информации

Линейные и нелинейные методики изучения конкурентных рынков

Место конкурентной разведки в современном бизнесе

Понятие и содержание конкурентной разведки Понятие конкурентной разведки. Регуляторы конкурентной разведки

Значение конкурентной разведки для бизнеса. Прогнозная составляющая. Изучение конкурентов. Выявление рисков бизнеса. Выявление и устранение уязвимостей.

Практическое занятие № 20 (2 академических часа) Аналитическая разведка средствами Интернет.

Тема 7.3. Инструменты и методы конкурентной разведки

Инструменты и методы конкурентной разведки. Методы конкурентной разведки. Кабинетные методы работы конкурентной разведки. Интернет. Средства массовой информации. Официальные отчеты компаний. Полевые методы конкурентной разведки. Выставки и конференции. Беседы с людьми. Установление долговременных отношений и привлечение людей к сотрудничеству. Информация в работе конкурентной разведки. Потребность в информации. Классификация информации. Источники информации. Требования, предъявляемые к информации, и ее характеристики. Методы использования материалов средств массовой информации в целях конкурентной разведки. Контент-анализ.

Выставка как разведывательная операция. Принципы и методы работы специалиста конкурентной разведки на выставках. Работа на выставке (конференции). Непрофильные выставки.

Практическое занятие № 21 (2 академических часа) Основы контент-анализа.

ДИСЦИПЛИНА 8. КАДРОВАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Тема 8.1. Кадровая политика и концепция безопасного кадрового развития предприятия. Приоритеты и риски кадровой политики

Кадровая политика и концепция безопасного кадрового развития предприятия. Угрозы в области кадровой безопасности. Приоритеты и риски кадровой политики Обеспечение безопасности на стадии подбора и отбора персонала. Инструменты кадрового профайлинга. Документальная проверка Медико-психологическая проверка Административно-правовая проверка. Проверка профессиональной компетентности и пригодности. Организационные основы обеспечения кадровой безопасности.

Характеристика угроз и рисков кадровой безопасности. Предупреждение экономических и социальных рисков в хозяйственной деятельности посредством обеспечения кадровой безопасности. Выявление и оптимизация инсайдерских и аутсайдерских угроз кадровой безопасности. Эффективная организация управления персоналом в аспекте оптимизации рисков кадровой безопасности.

Особенности обеспечения кадровой безопасности российских предприятий. Компетенции в области обеспечения кадровой безопасности и деятельность кадровых служб. Обеспечение

кадровой безопасности при формировании штатного расписания, определении функций подразделений и должностных обязанностей сотрудников. Обеспечение кадровой безопасности при подборе, приеме кандидатов на работу. Обеспечение кадровой безопасности при построении системы информационной безопасности предприятия.

Мониторинг персонала в целях обеспечения безопасности. Коммуникации на предприятии Корпоративная культура предприятия и роль персонала.

Виды правонарушений со стороны персонала. Способы выявления фактов противоправных действий. Внутренние служебные расследования. Правовые основы проведения внутренних служебных расследований. Правила и методы проведения внутренних служебных расследований. Правила процессуального закрепления выявленных фактов нарушений. Возможные трудовые споры по итогам служебных расследований.

Методы предупреждения экономических и социальных рисков на предприятии.

Нормативно-правовые источники управления кадровой безопасностью. Правовые требования к построению процессов отбора и подбора персонала. Научно-методические принципы подбора персонала. Методы кадровой безопасности при найме сотрудников (отбор, анкетирование, автобиография). Методы поиска сотрудников. Применение специализированных методик при подборе персонала.

Обеспечение кадровой безопасности посредством формирования корпоративной культуры и лояльности сотрудников предприятия. Кадровая безопасность и вопросы повышения квалификации, аттестации, тарификации, переводов сотрудников, увольнений и сокращений. Кадровая безопасность как элемент системы предупреждения, выявления и предотвращения правонарушений, совершаемых в отношении российских предприятий.

Государственный контроль в сфере управления персоналом. Виды ответственности должностных лиц. Особенности проведения проверок. Проблемы правового регулирования государственного контроля. Мониторинг и надзорно-контрольные мероприятия государственной инспекции труда. Прокурорский надзор в ходе проведения проверок в сфере управления персоналом.

Практическое занятие № 22 (2 академических часа). Противодействие угрозам кадровой безопасности. Задание 1. Как работник кадровой службы может понять, что сотрудник организации находится под угрозой переманивания в другую организацию. Задание 2. Разработайте методику противодействия угрозе переманивания сотрудников организации. Задание 3. Как работник кадровой службы может понять, что сотрудник организации находится под угрозой склонения его к нелояльному поведению в отношении работодателя. Задание 4. Разработайте методику противодействия угрозе склонения сотрудников к нелояльному поведению в отношении работодателя.

Тема 8.2. Правовое регулирование трудовых отношений

Особенности правового регулирования трудовых отношений в России

Порядок заключения трудовых договоров. Особенности расторжения трудовых договоров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Судебная и досудебная практика разрешения трудовых споров.

Практическое занятие № 23 (в количестве 2 академических часов). Порядок заключения и расторжения трудовых договоров. Существенные условия трудового договора. Этапы заключения и расторжения трудовых договоров. Порядок внесения изменений в трудовой договор. Основания для прекращения трудового договора.

Институционально-правовое обеспечение развития кадрового потенциала

Правовое обеспечение системы оплаты труда и социальных компенсаций, системы организации условий и оснащенности труда, использования информационных технологий и систем автоматизации, обеспечивающих создание баз данных и сетей их передачи на всех уровнях управления.

Институционально-правовое обеспечение социального партнерства

Формирование стабильного корпоративного механизма согласования интересов предприятия и его работников. Адаптация персонала к новой корпоративной среде.

Практическое занятие № 24 (1 академический час). Правовое обеспечение системы оплаты труда. Методы правового регулирования оплаты труда: законы и иные нормативные правовые акты государства; коллективно-договорное регулирование; установление условий оплаты труда в трудовом договоре.

Практическое занятие № 25 (1 академический час). Правовое обеспечение социального партнерства. Правовые модели социального партнерства. Современное российское законодательство и международные акты о социальном партнерстве. Правовой механизм социального партнерства: система, уровни, формы, принципы социального партнерства. Нормативно-правовое обеспечение кадровой безопасности при приеме на работу и увольнении работников

Задание. Заполните таблицу: определите законность задаваемых на собеседовании при трудоустройстве вопросов с точки зрения закона «О персональных данных» и ТК РФ.

Вопрос	Законность вопроса с точки зрения трудового законодательства (со ссылками на НПА)
Профессиональные данные нанимающегося	
Семейное положение (в том числе, не собирается ли нанимающаяся девушка замуж в ближайшее время)	
Состояние здоровья	
Профсоюзное членство, партийная принадлежность, принадлежность к определенной религиозной конфессии	
Беременность	
Инвалидность	
Размеры прежней заработной платы	
Вопросы о наличии у нанимающегося движимого или недвижимого имущества, долгов	
Прежняя судимость	
Прохождение обязательной военной службы	

Тема 8.3. Кадровый профайлинг и психологические основы кадровой безопасности

Задачи кадрового профайлинга. Инструменты кадрового профайлинга. Диагностика зависимого поведения. Теоретическая концепция и общие принципы организации профайлинга. Методологические основы профайлинга: основная концепция и методы. Предпосылки применения технологий профайлинга. Определение профайлинга как способа предотвращения противоправных действий. Понятие признаков и понятие нормы в профайлинге. Анализ первичной информации. Значение признаков для выявления потенциально опасных лиц и ситуаций. Подозрительные поведенческие признаки. Этапы технологии профайлинга.

Технологии профайлинга при собеседовании и найме. Собеседование, как базовый метод HR-профайлинга, Стрессовое собеседование. Инструментальное тестирование персонала. Психологическое тестирование Методики психологического профайлинга. Диагностический тест по выявлению конфликтного поведения К. Томаса. Дополнительные методы кадрового профилирования. Соотношение понятий профайлинга, психологического тестирования и психологического опроса. Профайлинг как способ определения мотивации персонала. Требования к сотруднику, осуществляющему профайлинг. Общие подходы к проблеме подбора сотрудника-профайлера. Требования к сотруднику-профайлеру. Правовая база обучения профайлингу. Профотбор и подготовка сотрудников.

Поведение как свойство индивида. Понятие «социальная норма». Основные свойства социальной нормы. Формализованные и неформализованные социальные нормы: правила, инструкции, традиции, социальные установки, общественное мнение. Классификация социальных норм: духовно-нравственные социальные нормы, морально-этические, правовые, политические, организационно-профессиональные, индивидуальные нормы. Понятие

«девиантного поведения» Положительное и отрицательное значения девиации. Типы девиантного поведения персонала: агрессия и агрессивное поведение, делинквентное поведение, зависимое поведение, суицидальное поведение.

Лояльность как элемент кадровой безопасности. Сущность лояльности персонала. Уровни и составляющие лояльности. Признаки нелояльности персонала. Факторы, способствующие возникновению лояльности персонала. Личностные характеристики и оценка склонности сотрудника к раскрытию конфиденциальной информации. Оценка и проверка лояльности.

Практическое занятие № 26 (2 академических часа). Лояльность как элемент кадровой безопасности.

Задание 1. Составьте вопросы для собеседования с целью выявления лояльности сотрудников при приеме на работу. Задание 2. Составьте вопросы для собеседования с целью выявления аспектов ценностных ориентаций при приеме на работу. Задание 3. Составьте вопросы для собеседования с целью выявления чем может гордиться соискатель вакансии. Задание 4. На основании характеристики типов сотрудников по лояльности к организации проведите классификацию сотрудников вашей организации по лояльности. (Приложение - Типы сотрудников по лояльности к организации)

ДИСЦИПЛИНА 9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ КОМПЛЕКС МЕНЕДЖМЕНТ

Тема 9.1. Понятие и сущность коррупции. Причины распространения коррупции

Понятие коррупции как социального явления. многоаспектность содержания коррупции и её признаки. Официальное определение коррупции. Понятие коррупции как социального явления. Многоаспектность содержания коррупции и ее признаки. Официальное определение коррупции. Общественная опасность коррупции. Негативные последствия коррупции. Духовно-нравственные причины коррупции. Социально-психологический механизм возникновения коррупционных отношений. Общая оценка состояния коррупции в современной России.

Общественная опасность и негативные последствия коррупции. Духовно-нравственные причины коррупции. Социально-психологический механизм возникновения коррупционных отношений. Общая оценка состояния коррупции в современной России. Международно-правовое регулирование борьбы с коррупцией. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации: структура, состав. Общая характеристика законодательных актов о противодействии коррупции. Национальная стратегия противодействия коррупции как общий программный антикоррупционный документ. Национальный план противодействия коррупции и его содержание. Общая характеристика антикоррупционных нормативных документов

Причины распространения коррупции. Психологические основы коррупционного поведения. Социально-психологические факторы коррупции. Коррупционное поведение. Коррупционное давление. Антикоррупционная устойчивость. Склонность к коррупции.

Коррупционные риски организации. Локальные нормы организации, направленные на соблюдение правовых норм и профилактику коррупционных рисков. Организация профилактики коррупционных правонарушений. Функции и основные направления деятельности подразделений кадровых служб по реализации антикоррупционных мер. Планирование деятельности подразделений кадровых служб и организация реализации запланированных мероприятий. Показатели эффективности деятельности подразделений кадровых служб по предотвращению коррупционных нарушений.

Конфликт интересов. Понятие конфликта интересов. Понятие личной заинтересованности работника. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов. Принципы урегулирования конфликта интересов. Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников организации и урегулированию конфликта интересов. Обязанности работников организации, связанные с исключением конфликта интересов. Порядок и возможные способы урегулирования конфликта интересов. Декларация о конфликте интересов и порядок ее проверки. Организация работы комиссии по урегулированию конфликта интересов в организации.

Практическое занятие № 27 (2 академических часа). Идентификация коррупционных

правонарушений в конкретной жизненной ситуации; Разработка и реализации практических мер по профилактике и обеспечению противодействия коррупции

Тема 9.2. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации. Проблемы квалификации нарушений законодательства в сфере коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения

Антикоррупционное законодательство РФ. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации: структура, состав. Общая характеристика законодательных актов о противодействии коррупции. Национальная стратегия противодействия коррупции как общий программный антикоррупционный документ. Национальный план противодействия коррупции и его содержание.

Ответственность за коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения. Коррупционное правонарушение как противоправное виновное деяние, связанное с неправомерным использованием должностных полномочий. Основные виды и формы коррупционных правонарушений. Характеристика дисциплинарных коррупционных проступков. Дисциплинарная ответственность работников за коррупционные правонарушения. Утрата доверия как основание расторжения трудового договора. Понятие и признаки административных коррупционных правонарушений. Административная ответственность за коррупционные правонарушения. Гражданско-правовые коррупционные правонарушения (нарушение правил дарения, в том числе в сфере закупочной деятельности). Составы коррупционных преступлений. Уголовная ответственность за коррупцию.

Коррупционное правонарушение как противоправное виновное деяние, связанное с неправомерным использованием должностных полномочий. Основные виды и формы коррупционных правонарушений. Характеристика дисциплинарных коррупционных проступков. Дисциплинарная ответственность работников за коррупционные правонарушения. Утрата доверия как основание расторжения трудового договора. Понятие и признаки административных коррупционных правонарушений. Административная ответственность за коррупционные правонарушения. Гражданско-правовые коррупционные правонарушения (нарушение правил дарения, в том числе в сфере закупочной деятельности). Составы коррупционных преступлений. Уголовная ответственность за коррупцию.

Практическое занятие № 28 (2 академических часа). Разработка процедуры комплаенс-контроля в области противодействия коррупции

Тема 9.3. Основные меры по противодействию коррупции. Антикоррупционная комплаенс-политика

Принципы организации комплаенс-политики. Комплаенс-процессы и комплаенс-элементы. Антикоррупционная комплаенс-политика

Комплаенс-политика. политика корпоративного управления рисками; политика конфиденциальности данных; политика по использованию и контролю инсайдерской информации; политика принятия и дарения подарков; политика сообщения о нарушениях; политика по противодействию мошенничеству и коррупции; политика по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; политика о конфликте интересов; политика контроля операций работников с ценными бумагами; иные аналогичные документы.

Понятие антикоррупционной политики, как нормативного документа и его общая характеристика. Цели и задачи антикоррупционной политики организации. Принципы антикоррупционной политики (соответствие законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам; неприятие коррупции; регулярная оценка рисков коррупции; применение адекватных процедур противодействия коррупции; должная осмотрительность при осуществлении деятельности и принятии управленческих решений; непрерывное информирование и обучение; регулярный мониторинг эффективности процедур по противодействию коррупции; неотвратимость наказания, отказ от ответных санкций). Меры по противодействию коррупции, принимаемые в организации.

Элементы процедуры комплаенс-контроля: организационный элемент; регуляторные элементы, состоящие из внутренних локальных актов (комплаенс-политик, программ и

процедур); внедренческие элементы комплаенс-контроля; функциональные элементы, обусловленные разделением полномочий между органами управления по контролю за рисками; элементы мониторинга и контроля за соблюдением соответствия деятельности хозяйствующего субъекта нормам права; элементы, связанные с использованием автоматизированных информационных систем всех бизнес-процессов хозяйствующего субъекта; элементы разностороннего комплаенс-контроля, реализуемого в результате деятельности различных линейных контрольных служб; элементы оценки комплаенс-рисков.

Отчетность, аудит, внутренний комплаенс-контроль и мониторинг.

Применение комплаенс-контроля в различных сферах хозяйственной деятельности.

Деловая этика работников организации как средство профилактики коррупции.

Практическое занятие № 29 (2 академических часа). Основные положения антикоррупционной комплаенс политики организации. Личный пример руководства; ответственность менеджмента; обязанности Сотрудника, ответственного за Антикоррупционную политику компании; ответственность сотрудников.

ДИСЦИПЛИНА 10. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ НУЖД

Тема 10.1. Задачи и принципы контрактной системы закупок

Понятие и этапы контрактной системы закупок. Планирование закупок: Разработка планов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Определение поставщиков: Проведение конкурентных процедур для выбора лучших поставщиков, подрядчиков или исполнителей. Заключение и исполнение контрактов: Юридическое оформление гражданско-правовых договоров и контроль за их исполнением. Мониторинг и аудит: Осуществление мониторинга и аудита закупок для контроля за соблюдением законодательства. Достижение целей программ: Участие в реализации государственных и муниципальных программ и международных обязательств через закупки.

Принципы контрактной системы Открытость и прозрачность информации: Обеспечение свободного доступа к информации о закупках через единую информационную систему (ЕИС). Обеспечение конкуренции: Создание равных условий для всех участников закупок для предотвращения монополизации и повышения качества. Профессионализм заказчиков: Осуществление деятельности по закупкам на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов. Стимулирование инноваций: Приоритет при закупках инновационной и высокотехнологичной продукции. Единство контрактной системы: Применение единых принципов и подходов, закрепленных федеральным законодательством, на всей территории Российской Федерации. Ответственность: Участники закупок несут ответственность за результативность обеспечения нужд, а также за выполнение обязательств по контрактам. Эффективность: Осуществление закупок с учетом экономической эффективности.

Практическое занятие № 30 (2 академических часа). Антикоррупционная экспертиза конкурсной (аукционной) документации. Противодействие коррупции на этапе исполнения договора (контракта). Противодействие коррупции на этапе приемки (сдачи) результатов работ (поставленных товаров, предоставленных услуг).

Тема 10.2. Нормативно-правовое регулирование государственных и муниципальных закупок

Нормативно-правовое регулирование государственных и муниципальных закупок осуществляется главным образом на основе Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе». Также применяются положения Федерального закона № 223-ФЗ для закупок отдельными видами юридических лиц, например, компаниями, более чем наполовину принадлежащими государству. Дополнительно на отношения в сфере закупок влияют другие нормативные акты, такие как Гражданский и Бюджетный кодексы РФ, а также постановления Правительства РФ и других уполномоченных органов.

Основные нормативные акты. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Регулирует закупки, проводимые государственными и муниципальными органами, учреждениями и

компаниями, чьи расходы финансируются из бюджета. Устанавливает правила проведения торгов, включая порядок подготовки, способы закупок и условия заключения договоров.

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Применяется к закупкам, осуществляемым юридическими лицами, в которых доля государственной собственности составляет более 50%. Устанавливает более мягкие требования по сравнению с 44-ФЗ.

Гражданский кодекс РФ и Бюджетный кодекс РФ. Создают общую правовую основу для всех договорных отношений, включая государственные закупки.

Закон «О противодействии коррупции», Закон «О защите конкуренции», Закон «О развитии малого и среднего предпринимательства» и другие.

Подзаконные акты. Нормативные правовые акты Президента РФ, Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти.

Локальные нормативные акты, которые принимаются заказчиками для регулирования своих закупочных процедур.

Контролирующие органы. Федеральная антимонопольная служба (ФАС), Федеральное казначейство.

Практическое занятие № 31 (2 академических часа) Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс. Аукционы: электронный аукцион, закрытый аукцион. Запрос котировок, запрос предложений.

Тема 10.3. Характеристика экономических нарушений в сфере госзакупок. Противодействие коррупции в сфере закупочной деятельности и договорной работы в организации

Понятие закупок товаров, работ и услуг для нужд организации. Коррупциогенные факторы законодательства о закупках. Противодействие коррупции на этапе проведения конкурсных процедур выбора поставщика (подрядчика, исполнителя). Антикоррупционная экспертиза конкурсной (аукционной) документации. Противодействие коррупции на этапе исполнения договора (контракта). Противодействие коррупции на этапе приемки (сдачи) результатов работ (поставленных товаров, предоставленных услуг). Антикоррупционная оговорка в договоре (контракте): понятие, сущность, содержание. Организация противодействия картельным сговорам в сфере государственных закупок как способ борьбы с коррупцией.

Понятие закупок товаров, работ и услуг. Коррупциогенные факторы законодательства о закупках. Противодействие коррупции на этапе проведения конкурсных процедур выбора поставщика (подрядчика, исполнителя). Антикоррупционная оговорка в договоре (контракте): понятие, сущность, содержание. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг

Проблемы выявления и квалификации правонарушений при организации госзакупок. Механизм формирования рисков противоправных действий в сфере обеспечения государственных нужд. Характеристика экономических правонарушений в сфере госзакупок. Особенности квалификации противоправных деяний в сфере государственных закупок

Практическое занятие № 32 (2 академических часа). Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников организации.

ДИСЦИПЛИНА 11. ТЕНЕВАЯ ЭКОНОМИКА И ВЫЯВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Тема 11.1. Понятие и структура теневой экономики. Признаки теневой экономики в деятельности экономического субъекта

Понятие, сущность и признаки теневой экономики. Причины и факторы возникновения теневой экономики. Формы и структура теневой экономики. Функции и последствия теневой экономики. Масштабы теневой экономики. Модели и методы измерения теневой экономики. Теневая экономика и экономическая преступность. Место криминальной экономики в системе

экономических отношений современной организации. Меры по укреплению экономической безопасности организации и вытеснению теневой экономики

Практическое занятие № 33 (2 академических часа). Методы оценки масштабов теневой экономики

Тема 11.2. Методы выявления экономических правонарушений

Экономико-правовая характеристика экономических правонарушений. Понятие «экономические правонарушения». Классификация экономических правонарушений. Проблемы расследования экономических правонарушений. Методы выявления экономических правонарушений. Структура общего метода расследования. Понятие и задачи методики расследования. Уровневая система методик расследования экономических правонарушений. Другие критерии разработки методик расследования экономических правонарушений. Специальные методы выявления экономических правонарушений. Ответственность за монополистические действия на рынке финансовых услуг. Общие основания ответственности за монополистические действия на рынке финансовых услуг. Гражданско-правовая ответственность за монополистические действия на рынке финансовых услуг. Административная и уголовная ответственность за монополистические действия на рынке финансовых услуг. Общие основания ответственности за монополистические действия на рынке финансовых услуг.

Методы экономико-правового анализа. Методы выявления несоответствий. Факторы риска искажений бухгалтерской отчетности. Обзор основных методов. Методы экономико-правового анализа.

Практическое занятие № 34 (2 академических часа). Выявление экономических правонарушений

Тема 11.3. Судебно-экономическая экспертиза

Общие положения судебно-экономической экспертизы. Понятие и правовые основы судебной экспертизы. Этапы развития судебной экономической экспертизы. Предмет, содержание и задачи судебной экономической экспертизы. Классификация судебных экономических экспертиз. Уровневая система методик расследования экономических правонарушений

Практическое занятие № 35 (2 академических часа). Организация процесса судебной экономической экспертизы

ДИСЦИПЛИНА 12. КОМПЛЕКСНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 12.1. Понятие комплексной безопасности предприятия

Основные функции систем безопасности Связанные функции и пограничные области деятельности Универсальность системы безопасности в рамках предприятия Влияние отраслевых особенностей бизнеса на формирование подразделений безопасности

Практическое занятие № 36 (2 академических часа). Порядок создания и функционирования ведомственной охраны на объектах промышленности.

Тема 12.2. Принципы формирования подразделений безопасности на предприятии

Формирование внутривидовых подразделений безопасности Соотношение функций обеспечения безопасности, организационных и кадровых мер по их реализации Управление сложными системами безопасности Должностные профили персонала безопасности и менеджеров систем безопасности Аудит систем безопасности

Практическое занятие № 37 (2 академических часа). Должностные профили персонала безопасности и менеджеров систем безопасности

Тема 12.3. Физическая безопасность предприятия.

Антитеррористическая защищенность и паспорт безопасности на объектах промышленности. Защита инфраструктуры промышленного объекта. Угрозы в области инженерно-технической безопасности Угроза сохранности финансов и иных материальных ценностей предприятия. Порядок создания и функционирования ведомственной охраны на объектах промышленности. Взаимодействие частных и государственных институтов в сфере физической безопасности

ДИСЦИПЛИНА 13. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Тема 13.1. Система стратегического планирования в обеспечении экономической безопасности предприятия

Система стратегического планирования в обеспечении экономической безопасности предприятия. Значение целеполагания, прогнозирования и планирования в социально-экономической деятельности предприятия. Система индикаторов стратегического планирования экономической безопасности.

Тема 13.2. Оценка потенциала развития в обеспечении экономической безопасности предприятия

Оценка потенциала в обеспечении экономической безопасности предприятия. Ключевые экономические, финансовые и производственные показатели экономической безопасности предприятия. Оценка сильных и слабых сторон предприятия. Методы оценки экономической безопасности предприятия как инструментарий диагностики угроз развития Технико-технологический потенциал предприятия. Научно-технический потенциал. Показатели инновационного потенциала предприятия.

Тема 13.3. Энергетическая безопасность предприятия

Доктрина энергетической безопасности Российской Федерации. Надежность энергоснабжения: Гарантия бесперебойной подачи энергии в нужном объеме в обычных условиях и в минимально необходимом объеме при чрезвычайных ситуациях.

Управление рисками: Выявление, оценка и снижение рисков, связанных с энергообеспечением. Технические риски: отказ оборудования, износ сетей. Внешние риски: геополитическая нестабильность, колебания цен на топливо, кибератаки на энергетическую инфраструктуру. Экономическая эффективность. Обеспечение энергоснабжения по приемлемым ценам, финансовая стабильность и конкурентоспособность предприятия. способы митигации рисков. Система управления. Разработка и внедрение четко функционирующей системы управления энергетической безопасностью. Планирование и мониторинг потребления энергии. Внедрение энергосберегающих технологий и повышение энергоэффективности. Поиск альтернативных источников энергии и диверсификация поставщиков. Разработка планов действий на случай чрезвычайных ситуаций. Индикативный анализ энергетической безопасности предприятия.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Реализация учебной программы осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направление деятельности.

Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

Реализация образовательного процесса обеспечивается высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим высшее образование и отвечающим квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике, утвержденном приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н, научными работниками, руководителями и специалистами профильных организаций и предприятий, имеющими большой опыт практической работы (свыше 5-ти лет) в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности программы.

Количественно-качественная характеристика педагогических кадров, обеспечивающих образовательный процесс, отражена в следующей таблице:

Заведующие кафедрами, профессора (имеющие ученую степень и/или ученое звание)	Доценты, старшие преподаватели, (имеющие ученую степень и/или ученое звание)
Панько Юлия Владимировна - доцент, кандидат экономических наук, заведующий кафедрой «Экономическая теория и менеджмент» РОАТ	Сапожникова Екатерина Сергеевна , доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономическая теория и менеджмент» РОАТ МИИТ
	Чугунова Ольга Анатольевна , доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономическая теория и менеджмент» РОАТ МИИТ
Спектор Асия Ахметовна - доктор юридических наук, профессор кафедры «Экономическая теория и менеджмент» РОАТ МИИТ	Недова Наталья Сергеевна , доцент, кандидат юридических наук, доцент кафедры «Экономическая теория и менеджмент» РОАТ МИИТ
	Осипов Дмитрий Александрович – старший преподаватель кафедры «Экономическая теория и менеджмент» РОАТ МИИТ.

Требования к материально-техническим условиям

Для обеспечения проведения всех видов занятий используется сервер РОАТ с размещенным на нём программным обеспечением и контентом. Слушатели самостоятельно обеспечивают себя персональными компьютерами, ноутбуками или другими устройствами для выхода в интернет. Рекомендуемая скорость подключения для работы всех программных средств составляет 10 МБит/с. Программное обеспечение поддерживает все современные браузеры, выпущенные после 2011 г.

Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Для реализации программы используются следующие информационно-коммуникационные ресурсы и программные продукты:

№ п/п	Наименование информационно-коммуникационных ресурсов, технических средств, программных продуктов	Основные характеристики
1.	СДО РОАТ	Система дистанционного обучения (СДО) разработан на основе системы управления данных и дает возможность идентификации слушателей, авторизованного входа и доступа к учебным материалам. Год разработки 2021.
2.	Видеоконференцсвязь	Видеоконференцсвязь позволяет без установки специального программного обеспечения в рабочем окне проводить видеолекции и консультации.

Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы осуществляется по очно-заочной форме, с применением дистанционных образовательных технологий. Для идентификации слушателей перед началом обучения каждому высылаются на личную электронную почту, указанную в договоре на оказание образовательных услуг с РУТ (МИИТ), уникальная пара логин-пароль для доступа к СДО в сети Интернет. После идентификации по индивидуальным логину и паролю на СДО, слушатель попадает в личный электронный кабинет, в котором ему доступны: учебный график, учебные материалы по дисциплинам, промежуточный контроль знаний в виде электронных тестов, электронная среда (форум). Условия по прохождению промежуточных аттестаций (электронных тестов) с перечислением количества задаваемых вопросов, времени, отведенного на прохождение, критериев оценки и прочее, размещены в соответствующих разделах на Портале и могут быть разными для разных дисциплин, ввиду различного числа часов, отведенного на изучение дисциплин и важности их освоения.

Для формирования профессиональных компетенций слушатель проходит через этапы освоения учебных материалов, обсуждение изученного с преподавателями через электронную среду Портала и контроль знаний.

Этапы формирования компетенций:

- формирование базы знаний (дистанционные образовательные технологии, учебно-методическая помощь, лекции);
- формирование умений и навыков практического использования знаний (практические занятия);
- проверка усвоения материала (промежуточная и итоговая аттестации).

Контактная работа проводится по средствам видеоконференцсвязи или через форум.

Услуга подключения слушателя к используемым при обучении информационно-телекоммуникационным сетям предоставляется в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика, за исключением перерывов для проведения ремонтно-профилактических работ, при обеспечении доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

Промежуточная аттестация

При промежуточной аттестации в качестве оценочных материалов используются тестовые задания по дисциплине. Вопросы в тесте 20-40, на каждый вопрос и задание в зависимости от его сложности дается от 1 до 3 минут.

Выборка вопросов теста проводится компьютерной программой автоматически и в произвольном порядке.

Повторно тестирование можно пройти через 2 часа после последней попытки.

В зависимости от набранных баллов слушателям выставляется оценка за зачет: менее 60% верных ответов – «не зачтено», 60% и более верных ответов – «зачтено». Идентификация слушателей проводится по паре логин-пароль, необходимой для входа на учебный портал.

Итоговая аттестация

Обучение завершается итоговой аттестацией в форме междисциплинарного экзамена (далее – Экзамен).

Слушатели не позднее, чем за 7 дней уведомляются о дате и времени проведения Экзамена, а также о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. При этом менеджер группы удостоверяется в наличии у них технической возможности прохождения итоговой аттестации путем предварительной проверки связи.

В назначенное время слушатели получают на электронную почту билет с двумя вопросами и ссылкой на вебинар. На подготовку ответа отводится 1 час. В ходе подготовки слушатель может пользоваться любыми материалами учебного курса. После окончания времени на подготовку слушатели заходят по ссылке на вебинар. Менеджер группы выводит слушателей на ответ перед комиссией. Идентификация слушателей проводится по фотографии в паспорте. На ответ дается 5-10 минут. После чего члены комиссии могут задать дополнительные вопросы. Время на подготовку ответов на дополнительные вопросы не дается.

Оценка «отлично» может быть выставлена, если ответ по билету и на дополнительные вопросы удовлетворяет следующим требованиям:

содержание полностью раскрывает заданные вопросы и отличается высокой степенью актуальности и новизны;

ответы свидетельствуют о знании автором теоретических концепций по заданным вопросам;

теоретические выводы по вопросам вытекают из содержания ответа, аргументированы, полученные ответы достоверны, высока степень самостоятельности автора, ответы носят творческий характер;

ответы отличает четкая структура, завершенность, логичность изложения.

Оценка «хорошо» может быть выставлена, если ответ по билету и на дополнительные вопросы удовлетворяет следующим требованиям:

содержание ответов актуально, в целом раскрывает заданные вопросы;

ответы свидетельствуют о знании автором основных теоретических концепций по заданным вопросам;

теоретические выводы по вопросам вытекают из содержания ответов, аргументированы, ответы носят самостоятельный характер, однако имеются отдельные недостатки в изложении некоторых вопросов, неточности, спорные положения;

основная суть изложена логично.

Оценка «удовлетворительно» может быть выставлена, если ответ по билету и на дополнительные вопросы удовлетворяет следующим требованиям:

содержание ответов в значительной степени раскрывает заданные вопросы, вместе с тем, отдельные ответы изложены без должного теоретического обоснования;

ответы свидетельствуют о недостаточном знании автором основных теоретических концепций по заданным вопросам;

выводы поверхностны, недостаточно обоснованы и не подкреплены ничем, имеются неточности, спорные положения.

Оценка «не удовлетворительно» может быть выставлена, если ответ по билету и на дополнительные вопросы удовлетворяет следующим требованиям:

содержание ответов не раскрывает заданные вопросы;

слушатель не проявил навыков самостоятельной работы;

в ответах слушатель показывает слабые знания, не отвечает на поставленные вопросы;

неявка слушателя на итоговую аттестацию (междисциплинарный экзамен) по неуважительной причине.

Итоговая аттестация проводится комиссией (далее – «Комиссия») в составе не менее 3-х человек путем объективной и независимой оценки качества подготовки слушателей. К итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие учебный план в полном объеме.

Результаты экзамена заносятся в ведомость итоговой аттестации с выставлением оценок. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, предусмотренные договором.

Апелляции слушателей рассматриваются в течение 10 дней апелляционной комиссией РУТ (МИИТ).

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная и итоговая аттестации слушателей проводятся в формах, определенных учебным планом.

Форма итоговой аттестации – междисциплинарный экзамен.

Форма промежуточной аттестации – зачеты (тестирование).

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации

**ДИСЦИПЛИНА 1. РИСКИ И УГРОЗЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ**

1. Какое определение понятия "угроза" является верным
- а) **совокупность факторов и обстоятельств, способных нанести ущерб финансовой, производственной или стратегической деятельности компании**
 - б) мера сочетания вероятности наступления определенного события в совокупности с его последствиями, проявляющимися из-за неопределенности
 - в) результат потенциального негативного или благоприятного события
2. К какой категории относятся риски, по которым убытки (потери) значительно превышают прогнозируемую прибыль (доход) и могут привести к значительному уменьшению стоимости проекта
- а) несущественные риски
 - б) **существенные риски**
3. К какой категории относятся риски, по которым условия возникновения, причины и следствия, вероятность и тяжесть последствий известны
- а) **полностью управляемые риски**
 - б) частично управляемые риски
 - в) неуправляемые риски
4. К какой категории относятся риски, идентификация которых не является абсолютно точной, количественный анализ вызывает затруднения, методы управления известны
- а) полностью управляемые риски
 - б) **частично управляемые риски**
 - в) неуправляемые риски
5. К какой категории относятся риски, в отношении которых условия возникновения неизвестны, апробированных мер противодействия не существует
- а) полностью управляемые риски
 - б) частично управляемые риски
 - в) **неуправляемые риски**
6. По сфере образования риски делят на
- а) Спекулятивные и чистые
 - б) Внутренние и внешние
 - в) Перспективные, ретроспективные и текущие
 - д) **Производственные, коммерческие, финансовые и страховые**
7. В зоне допустимого риска потери могут составлять величину
- а) **расчетной прибыли**
 - б) расчетной выручки
 - в) имущественного состояния
8. В зоне критического риска потери могут составлять величину
- а) расчетной прибыли
 - б) **расчетной выручки**
 - в) имущественного состояния
9. В зоне катастрофического риска потери могут составлять величину
- а) расчетной прибыли
 - б) расчетной выручки
 - в) **имущественного состояния**

10. Какие риски возникают из-за отсутствия учета законодательных норм, их изменения в период сделки, некорректности составления документации, несоответствия законов разных государств
- а) Организационные
 - б) Рыночные
 - в) Кредитные
 - г) **Юридические**
11. Какие риски связаны с неисполнением планов и производственных обязательств организации из-за влияния (неблагоприятного) внешних обстоятельств или ошибочного применения новых основных или оборотных средств
- а) **Производственные**
 - б) Финансовые
 - в) Коммерческие
 - г) Страховые
12. Риски, вызванные работой компании исходя из деловой активности ее руководства, показателей специализации, производительности, стратегии маркетинга, технической оснащенности, относятся к категории
- а) **внутренних рисков**
 - б) внешних рисков
13. Риски, непосредственно не касающиеся производственного процесса и образуемые экономическими, политическими, географическими причинами, относятся к категории
- а) внутренних рисков
 - б) **внешних рисков**
14. К какой категории относятся риски, которые могут стать причиной как потерь, так и добавочной прибыли из-за резких колебаний курсов валют, законодательства (по налогам), рыночной конъюнктуры
- а) **спекулятивные риски**
 - б) чистые риски
15. К какой категории относятся риски, характерной особенностью являются обязательные производственные потери из-за природных бедствий, войн, несчастных случаев
- а) спекулятивные риски
 - б) **чистые риски**
16. К какой категории относятся риски, которые определяются сменой стадий производственно-экономического цикла, уровнем платежеспособного спроса, изменениями налогового законодательства и другими факторами, на которые компания повлиять не может
- а) **Систематические риски**
 - б) Несистематические риски
17. К какой категории относятся риски, которые связаны с низкой эффективностью управления, усилением конкуренции на данном сегменте рынка, нерациональной структурой капитала компании, а также другими факторами, негативных последствий которых можно в существенной степени избежать при повышении общего уровня корпоративного управления
- а) Систематические риски
 - б) **Несистематические риски**
18. К какой категории относятся риски, убытки (потери) от бизнес-деятельности в пределах значений риска (уровня приемлемости), при которых сохраняется высокий уровень эффективности бизнеса

- а) несущественные риски
б) существенные риски
19. Когда впервые стали употреблять термин «экономическая безопасность»?
а) **во времена «великой депрессии»**
б) в средние века
в) в эпоху Возрождения
г) после Второй мировой войны
20. ... — это система обеспечения устойчивости экономической системы, которая сохраняет свою целостность и способность к саморазвитию, несмотря на неблагоприятные внешние и внутренние угрозы
а) **экономическая безопасность**
б) экономическая эффективность
в) социальная эффективность
г) экономические интересы
21. Конкретная и непосредственная форма опасности или совокупность негативных факторов или условий – это...
а) **угроза**
б) опасность
в) безопасность
г) риск
22. Угрозы экономической безопасности по характеру действия бывают:
а) **нарочные**
б) контролируемые
в) критические
г) антропогенные
23. Угрозы экономической безопасности по степени реализации бывают:
а) **реализованные**
б) нарочные
в) природные
г) не нарочные
24. Отказ от готовой продукции, банкротство предприятия-потребителя, внезапный разрыв отношений, задержка в оплате дебиторской задолженности – представляет собой угрозу:
а) **потребительского характера**
б) экономического характера
в) политического характера
г) конкурентного характера
25. Производственная, коммерчески, снабженческая, управленческая и другая деятельность относится к:
а) **объектам безопасности**
б) субъектам безопасности
в) физическим лицам
г) юридическим лицам
26. ... — совокупность наиболее значимых решений, направленных на обеспечение высокого уровня безопасности функционирования предприятия.
а) **Стратегия экономической безопасности предприятия**
б) Тактика экономической безопасности предприятия
в) Способность к саморазвитию и прогрессу
г) Совокупность правовых интересов

27. Угроза — это:
- наиболее конкретная и непосредственная форма опасности;**
 - вполне осознаваемая, объективно существующая, но не фатальная вероятность (возможность) негативного воздействия на социальный организм;
 - совокупность обстоятельств, не обязательно конкретно угрожающего характера, но, безусловно, требующих реагировать на них с целью предупреждения и/или снижения возможного ущерба;
 - возможность возникновения неблагоприятных и нежелательных действий самого субъекта.
28. Источники опасности — это:
- условия и факторы, при определенных условиях сами по себе или в различной совокупности обнаруживающие вредоносные свойства.**
 - показатели, которые при определенных условиях обнаруживают вредоносные свойства;
 - экономически опасное воздействие;
 - повышение уровня жизни людей;
29. Понятие «потенциал безопасности» означает:
- совокупность существующих источников, средств, запасов, социальных ресурсов, научно-технического задела, оборонного комплекса страны.**
 - способность мобилизовать ресурсы, возможность противодействовать причинам возрождения негативных условий и управлять общественным сознанием.
 - совокупность всех элементов экономической системы;
 - общую способность экономики страны реагировать на критические ситуации, предупреждать и преодолевать их, восстанавливать стабильность и устойчивость процессов хозяйственного, социального и экологического развития в случае их нарушения
30. Функцией экономической безопасности не является:
- инновационная;**
 - административная;
 - стимулирующая;
 - экономическая.
- ДИСЦИПЛИНА 2. СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ**
1. Определите правильную последовательность этапов становления стратегического менеджмента как самостоятельной области:
- 1. Бюджетирование и контроль*
 - 2. Долгосрочное планирование*
 - 3. Стратегическое планирование*
 - 4. Стратегический менеджмент*
- 1-2-3-4**
 - 2-1-4-3
 - 1-3-2-4
 - 2-3-1-4
2. Подход к пониманию стратегического менеджмента, который акцентирует внимание на последовательности действий для осуществления стратегического управления - это:
- Деятельностный подход**
 - Подход с позиции определение целей и средств
 - Подход с позиции анализа окружения
 - Ситуационный подход
3. Стратегические решения:
- разрабатываются и контролируются на самом верхнем уровне управления**
 - принимаются на всех уровнях управления

- в) выполняют функции поставщиков информации для стратегического управления
4. Разработка стратегии фирмы:
- а) **осуществляется в условиях неопределенности, которую порождают как процессы вне организации, так и внутри нее**
- б) характеризуется неустойчивостью действия факторов, вынуждающих организацию изменяться
- в) обуславливается взаимосвязью и взаимозависимостью компонентов и подсистем организации как сложной системы.
5. Для стратегического менеджмента характерно:
- а) **преобладание «мягких» проблем, т.е. таких, которые характеризуются неопределенностью исходных параметров и граничных условий решения принимаются, не так часто, а их реализация требует длительного времени**
- б) управление в меньшей степени прерывисто
- в) задачи носят краткосрочный характер
- г) планирование осуществляется повседневно
- д) имеет дело в основном с «жесткими», определенными проблемами
6. Выберите верные характеристики стратегического управления
- а) **осуществляется высшим управленческим персоналом**
- б) **часто требует привлечения внешних и внутренних консультантов**
- в) **не исключает привлечение групп людей, заинтересованных в успехе организации или пытающихся повлиять на процесс стратегического управления — так называемых групп поддержки**
- г) **связано с высокими затратами на человеческие ресурсы**
- д) осуществляется средним и линейным управленческим персоналом
- е) затраты на него включаются в затраты на заработную плату
7. Выберите верные утверждения: С точки зрения требований к контролю и оценке последствий управленческих действий:
- а) **эффективность принятых стратегий оценивать гораздо сложнее, чем результаты оперативного управления**
- б) **последствия стратегических решений можно с достаточной полнотой оценить только со временем**
- в) **со временем становится трудно, а иногда и невозможно выделить степень воздействия тех или иных факторов на процесс реализации стратегии**
- г) эффективность принятых стратегий оценивать проще, чем результаты оперативного управления
- д) причины неудачи стратегического управления достаточно легко анализировать
- е) со временем становится проще выделить степень воздействия тех или иных факторов на процесс реализации стратегии
8. Высокий риск при принятии стратегических решений объясняется:
- а) **большими масштабами решений**
- б) **различным уровнем неопределенности**
- в) **сложностью среды**
- г) непрофессионализмом стратегических аналитиков компаний
9. Фактор «изменения в налоговом законодательстве» относится к группе:
- а) **политические и правовые;**
- б) экономические;
- в) социальные и культурные;
- г) технологические.
10. Фактор «экономические условия в иностранных государствах» относится к группе:
- а) **экономические;**
- б) политические и правовые;

- в) социальные и культурные;
г) технологические.
11. Возросшая обеспокоенность потребителей состоянием окружающей среды является фактором группы:
а) **социальные и культурные;**
б) политические и правовые;
в) экономические;
г) технологические
12. Какие из перечисленных стратегий относятся к внутренним:
а) **Набор персонала**
б) **Создание запасов**
в) **Сглаживание**
г) **Нормирование**
д) **Изменение сферы деятельности**
е) Заключение контрактов
ж) Кооптирование
з) Объединение
и) Лоббирование
к) Маркетинг
13. Какие из перечисленных стратегий относятся к внешним:
а) **Маркетинг**
б) **Заключение контрактов**
в) **Кооптирование**
г) **Объединение**
д) **Лоббирование**
е) Изменение сферы деятельности
ж) Набор персонала
з) Создание запасов
и) Сглаживание
к) Нормирование
14. Определяет организацию в целом, поведение ее подразделений или бизнес-единиц, товарные линии, комбинация которых позволяет воспринимать компанию как целостность, и отвечает на вопрос: каким бизнесом занимается корпорация?:
а) **Корпоративная стратегия**
б) Стратегия бизнес-единицы
в) Функциональная стратегия
15. Фундаментальным для стратегии данного уровня является вопрос: что вносят действия различных подразделений в стратегию?:
а) **Функциональная стратегия**
б) Корпоративная стратегия
в) Стратегия бизнес-единицы
16. Фундаментальным для стратегии данного уровня является вопрос: как и с кем конкурировать на рынке?:
а) **Стратегия бизнес-единицы**
б) Корпоративная стратегия
в) Функциональная стратегия
17. Выберите действия, которые осуществляются на этапе реализации стратегии:
а) **Разработка варианта действий при непредвиденных обстоятельствах**
б) **Разработка организационной структуры**
в) **Выбор системы управления организацией**
г) **Разработка политики организации**

- д) **Реализация стратегии включает выбор организационного объединения и систем контроля**
- е) Выработка вариантов стратегии
- ж) Оценка вариантов стратегии
- з) Разработка стратегических линий поведения и планов
- и) Определение потребностей в трудовых ресурсах
- к) Определение потребностей в исследованиях и разработках
- л) Определение потребности в капитале

18. Определите правильную последовательность стадий реализации стратегического изменения:

1. *Анализ текущей ситуации*
2. *Анализ факторов ситуации*
3. *Выбор стратегии изменения*
4. *Внедрение*
5. *Контроль за реализацией*

- а) **1-2-3-4-5**
- б) 1-3-4-5-2
- в) 2-3-4-5-1
- г) 5-2-3-4-1

19. Ориентируется на сочетание низких издержек и широкой дифференциации продукции. Данная стратегия направлена на удовлетворение нужд потребителей за счет предоставления им большой гаммы товаров по ценам более низким, чем на аналогичную продукцию конкурентов.

- а) **Стратегия оптимальных издержек**
- б) Стратегия лидерства по издержкам
- в) Стратегия дифференциации
- г) Стратегия диверсификации
- д) Стратегия фокусирования

20. Обычно связана с сокращением рыночной доли в возможно более короткий срок в целях увеличения прибыли. Фирма может оказаться в ситуации, когда ей срочно необходимы денежные средства, и тогда она идет на то, чтобы «продать» часть своей рыночной доли конкурентам. Это, как правило, вынужденная, а не выбираемая стратегия. Эта стратегия предполагает постепенное сворачивание операций либо ликвидацию бизнеса.

- а) **Стратегия отступления**
- б) Стратегия поворота
- в) Стратегия сбора урожая
- г) Стратегия сокращения

21. Характерна для фирм, находящихся в сложном положении, постепенно ухудшающемся. В такой ситуации фирма может кардинально изменить свою стратегию с целью восстановления утраченных позиций и укрепления своего положения на рынке.

- а) **Стратегия поворота**
- б) Стратегия сбора урожая
- в) Стратегия оптимальных издержек
- г) Стратегия отступления

22. Стратегия отказа от долгосрочного взгляда на бизнес в пользу максимизации доходов в краткосрочной перспективе. Применяется по отношению к бесперспективному бизнесу, который не может быть прибыльно продан. Данная стратегия предполагает получение максимально возможного дохода в период сокращения конкретного вида деятельности до нулевого уровня.

- а) **Стратегия сбора урожая**
- б) Стратегия диверсификации
- в) Стратегия дифференциации
- г) Стратегия фокусирования

23. Стратегия предполагает продажу хозяйственного подразделения или выделение его в самостоятельную структурную единицу, от которой материнская компания (parent company) либо отказывается вообще, либо сохраняет над ней лишь частичный контроль (частично владеет этим подразделением):
- а) **Стратегия сокращения**
 - б) Стратегия упреждающего удара (первоначального преимущества)
 - в) Стратегия лидерства по издержкам
 - г) Стратегия оптимальных издержек
24. Стратегия состоит в действиях по сохранению выгодной позиции на рынке, которые исключают возможность копировать стратегию компании конкурентами. Эти действия должны полностью блокировать любые попытки конкурентов оттеснить компанию на вторые роли.
- а) **Стратегия упреждающего удара (первоначального преимущества)**
 - б) Стратегия лидерства по издержкам
 - в) Стратегия сокращения
 - г) Стратегия сбора урожая
 - д) Стратегия диверсификации
25. В стратегическом управлении — одна из общих стратегий фирмы, направленных на создание конкурентных преимуществ. Состоит в концентрации на нуждах одного сегмента или конкурентной группы покупателей без стремления охватить весь рынок. Задача здесь состоит в удовлетворении потребностей выбранного целевого сегмента лучшим образом, чем у конкурентов. Такая стратегия позволяет добиться высокой доли рынка в целевом сегменте, но всегда ведет к малой доле рынка в целом.
- а) **Стратегия фокусирования**
 - б) Стратегия диверсификации
 - в) Стратегия дифференциации
 - г) Стратегия лидерства по издержкам
26. В стратегическом управлении — одна из общих стратегий фирмы, направленных на создание конкурентных преимуществ. Используя эту стратегию лидерства по издержкам, фирма ориентируется на широкий рынок и производит товары в большом количестве, минимизируя затраты и предлагая низкие цены. Эта стратегия опирается на производительность и обычно связана с существованием эффекта кривой опыта, подразумевает тщательный контроль за постоянными расходами, инвестиции в производство, направленные на реализацию эффекта кривой опыта, тщательную проработку конструкций новых товаров, пониженные сбытовые и рекламные издержки. В центре внимания — низкие затраты по сравнению с конкурентами.
- а) **Стратегия лидерства по издержкам**
 - б) Стратегия дифференциации
 - в) Стратегия фокусирования
 - г) Стратегия диверсификации
27. Освоение новых, зарубежных рынков, включая расширение не только экспорта товаров, но и экспорта капиталов, когда за рубежом создаются предприятия, выпускающие на местах, в бывших странах-импортерах, товары, минуя ограничительные входные барьеры и используя существующие преимущества (например, дешевую рабочую силу, местное сырье и т.п.).
- а) **Стратегия интернационализации**
 - б) Стратегия лидерства по издержкам
 - в) Стратегия упреждающего удара (первоначального преимущества)
 - г) Стратегия диверсификации
 - д) Стратегия дифференциации
 - е) Стратегии стабильности
28. В стратегическом управлении — одна из общих стратегий фирмы, направленных на

создание конкурентных преимуществ. Заключается в стремлении компании к уникальности в каком-либо аспекте, который привлекает большое количество клиентов. Фирма выбирает одного или несколько таких клиентов и осуществляет свою деятельность таким образом, чтобы удовлетворить запросы потребителей. Это в конечном итоге приводит к повышению издержек производства.

- а) **Стратегия дифференциации**
 - б) Стратегия диверсификации
 - в) Стратегия лидерства по издержкам
 - г) Стратегия фокусирования
 - д) Стратегия оптимальных издержек
29. Какие риски возникают из-за отсутствия учета законодательных норм, их изменения в период сделки, некорректности составления документации, несоответствия законов разных государств
- а) Организационные
 - б) Рыночные
 - в) Кредитные
 - г) **Юридические**
30. По сфере образования риски делят на
- а) Спекулятивные и чистые
 - б) Внутренние и внешние
 - в) Перспективные, ретроспективные и текущие
 - г) **Производственные, коммерческие, финансовые и страховые**

ДИСЦИПЛИНА 3. ФИНАНСОВАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Анализ финансовой устойчивости сводится к расчету:
- а) показателей, характеризующих соотношение между видами прибыли и составляющими актива или пассива
 - б) **показателей, характеризующих соотношение между составляющими актива или пассива**
 - в) показателей, характеризующих соотношение между выручкой от продаж и составляющими актива или пассива
2. Для характеристики источников покрытия запасов и затрат необходима информация:
- а) о заемном капитале
 - б) о внеоборотных активах
 - в) об оборотных активах
 - г) **вся приведенная информация**
 - д) о собственном капитале
3. Финансовое состояние организации является абсолютно независимым, если:
- а) долгосрочных источников финансирования достаточно для покрытия запасов и затрат
 - б) **собственных оборотных средств достаточно для покрытия запасов и затрат**
 - в) всех источников покрытия достаточно для покрытия запасов и затрат
4. Финансовое состояние организации является неустойчивым, если:
- а) собственных средств меньше, чем величина запасов и затрат
 - б) **нарушена платежеспособность, но есть возможности восстановить ее за счет ускорения оборачиваемости запасов, дебиторской задолженности**
 - в) долгосрочных источников финансирования недостаточно для покрытия запасов и затрат
5. Организация имеет нормальную финансовую устойчивость, если запасы и затраты полностью покрываются:
- а) собственными оборотными средствами
 - б) **собственными оборотными и долгосрочными заемными средствами**
 - в) собственными оборотными средствами, долгосрочными заемными средствами,

кредиторской задолженностью

6. Для оценки структуры источников средств организации необходимо использовать показатели:
- а) верно 1 и 2
 - б) покрытия
 - в) **капитализации**
7. Для оценки возможности организации поддерживать сложившуюся структуру средств используют показатели:
- а) **покрытия**
 - б) капитализации
8. Показатели группы покрытия финансовой устойчивости характеризуют:
- а) качество структуры источников
 - б) **качество расходов, связанных с обслуживанием внешних источников**
9. Показатели группы капитализации финансовой устойчивости характеризуют:
- а) качество покрытия
 - б) **структуру источников средств**
10. Для определения доли собственности владельцев организации в общей сумме средств, авансируемых в деятельность организации, используется показатель:
- а) коэффициент маневренности собственного капитала
 - б) **коэффициент концентрации собственного капитала**
 - в) коэффициент отдачи собственного капитала
11. Увеличение коэффициента концентрации собственного капитала свидетельствует:
- а) о повышении уровня финансовой устойчивости
 - б) об увеличении доли собственности акционеров в общих источниках
 - в) о снижении зависимости от внешних факторов
 - г) об увеличении зависимости от внешних факторов
 - д) **верны ответы а,б,в**
12. Организация может покрыть свои обязательства за счет собственных средств, если удельный вес собственных средств составляет:
- а) менее 30%
 - б) от 30 до 50%
 - в) более 50
13. Для определения, какая часть функционирующего капитала обездвижена в производственных запасах и долгосрочной дебиторской задолженности, используется коэффициент:
- а) абсолютной ликвидности
 - б) критической ликвидности
 - в) **маневренности функционирующего капитала**
14. Для оценки части активов, которая финансируется за счёт устойчивых источников, используется коэффициент:
- а) **финансовой устойчивости**
 - б) маневренности
 - в) капитализации
15. Из ниже перечисленных коэффициентов выберете тот, значение которого показывает, какая часть деятельности организации финансируется за счёт собственных средств, а какая за счёт заемных средств:
- а) **коэффициент финансирования**
 - б) коэффициент капитализации

- в) коэффициент маневренности
г) коэффициент финансовой устойчивости
16. Для определения доли собственного капитала в общих долгосрочных источниках финансирования используется показатель:
а) **коэффициент независимости капитализированных источников**
б) коэффициент маневренности
в) коэффициент финансовой устойчивости
г) коэффициент финансирования
17. Уровень общей финансовой независимости определяется как:
а) **отношение источников собственных средств ко всем источникам покрытия активов**
б) отношение источников собственных оборотных средств ко всем источникам покрытия активов
18. Процесс разработки комплекса мер, направленных на достижение максимального эффекта при минимуме затрат на основе анализа текущей финансовой ситуации и соответствующего перераспределения финансовых ресурсов — это:
а) **оперативное управление**
б) стратегическое управление
в) финансовый контроль
г) финансовое прогнозирование
д) финансовое планирование
19. 2. Финансовое планирование способствует:
а) **достижению пропорционального и сбалансированного функционирования и развития отдельного субъекта и экономики в целом**
б) **обеспечению устойчивых темпов экономического роста**
в) сопоставлению текущих и плановых финансовых показателей
г) эффективности принятых управленческих решений
д) сбору и анализу информации о финансовом состоянии управления всего объекта
20. Под методами финансового контроля понимают:
а) **способы осуществления контрольных действий и операций**
б) внешнее выражение контрольных действий и операций
в) установленный порядок осуществления контрольных действий и операций
г) механизм финансового контроля
д) целенаправленная деятельность субъектов контроля
21. 4. Финансовое планирование — это:
а) **функциональный элемент системы управления финансами**
б) элемент финансовой системы страны
в) элемент финансовой политики
г) элемент финансового механизма
д) элемент финансового контроля
22. 5. Укажите методы расчета показателей финансовых планов, используемые в финансовом планировании:
а) **программно — целевой**
б) **экстраполяции**
в) **нормативный**
г) математического моделирования
д) метод экстренных оценок
23. Определенная последовательность процедур финансового контроля в совокупности с используемыми методами составляет:
а) **механизм финансового контроля**

- б) процесс финансового контроля
в) метод финансового контроля
г) форму финансового контроля
д) процедуру финансового контроля
24. 8. Исследование конкретных перспектив развития финансов субъектов хозяйствования и субъектов власти в будущем, научно обоснованное предположение об объемах и направлениях использования финансовых ресурсов на перспективу называется:
- а) **финансовым прогнозированием**
б) финансовым программированием
в) финансовым планированием
г) финансовой политикой
д) финансовым контролем
25. Этапы финансового планирования
- а) **составление финансового плана как документа**
б) **расчеты по конкретным видам доходов и расходов на планируемый период**
в) **анализ выполнения финансового плана в предыдущих и текущем плановых периодах**
г) последующий контроль за выполнением текущего финансового плана
д) оперативное управление выполнением плана текущего периода
26. Укажите виды финансовых планов, которые составляются коммерческими организациями:
- а) **баланс доходов и расходов**
б) **сводный бюджет организации**
в) смета доходов и расходов
г) смета расходов
д) сводный финансовый баланс
27. Укажите основные элементы финансового контроля:
- а) **объект и субъект**
б) **принципы финансового контроля**
в) **меры ответственности всех участников процесса контроля**
г) техническое обеспечение контроля
д) кадровое обеспечение контроля
28. Укажите формы финансового контроля в зависимости от времени проведения:
- а) **предварительный, текущий, последующий**
б) камеральный, выездной
в) сплошной, выборочный
г) комплексный, тематический
д) систематический, периодический
29. Инфраструктура финансового контроля включает в себя:
- а) **финансовое обеспечение**
б) **кадровое обеспечение**
в) **техническое обеспечение**
г) информационное обеспечение
д) методическое обеспечение
30. Установленный порядок осуществления контрольных действий и операций — это:
- а) **процедура финансового контроля**
б) форма финансового контроля
в) метод финансового контроля
г) процесс финансового контроля
д) механизм финансового контроля

ДИСЦИПЛИНА 4. БЕЗОПАСНОСТЬ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Дайте определение понятия «инвестиции»:
 - а) процесс вложения средств в основной капитал
 - б) вложение в ценные бумаги
 - в) **процесс, в ходе которого осуществляется преобразование ресурсов в затраты с учетом целевых установок инвесторов**

2. Капитальные вложения – это:
 - а) **форма инвестиций в основной капитал, в том числе на новое строительство, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты**
 - б) форма инвестиций в различные финансовые активы
 - в) вложение капитала с целью его увеличения в будущем

3. Какие стадии оборота средств включает в себя инвестиционная деятельность:
 - а) деньги – товар – деньги
 - б) **деньги – вложения – доход**
 - в) ресурсы – производство – прибыль
 - г) ресурсы – затраты – доход

4. Укажите характерную особенность инвесторов, отличающую их от других субъектов инвестиций
 - а) **отказ от немедленного потребления имеющихся средств в пользу удовлетворения собственных потребностей в будущем на новом, более высоком уровне**
 - б) отказ от немедленного потребления имеющихся средств на безвозмездной основе
 - в) участие в уставном капитале хозяйствующего субъекта

5. Инвестиционные ресурсы – это:
 - а) направления вложения инвестиций
 - б) аккумулированный с целью накопления доход
 - в) неиспользованная прибыль
 - г) **финансовые инструменты**

6. Опишите эффект мультипликатора инвестиционного процесса
 - а) **изменение объема чистых инвестиций ведет к изменению доходов, происходящих в том же направлении, но в большей степени, чем исходные сдвиги в инвестиционных расходах**
 - б) изменение объема чистых инвестиций ведет к изменению доходов, происходящих в том же направлении и в той же степени, что и исходные сдвиги в инвестиционных расходах
 - в) изменение объема чистых инвестиций ведет к изменению доходов, происходящих в противоположном направлении, но в большей степени, чем исходные сдвиги в инвестиционных расходах
 - г) изменение объема чистых инвестиций не влияет на изменение доходов

7. К какой группе инвестиций относятся вложения средств общества с ограниченной ответственностью
 - а) государственные
 - б) совместные
 - в) иностранные
 - г) **частные**

8. Какой вид инвестиций осуществляется в форме капитальных вложений
 - а) прямые
 - б) **реальные**
 - в) портфельные

г) **финансовые**

9. Доходность облигации определяется:

а) **купонными выплатами**

б) вознаграждением за предоставленный эмитенту заем и разницей между ценой погашения и приобретения бумаги

в) дивидендами

г) получением части распределяемой прибыли АО и возможностью продать бумагу на фондовой бирже по цене, большей цены приобретения

10. Фондовый инструмент характеризуется низким уровнем риска при значении коэффициента β

а) $\beta = 1$

б) $\beta > 1$

в) $\beta < 1$

11. Какой из перечисленных инвестиционных рисков не относится к рискам объектов инвестирования:

а) отраслевой риск

б) инфляционный риск

в) временной риск

г) риск ликвидности

12. Риск инвестиционного портфеля, связанный с общим ухудшением его качества, который показывает возможность потерь при вложении в инвестиции по сравнению с другими видами активов – это:

а) **риск несбалансированности**

б) селективный риск

в) риск излишней концентрации

г) капитальный риск

13. Общие инвестиционные риски – это:

а) совокупность рисков, одинаковых для всех участников инвестиционной деятельности и форм инвестирования

б) совокупность рисков по отдельному инвестиционному портфелю

в) совокупность рисков, присущих отдельному инвестору

14. Какой из перечисленных видов ценных бумаг обладает высокой ликвидностью:

а) **привилегированные акции**

б) беззакладные облигации

в) конвертируемые облигации

г) закладные облигации

15. Какой вид облигаций обеспечивает наиболее высокий уровень дохода:

а) **закладные облигации**

б) конвертируемые облигации

в) беззакладные облигации

16. Индексы фондового рынка рассчитываются как:

а) средняя арифметическая или средневзвешенная стоимость ценных бумаг по крупнейшим компаниям

б) количество осуществленных за день сделок по ценным бумагам на фондовом рынке

в) средняя арифметическая или средневзвешенная курсовая стоимость акций по крупнейшим компаниям

17. Какой вид инвестиций характеризуется надежностью и высокой ликвидностью:

а) **умеренные**

б) консервативные

- в) агрессивные
г) частные
18. С реализацией какого вида инвестиций связан инвестиционный проект:
а) прямые инвестиции
б) финансовые инвестиции
в) портфельные инвестиции
г) реальные инвестиции
19. Жизненный цикл инвестиционного проекта – это:
а) период времени, в течение которого проект окупается;
б) период времени, в течение которого реализуются цели, поставленные в проекте;
в) период времени эксплуатации созданных объектов
20. Что понимается под бюджетной эффективностью инвестиционного проекта:
а) влияние реализации проекта на доходы и расходы федерального, регионального или местного бюджета
б) эффективность использования в инвестиционном проекте бюджетных средств
в) воздействие процесса реализации инвестиционного проекта на внешнюю для проекта среду
21. Что понимается под экономической эффективностью инвестиционного проекта:
а) влияние реализации проекта на доходы и расходы федерального, регионального или местного бюджета
б) эффективность использования в инвестиционном проекте бюджетных средств
в) воздействие процесса реализации инвестиционного проекта на внешнюю для проекта среду
22. Что понимается под коммерческой эффективностью инвестиционного проекта:
а) финансовые последствия реализации проекта для ее непосредственных участников
б) эффективность использования в инвестиционном проекте бюджетных средств
в) воздействие процесса реализации инвестиционного проекта на внешнюю для проекта среду
23. Допустимые отклонения доходов и затрат от проектных определяются исходя из предположения:
а) нулевого чистого дохода
б) **минимального чистого дохода**
в) убытка
24. Какая величина сальдо накопленных реальных денег является необходимым условием принятия инвестиционного проекта:
а) отрицательная
б) равная нулю
в) положительная
25. Будущая стоимость текущего капитала рассчитывается методом:
а) начисления процентов
б) дисконтирования
26. Дисконтирование — это:
а) приведение будущей стоимости к современной величине
б) приведение текущей стоимости к будущей величине
27. Чистый дисконтированный доход от инвестиционного проекта — это:
а) разница между проектным доходом и проектными затратами
б) разница между дисконтированным доходом и дисконтированными затратами
в) **дисконтированный поток денежных средств.**

28. Внутренняя норма доходности инвестиционного проекта — это ставка дисконта, обеспечивающая:
- а) максимальный чистый приведенный доход
 - б) **равенство приведенных доходов и приведенных затрат**
 - в) минимальный чистый приведенный убыток
29. Одна из положительных характеристик инвестиционного проекта:
- а) **высокая внутренняя норма доходности**
 - б) низкая внутренняя норма доходности

30. Что относится к принципам, отличающим инвестиции от кредитов :
- а) **Возвратность**
 - б) **Платность**
 - в) **Срочность**
 - г) Степень риска для инвестора (кредитора)

ДИСЦИПЛИНА 5. БЕЗОПАСНОСТЬ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. Корпоративная культура – это:
- а) набор наиболее важных положений, принимаемых членами организации и выражающихся в заявляемых организацией ценностях, задающих людям ориентиры их поведения и действий
 - б) свод основополагающих принципов ответственной деловой практики, которые применимы в повседневной деятельности любой организации, вне зависимости от профиля деятельности и формы собственности
 - в) философия поведения и концепция выстраивания деловым сообществом, компаниями и отдельными представителями бизнеса своей деятельности с акцентом на построение добросовестных отношений со всеми заинтересованными сторонами
2. **Какая культура фиксирует исторически сложившиеся нормы и ценности, базовые представления организационного поведения, отражающие уникальность организации, её ценностно-нормативное пространство?**
- а) организационная
 - б) корпоративная
 - в) все варианты ответа (А и Б)
3. **Система ключевых ценностей организации, которая отражает восприятие ею своего предназначения, выражающегося в важнейших принципах деятельности и качественных целях организации – это:**
- а) философия
 - б) менталитет
 - в) нормы
4. **Корпоративные компетенции –**
- а) показывают, как ценности бренда и стратегические приоритеты должны проявляться в поведении сотрудников;
 - б) описывают специальные знания и навыки, необходимые для работников конкретной функции, профессии;
 - в) все варианты ответа (А и Б)
5. **Развитие, какой корпоративной компетенции отвечает за воодушевление и вовлечение других, мотивирование и убеждение без административного давления?**
- а) лидерство
 - б) компетентность;
 - в) ответственность
6. **Какая из указанных компетенций отвечает за способность учиться и развиваться,**

за готовность делиться опытом и передавать знания?

- а) лидерство
- б) компетентность;
- в) ответственность

7. Корпоративная социальная ответственность – это:

- а) совокупность обязательств, добровольно и согласованно вырабатываемых с участием ключевых заинтересованных сторон, принимаемых руководством компании и нацеленных на реализацию значимых внутренних и внешних социальных программ
- б) свод основополагающих принципов ответственной деловой практики, которые применимы в повседневной деятельности любой организации, вне зависимости от профиля деятельности и формы собственности
- в) нравственные устои, моральные и этические нормы, взятые на вооружение и соблюдаемые всеми работниками данной организации

8. Социальные инвестиции бизнеса – это:

- а) капитальные затраты связанные с содержанием основных фондов производственного и непроизводственного назначения, закупкой сырья и материалов, полуфабрикатов, сборочных единиц, топлива и энергии на основные производственные нужды и пр.
- б) материальные, технологические, управленческие и иные ресурсы, а также финансовые средства компаний, направляемые на реализацию социальных программ, разработанных с учетом интересов основных внутренних и внешних заинтересованных сторон
- в) информационные издержки, издержки ведения переговоров, издержки измерения качества товаров и услуг, затраты на юридическое оформление и мониторинг сделки; расходы на спецификацию и защиту прав собственности, содержание арбитража и т.п.

9. С точки зрения теории корпоративного эгоизма М. Фридмана, социально ответственный бизнес - это:

- а) бизнес, увеличивающий прибыли для своих акционеров
- б) бизнес, осуществляющий спонсорство и благотворительность как разновидность социального инвестирования
- в) бизнес стремящийся повысить свой социальный статус посредством осуществления социальных программ

10. Стандарт SA 8000:2001 «Социальная ответственность» - это:

- а) стандарт, определяющий требования в области промышленной безопасности и здоровья для каждой функциональной единицы на каждом уровне организации
- б) стандарт, определяющий требования по социальной защите, соблюдению прав работника, регламентации детского труда, по охране труда
- в) стандарт, определяющий требования в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний

11. Социальная отчетность – это:

- а) инструмент информирования всех заинтересованных сторон о том, как компания реализует мероприятия по достижению экономической устойчивости, социального благополучия и экологической безопасности
- б) процедура составления отчёта о социальной деятельности компании, предполагающая использование сравнимых индикаторов и верификацию отдельных показателей внешним аудитором
- в) все варианты ответа (А и Б)

12. Национальный Регистр корпоративных нефинансовых отчетов сформирован в целях:

- а) создания единой информационной базы данных о корпоративных нефинансовых отчетах, доступной для заинтересованных сторон
- б) оценки совместного вклада бизнеса и его партнеров в устойчивое развитие страны, экономическое процветание и социальное благополучие
- в) измерения результатов деятельности компаний с этических позиций и представляет

набор критериев, на основе которых может быть проведен аудит деятельности предприятия в социальной сфере

- 13. Социальная хартия российского бизнеса – это:**
- а) свод принципов и норм поведения должностных лиц и других работников Компании ОАО «РЖД», определяет правила взаимоотношений внутри Компании, а также взаимоотношений Компании с акционером Компании, органами власти, юридическими и физическими лицами
 - б) свод основополагающих принципов ответственной деловой практики, которые применимы в повседневной деятельности любой организации, вне зависимости от профиля деятельности и формы собственности
 - в) философия поведения и концепция выстраивания деловым сообществом, компаниями и отдельными представителями бизнеса своей деятельности с акцентом на построение добросовестных отношений со всеми заинтересованными сторонами
- 14. Какие категории относятся к нефинансовым инвесторам :**
- а) акционеры
 - б) общество в целом (государство, потребители и пр.)
 - в) работники корпорации
 - г) кредиторы
 - д) партнеры корпорации
- 15. Заинтересованными лицами компании НЕ ЯВЛЯЮТСЯ:**
- а) местная общественность
 - б) кредиторы
 - в) акционеры
 - г) работники
 - д) государственные органы и местные власти
- 16. В Экономическом аспекте акционерный механизм включает:**
- а) Право на доход
 - б) Участие в собственности корпорации
 - в) Планирование
 - г) Привлечение капитала
 - д) Выработку экономической стратегии
- 17. В финансовом аспекте акционерный механизм включает:**
- а) Право на доход
 - б) Участие в собственности корпорации
 - в) Акционирование
 - г) Перераспределение собственности и формирование реального собственника
 - д) Привлечение капитала
- 18. Выделите все высказывания, которые являются верными:**
- а) Между крупными и миноритарными акционерами, контролирующими и неконтролирующими акционерами, физическими лицами и институциональными инвесторами не могут возникать разногласия, так как у миноритарных акционеров нет прав и возможностей отстаивать свои требования
 - б) Общее собрание, представляющее акционеров, принимает основные решения (например, о распределении прибыли и убытков компании), в то время как совет директоров отвечает за общее руководство компанией и контроль за менеджерами.
 - в) Интересы собственников и менеджеров не совпадают
 - г) Участники корпоративных взаимоотношений могут иметь различные (иногда противоположные) интересы
 - д) В управлении компанией и осуществлении контроля участвует только Совет директоров
- 19. Характеристики, которые проводят грань, отделяющую ответственность корпорации**

от ответственности ее отдельных членов: то, что принадлежит корпорации, может не принадлежать ее членам, и та ответственность, которую несет корпорация, может не быть ответственностью входящих в нее лиц:

- а) самостоятельность корпорации как юридического лица
 - б) централизованное управление
 - в) ограниченная ответственность индивидуальных инвесторов
 - г) возможность свободной передачи другим лицам акций, принадлежащих индивидуальным инвесторам
- 20.** Характеристика корпоративного управления, благодаря которой возможные потери инвесторов не могут быть выше их вклада :
- а) самостоятельность корпорации как юридического лица
 - б) ограниченная ответственность индивидуальных инвесторов
 - в) централизованное управление
 - г) возможность свободной передачи другим лицам акций, принадлежащих индивидуальным инвесторам
- 21.** Выберите верные варианты: Распространение корпоративной формы ведения бизнеса позволяет инвесторам:
- а) обеспечить максимальный контроль за деятельностью менеджмента компании
 - б) повысить ликвидность своих активов
 - в) одновременно участвовать в целом ряде корпораций
 - г) диверсифицировать риск инвестирования
 - д) принимать на себя риск, уровень которого недоступен для каждого индивидуального инвестора в отдельности.
 - е) вкладывать ресурсы в наиболее рентабельные проекты
 - ж) аккумулировать значительные финансовые ресурсы, необходимые при современных масштабах экономики
- 22.** Для достижения баланса интересов участников корпоративных отношений крупные корпорации, как правило, разрабатывают и утверждают следующие документы, регламентирующие правила взаимоотношений и устанавливающих структуру отношений в рамках корпоративной среды:
- а) нормы и правила, предписывающие постоянную заботу о повышении качества производимых товаров и услуг, проведение приемлемой политики ценообразования, а также соблюдение этических аспектов рекламной деятельности
 - б) финансово-учетную политику корпорации
 - в) стратегию развития корпорации не менее чем на 5 лет
 - г) программы информирования, подготовки и обучения менеджеров проблемам корпоративных отношений
 - д) нормы и правила, определяющие приоритеты благотворительной деятельности корпорации
 - е) документ, предписывающий соблюдение режима защиты коммерческой тайны
- 23.** Для достижения баланса интересов участников корпоративных отношений крупные корпорации, как правило, разрабатывают и утверждают следующие документы, регламентирующие правила взаимоотношений и устанавливающих структуру отношений в рамках корпоративной среды:
- а) штатное расписание корпорации
 - б) кодекс поведения
 - в) рекомендации по оплате труда и вознаграждениям служащих, обеспечению равных прав для служащих, невмешательству в их частную жизнь, свободу самовыражения
 - г) внутренний трудовой режим
 - д) внутренние технологические стандарты качества производства
 - е) нормы и правила, касающиеся охраны окружающей среды, обеспечения здоровья и безопасности на рабочем месте
 - ж) организационную структуру управления корпорации

- 24.** Структура управления корпорацией (акционерным обществом) в конкретной стране определяется несколькими факторами:
- а)** уставом каждого акционерного общества
 - б)** структурой владения акциями
 - в)** ключевыми участниками акционерного общества или корпорации
 - г)** фактически сложившейся структурой управления в данной стране
 - д)** законодательством и различными нормативными актами, регулирующими права и обязанности всех участвующих сторон
- 25.** Основные признаками или элементами каждой модели являются в том числе:
- а)** устав каждого акционерного общества
 - б)** структура владения акциями
 - в)** различные нормативные акты, регулирующие права и обязанности всех участвующих сторон
 - г)** состав совета директоров (или советов)
 - д)** ключевые участники акционерного общества или корпорации
 - е)** фактически сложившаяся структура управления
- 26.** Основные признаками или элементами каждой модели являются в том числе:
- а)** законодательные рамки
 - б)** требования к раскрытию информации для корпораций, включенных в листинг
 - в)** принципы взаимодействия между менеджментом и акционерами
 - г)** организационная структура управления акционерного общества или корпорации
 - д)** решения общего собрания акционеров
- 27.** Основные признаками или элементами каждой модели являются в том числе:
- а)** решения общего собрания акционеров
 - б)** механизм взаимодействия между ключевыми участниками
 - в)** организационная структура управления акционерного общества или корпорации
 - г)** корпоративные действия, требующие одобрения акционеров
 - д)** принципы взаимодействия между органами власти и акционерами корпорации
- 28.** К нефинансовым инвесторам относятся:
- а)** партнеры, с которыми корпорация сотрудничает на условиях взаимных расчетов в натуральной форме (готовой продукцией, сырьем, полуфабрикатами и проч.)
 - б)** партнеры корпорации
 - в)** работники корпорации
 - г)** общество в целом (государство, потребители и пр.)
 - д)** иностранные партнеры, осуществляющие поставку материальных ресурсов корпорации
- 29.** Раскрытие информации при размещении ценных бумаг включает:
- а)** Список аффилированных лиц
 - б)** Проспект ценных бумаг
 - в)** Ежеквартальные отчеты
 - г)** Сообщение о существенных фактах
 - д)** Годовой отчет
- 30.** В чем заключаются дополнительные права акционеров в процессе реорганизации:
- а)** держатели привилегированных акций не имеют права голоса по вопросам реорганизации
 - б)** сообщение об общем собрании по вопросу реорганизации должно быть сделано не ранее чем за 30 до дней до его проведения
 - в)** владельцы голосующих акций вправе требовать выкупа обществом их акций
 - г)** владельцы акций, которые голосовали против решения о реорганизации, имеют право на получение акций общества, создаваемого в результате реорганизации, пропорционально числу принадлежащих им акций реорганизуемого общества
 - д)** информация доступна в течение не более чем 10 дней перед проведением общего

- собрания
- е) владельцы акций, которые голосовали против решения о реорганизации, не имеют права на получение акций общества, создаваемого в результате реорганизации
- ж) информация доступна в течение 30 дней до проведения общего собрания

ДИСЦИПЛИНА 6. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

- 1. Сведения, связанные с коммерческой деятельностью предприятия составляют:**
 - а) Государственную тайну
 - б) Коммерческую тайну
 - в) Служебную тайну

- 2. Лицо, которое владеет информацией, составляющей КТ, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее режим КТ.**
 - а) Владелец
 - б) Обладатель

- 3. Закон о коммерческой тайне**
 - а) ФЗ РФ № 88
 - б) ФЗ РФ № 98
 - в) ФЗ РФ № 95

- 4. В какой статье УК РФ идет речь о коммерческой тайне?**
 - а) 183
 - б) 182
 - в) 181

- 5. Ограничен ли период охраны коммерческой или служебной тайны?**
 - а) нет
 - б) да
 - в) зависит от условий предприятия

- 6. К коммерческой тайне не могут быть отнесены:**
 - а) сведения о загрязнении окружающей среды
 - б) сведения о противопожарной безопасности
 - в) верны оба варианта

- 7. Что должно быть нанесено на документы, являющиеся коммерческой тайной (для физических лиц)?**
 - а) гриф «Коммерческая тайна»
 - б) указание ее обладателя
 - в) гриф «Коммерческая тайна» с указанием ее обладателя

- 8. Имеют ли право органы государственной власти, затребовать информацию, составляющую коммерческую тайну через суд?**
 - а) нет
 - б) да

- 9. Что должно быть нанесено на документы, являющиеся коммерческой тайной (для юридических лиц)?**
 - а) место нахождения
 - б) полное наименование
 - в) полное наименование и место нахождения

- 10. Что должно быть нанесено на документы, являющиеся коммерческой тайной (для предпринимателей):**
 - а) фамилия, имя, отчество гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, и место жительства

- б) место жительства
 - в) фамилия, имя, отчество гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем
- 11. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений:**
- а) о размере и составе имущества некоммерческих организаций
 - б) об оплате труда работников некоммерческих организаций
 - в) об использовании новых технологий, позволяющих получить коммерческую выгоду
- 12. Кто из перечисленных ниже лиц может являться субъектом права на коммерческую тайну:**
- а) открытое акционерное общество (ОАО)
 - б) общество с ограниченной ответственностью (ООО)
 - в) все вышеперечисленные
- 13. Может ли информация, содержащаяся в учредительных документах юридического лица, относиться к коммерческой тайне**
- а) да
 - б) нет
 - в) да, если это коммерческая организация
- 14. Может ли физическое лицо обладать информацией, которая относится к коммерческой тайне**
- а) да, если ведет предпринимательскую деятельность
 - б) да
 - в) нет
- 15. Федеральным законом «О коммерческой тайне» установлены следующие меры по охране конфиденциальности информации на предприятии:**
- а) ограничение доступа к конфиденциальной информации, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка
 - б) регулирование отношений по использованию конфиденциальной информации на основании трудовых договоров и гражданско-правовых договоров
 - в) нанесение на материальные носители (документы), содержащие конфиденциальную информацию, грифа "Коммерческая тайна"
 - г) определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну
 - д) учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну
- 16. При каких условиях работника можно привлечь к ответственности за разглашение КТ**
- а) Его ознакомили под расписку с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну.
 - б) Его ознакомили с мерами ответственности за ее разглашение
 - в) Ему создали условия, чтобы он мог соблюдать режим работы с коммерческой тайной
- 17. Отвечают ли Органы государственной власти и местного самоуправления, получившие доступ к КТ за ее сохранность?**
- а) да
 - б) нет
- 18. Если работодатель планирует привлечь работника к уголовной ответственности, он обязан:**
- а) объявить выговор
 - б) выписать штраф
 - в) обратиться с заявлением в правоохранительные органы
- 19. При приеме на работу работника работодатель обязан:**
- а) ознакомить под расписку работника, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну и с установленным работодателем

- режимом коммерческой тайны
- б) создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного работодателем режима коммерческой тайны
- 20. Какие виды ответственности могут применяться к юридическим лицам в области информационных правоотношений?**
- а) уголовной
б) гражданско-правовой
в) административной
- 21. Предусматривается ли Трудовым кодексом Российской Федерации увольнение за однократное грубое нарушение работником своих трудовых обязанностей, связанных с разглашением охраняемой законом коммерческой тайны, ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей?**
- а) нет
б) да
в) по усмотрению руководителя организации
- 22. С какой периодичностью должны уничтожаться документы с грифом «Коммерческая тайна» в случае отсутствия производственной необходимости их хранения?**
- а) через 5 лет
б) по мере необходимости
в) через 7 лет
г) через 1 год
- 23. Если в ходе проверки выявится отсутствие зарегистрированных документов (носителей) с грифом «Коммерческая тайна», то должны быть:**
- а) назначена комиссия для проведения служебного расследования по факту утраты документов с грифом «Коммерческая тайна»
б) приняты меры по их оперативному поиску
в) подано заявления в правоохранительные органы
- 24. Как часто должны проводиться проверки наличия документов с грифом «Коммерческая тайна» в подразделении:**
- а) не реже одного раза в 3 месяца
б) не реже одного раза в год
- 25. На каком основании разрешается передавать для выноса документы с грифом «Коммерческая тайна»?**
- а) на основании письменного разрешения руководителя ревизионной группы (комиссии)
б) на основании письменного разрешения руководителя подразделения
в) на основании письменного разрешения руководителя подразделения безопасности
- 26. Уничтожение документов с грифом «Коммерческая тайна», а также черновиков таких документов, должно производиться:**
- а) только путем сжигания
б) только с помощью бумагорезательной машины
в) только путем сжигания или с помощью бумагорезательной машины
- 27. Что такое разглашение информации, составляющей коммерческую тайну?**
- а) любое действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме, в том числе с использованием технических средств становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации, либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору
б) действие, совершенное с умыслом
- 28. Что из перечисленного является нарушением режима коммерческой тайны:**

- а) Распространение информации, составляющей коммерческую тайну в средствах массовой информации
- б) Передача информации, составляющей коммерческую тайну по незащищенным каналам связи
- в) Неправильное оформление документов, содержащих информацию, составляющую коммерческую тайну
- г) Ознакомление работников с документами, содержащими информацию, составляющую коммерческую тайну, к которым они не имеют отношения

29. Должен ли работник, в отношении которого проводится расследование, быть ознакомлен с приказом о проведении служебного расследования?

- а) да
- б) нет

30. Укажите вероятные источники утечки информации:

- а) технические средства и системы обработки информации, составляющей коммерческую тайну, в том числе линии связи, по которым она передается
- б) документы, содержащие информацию, составляющие коммерческую тайну
- в) персонал, имеющий доступ к информации, составляющей коммерческую тайну
- г) иные причины.

ДИСЦИПЛИНА 7. КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ, КОНКУРЕНТНАЯ РАЗВЕДКА И КОНТРАЗВЕДКА

1. По формам удовлетворения потребности конкуренция может быть:
 - а) умеренная
 - б) общая
 - в) функциональная
2. Столкновение противоположных стремлений, интересов и сил их выражающих – это:
 - а) конкуренция
 - б) конкурентоспособность
 - в) конфликт
3. По степени интенсивности конкуренция может быть:
 - а) отраслевая
 - б) привлекательная
 - в) функциональная
4. Борьба фирмы за ограниченный объем платежеспособного спроса со стороны потребителей ведущими фирмами на доступных сегментах рынка является: Выберите один ответ:
 - а) конкурентное преимущество
 - б) конкуренция
 - в) барьеры выхода за рынок
5. Неотъемлемое свойство рынка, эффективность которого тем выше, чем активнее конкуренция и чем лучше условия для ее проявления – это:
 - а) олигополия
 - б) конкуренция
 - в) монополия
6. Разведпризнаки – это линия поведения объекта разведдеятельности, ...
 - а) направленная на обеспечение его безопасности
 - б) раскрывающая его организационную структуру
 - в) раскрывающая его финансовую структуру
 - г) раскрывающая его дальнейшие действия
7. Конкуренция, при которой организации выпускают идентичные товары, иногда

- различающиеся лишь качеством изготовления, называется:
- а) функциональной
 - б) отраслевой
 - в) предметной
8. По формам удовлетворения потребности конкуренция может быть:
- а) отраслевая
 - б) предметная
 - в) ожесточенная
9. По степени интенсивности конкуренция может быть:
- а) видовая
 - б) общая
 - в) ожесточенная
10. По степени интенсивности конкуренция может быть:
- а) формальная
 - б) предметная
 - в) умеренная
11. Способность компании к существенным обновлениям зависит от наличия в регионе базирования четырех характерных признаков, и носит название «правило ромба»:
- а) родственные и поддерживающие отрасли условия для факторов
 - б) развитое производство
 - в) наличие рабочей силы
 - г) устойчивая стратегия
 - д) структура и соперничество
 - е) здоровая экономика
 - ж) приемлемое налогообложение
 - з) состояние спроса
12. Завоевание рынка конкурентными преимуществами за счет лучшего использования научно-технического прогресса - это:
- а) неценовая конкуренция
 - б) неэкономическая конкуренция
 - в) ценовая конкуренция
13. Организационные и правовые основы защиты конкуренции в России осуществляются через:
- а) федеральный закон «О защите конкуренций» от 8 июля 2006 г.
 - б) государственный контроль за ценами
 - в) инструктивные документы
14. Барьеры для вступления в отрасль представляют собой:
- а) легальные или естественные препятствия, препятствующие проникновению в отрасль новых фирм
 - б) нелегальные или искусственные препятствия, препятствующие проникновению в отрасль новых фирм
 - в) нет верного ответа
 - г) оба ответа верны
15. Рынок и конкуренция в России регулируются:
- а) конституцией РФ
 - б) антимонопольным законодательством
 - в) гражданским кодексом РФ
16. Количество крупных российских компаний, использующих разведывательные возможности для достижения целей бизнеса, составляет ...

- а) 2–5 %
 б) 7–9 %
 в) 20–25 %
 г) 50–60 %
17. Задача конкурентной разведки заключается ... -: -: -: -:
 а) в создании максимальных трудностей для деятельности конкурентов
 б) в устранении конкурентов с рынка
 в) в завоевании реального конкурентного превосходства
 г) в увеличении прибыли организации
18. Разведывательная информация стратегического направления характеризуется ...
 а) конкретной нацеленностью на поставленную цель
 б) конкретной направленностью на определенный срок выполнения задачи
 в) широким охватом и ограниченностью во времени
 г) широким охватом и долгосрочностью направленности
19. Оперативная разведывательная информация охватывает события ...
 а) требующие дополнительного анализа
 б) требующие немедленного реагирования
 в) с прогнозируемым исходом
 г) не требующие вмешательства
20. Основными критериями отбора информации в процессе коммерческой разведки являются ее ...
 а) востребованности и достоверности
 б) красивом оформлении и в том, насколько информация интересна
 в) недоступности для посторонних
 г) прогнозируемости
21. Главная ценность коммерческой разведки заключается в возможности ... -: -: -: -:
 а) влияния на конкурентов
 б) повышения производительности труда в организации
 в) прогнозирования наступающих событий с высокой долей вероятности
 г) наблюдения за конкурентами
22. Основными критериями отбора информации в процессе коммерческой разведки являются ее ...
 а) востребованности и достоверности
 б) красивом оформлении и в том, насколько информация интересна
 в) недоступности для посторонних
 г) прогнозируемости
23. Коммерческой разведкой является ...
 а) создание агентурной сети информаторов
 б) проведение саботажей на производстве конкурента
 в) поиск информации, компрометирующей конкурентов
 г) сбор информации и подготовка выводов на ее основе
24. Основным принципом успешной разведывательной деятельности можно назвать ...
 а) глубокую конспирацию
 б) открытость и прозрачность деятельности
 в) неограниченное финансирование
 г) наличие кадрового резерва
25. Одной из основных причин провалов коммерческой деятельности является ...
 а) отсутствие четкой организационной структуры

- б) недостаточное образование руководителя
 - в) Нехватка финансовых ресурсов
 - г) Неправильно использование информационные возможности
26. Список объектов и целей разведывательного обеспечения представляет из себя ...
- а) риски и возможности рыночного происхождения
 - б) угроз внешней среды организации
 - в) угроз внутренней среды организации
 - г) финансовые риски организации
27. Список объектов и целей службы безопасности включает такой аспект, как ... А) Б) В) Г)
- а) угрозы финансового характера
 - б) угрозы криминального характера
 - в) борьба с текучестью кадров
 - г) соблюдение контрольно-пропускного режима в организации
28. Задача конкурентной разведки заключается ...
- а) в создании максимальных трудностей для деятельности конкурентов
 - б) в устранении конкурентов с рынка
 - в) в завоевании реального конкурентного превосходства
 - г) в увеличении прибылей организации
29. ... – это вид аналитической деятельности, который наиболее близок к коммерческой разведке
- а) Маркетинговые исследования
 - б) Финансовый анализ
 - в) Мерчендайзинговые исследования
 - г) Ребрендинг в организации
30. Тактическая разведка ...
- а) направлена на решение глобальных целей организации
 - б) рассматривает риски и угрозы повседневной деятельности организации
 - в) рассматривает внутреннюю ситуацию в организации
 - г) занимается сбором компромата на конкурентов

ДИСЦИПЛИНА 8. КАДРОВАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Для какого типа сотрудников по лояльности к организации характерно следующее описание: «активизируют свою занятость в присутствии руководителя или ближе ко дню выдачи заработной платы»?
- а) имитаторы;
 - б) гранды;
 - в) флюгеры;
 - г) рабочие лошадки;
2. Что является формой реализации угроз кадровой безопасности в финансовом секторе экономики?
- а) разглашение конфиденциальной информации, хищение денежных средств;
 - б) разглашение конфиденциальной информации, переманивание сотрудников конкурентами
 - в) коррупция сотрудников, вербовка сотрудников;
 - г) переманивание сотрудников;
 - д) вербовка сотрудников, разглашение информации;
3. К какой подсистеме процесса управления кадровой безопасностью относится этап «определение элементов системы управления кадровой безопасностью»?
- а) организационная подсистема;
 - б) подсистема диагностики уровня и состояния кадровой безопасности;
 - в) подсистема мониторинга угроз;

- г) подсистема контроля;
4. **Какой метод противодействия угрозам кадровой безопасности характеризуется описанием «используются преимущественно для профилактики возможных угроз и имеющие как коллективную, так и индивидуальную направленность»?**
- а) психологического характера;
 - б) административного характера;
 - в) экономического характера;
 - г) легитимного характера;
5. **К какой подсистеме процесса управления кадровой безопасностью относится этап «формирование информационно-методического обеспечения оценки состояния кадровой безопасности»?**
- а) подсистема диагностики уровня и состояния кадровой безопасности;
 - б) подсистема контроля;
 - в) организационная подсистема;
 - г) подсистема мониторинга угроз;
6. **Признаками демонстративной нелояльности является:**
- а) потребительское отношение, преимущество личных интересов;
 - б) ответственное выполнение должностных обязанностей, но причина такого поведения – опасение наказания или ожидание вознаграждения;
 - в) человек готов носить отличительные символы и знаки организации, фирменную одежду, знаки;
 - г) соблюдение ритуалов, традиций, обычаев, принятых в организации;
7. **К какой подсистеме процесса управления кадровой безопасностью относится этап «оценка уровня управления кадровой безопасностью»?**
- а) подсистема контроля;
 - б) организационная подсистема;
 - в) подсистема мониторинга угроз;
 - г) подсистема диагностики уровня и состояния кадровой безопасности;
8. **Какой метод противодействия угрозам кадровой безопасности характеризуется описанием «используются для противодействия уже реализуемым угрозам с целью полного предотвращения или минимизации связанного с ними ущерба»?**
- а) отражающие;
 - б) профилактические;
 - в) административного характера;
 - г) психологического характера;
9. **Проявлением скрытой лояльности является:**
- а) ответственное выполнение должностных обязанностей, но причина такого поведения – опасение наказания или ожидание вознаграждения;
 - б) потребительское отношение, преимущество личных интересов;
 - в) человек готов носить отличительные символы и знаки организации, фирменную одежду, знаки;
 - г) соблюдение ритуалов, традиций, обычаев, принятых в организации;
10. **К какой подсистеме процесса управления кадровой безопасностью относится этап «выявление внешних и внутренних угроз кадровой безопасности»?**
- а) подсистема мониторинга угроз;
 - б) подсистема контроля;
 - в) подсистема диагностики уровня и состояния кадровой безопасности;
 - г) организационная подсистема;
11. **Лояльность на уровне поступков связана с:**
- а) соблюдением ритуалов, традиций, обычаев, принятых в организации;

- б) ответственным выполнением должностных обязанностей, но причина такого поведения – опасение наказания или ожидание вознаграждения;
- в) потребительским отношением, преимуществом личных интересов;
- г) готовностью сотрудника носить отличительные символы и знаки организации, фирменную одежду, знаки;
- 12. Какой вид угроз кадровой безопасности характеризуется следующим описанием «практическая реализация угроз на конкретный момент имеет лишь вероятностный характер (соответственно, у субъекта управления есть время на их профилактику или подготовку к отражению)»?**
- а) потенциально реализуемые;
- б) материального характера;
- в) нематериального характера;
- г) имущественная безопасность;
- 13. Какой метод противодействия угрозам кадровой безопасности характеризуется описанием «предполагает принятие руководством организации тех или иных решений, направленных либо на профилактику потенциальных угроз, либо на наказание их виновников»?**
- а) административного характера;
- б) экономического характера;
- в) профилактические;
- г) метод нелегитимного характера;
- 14. Назовите обязательный атрибут лояльности:**
- а) стремление наилучшим образом исполнять обязанности, функции, миссию, возложенные на сотрудника;
- б) соблюдение ритуалов, традиций, обычаев, принятых в организации;
- в) ответственное выполнение должностных обязанностей;
- г) потребительским отношением, преимуществом личных интересов;
- 15. Лояльность на уровне внешних атрибутов характеризуется:**
- а) готовностью сотрудника носить отличительные символы и знаки организации, фирменную одежду, знаки;
- б) соблюдением ритуалов, традиций, обычаев, принятых в организации;
- в) ответственным выполнением должностных обязанностей, но причина такого поведения – опасение наказания или ожидание вознаграждения;
- г) потребительским отношением, преимуществом личных интересов;
- 16. Какой вид угроз кадровой безопасности характеризуется следующим описанием «сотрудники организации могут стать объектами переманивания, вербовки, шантажа, угроз и прямых покушений»?**
- а) безопасность сотрудников организации;
- б) имущественная безопасность;
- в) информационная безопасность;
- г) реализуемая безопасность;
- 17. Что относится к внешним угрозам кадровой безопасности:**
- а) установка конкурентов на переманивание;
- б) слабая организация системы управления персоналом;
- в) неэффективная система мотивации;
- г) уход квалифицированных сотрудников;
- 18. Какой метод противодействия угрозам кадровой безопасности характеризуется описанием «используется для предотвращения потенциальных угроз или на стадии зарождения угроз»?**
- а) превентивный;
- б) пресекающий;

- в) репрессивный;
г) метод легитимного характера;
19. Для какого типа сотрудников по лояльности к организации характерно следующее описание: «звездность», которая проявляется во всех их действиях и поступках?»
а) гранды
б) имитаторы
в) флюгеры
г) рабочие лошадки
20. **Лояльность на уровне убеждений характеризуется тем, что сотрудник максимально отдает себя работе, нетерпим к нарушениям правил со стороны:**
а) других людей;
б) ответственным выполнением должностных обязанностей, но причина такого поведения – опасение наказания или ожидание вознаграждения;
в) соблюдением ритуалов, традиций, обычаев, принятых в организации;
г) соблюдением ритуалов, традиций, обычаев, принятых в организации;
21. **Что относится к субъекту угроз кадровой безопасности в сфере торговли и бытового обслуживания?**
а) собственные сотрудники, конкуренты, криминал;
б) собственные сотрудники и конкуренты;
в) собственные сотрудники, конкуренты клиентов, собственные конкуренты, криминал;
г) собственные сотрудники, иностранные спецслужбы;
22. Для какого типа сотрудников по лояльности к организации характерно следующее описание: «они строят свои отношения с коллегами по принципу «свой в доску», «рубаха-парень»?»
а) флюгеры;
б) гранды;
в) имитаторы;
г) рабочие лошадки;
23. **Какой вид угроз кадровой безопасности характеризуется следующим описание «зависят от деятельности руководителей и кадровой политики организации-работодателя»?**
а) внутренние;
б) внешние;
в) безопасность сотрудников организации;
г) безопасность организации со стороны ее собственных сотрудников;
24. **Что является формой реализации угроз в сфере государственного управления?**
а) коррупция сотрудников, вербовка сотрудников, переманивание сотрудников;
б) мелкие хищения, разглашение конфиденциальной информации;
в) вербовка сотрудников, разглашение информации;
г) разглашение конфиденциальной информации, переманивание сотрудников конкурентами;
25. Для какого типа сотрудников по лояльности к организации характерно следующее описание: «изначально ориентированы на высокую интенсивность занятости, и живущие жизнью компании?»
а) рабочие лошадки;
б) флюгеры;
в) гранды;
г) имитаторы;
26. **Какой вид угроз кадровой безопасности характеризуется следующим описание «сотрудники организации могут стать объектами переманивания, вербовки, шантажа, угроз и прямых покушений»?**

- а) безопасность сотрудников организации;
 б) имущественная безопасность;
 в) информационная безопасность;
 г) реализуемая безопасность;
27. **Какой вид угроз кадровой безопасности характеризуется следующим описанием «зависят от деятельности руководителей и кадровой политики сторонних организаций»?**
- а) внешние;
 б) внутренние;
 в) безопасность сотрудников организации;
 г) безопасность организации со стороны ее собственных сотрудников;
28. **Что является формой реализации угроз кадровой безопасности в военно-промышленном комплексе?**
- а) вербовка сотрудников, разглашение информации;
 б) коррупция сотрудников, вербовка сотрудников, переманивание сотрудников;
 в) разглашение конфиденциальной информации, хищение денежных средств;
 г) мелкие хищения, разглашение конфиденциальной информации;
29. **Какая составляющая лояльности имеет следующую характеристику «проявляется в чувстве привязанности к организации, связанном дружескими отношениями с многими сотрудниками, с ностальгическими воспоминаниями о важных и приятных событиях, произошедших за годы работы в ней, признанием заслуг и поощрениями» ?**
- а) эмоциональная;
 б) прогматическая;
 в) нормативная;
 г) нет верного ответа;
30. **Что относится к субъекту угроз кадровой безопасности в реальном секторе экономики?**
- а) собственные сотрудники и конкуренты;
 б) собственные сотрудники, конкуренты, криминал;
 в) собственные сотрудники, конкуренты клиентов, собственные конкуренты, криминал;
 г) собственные сотрудники, иностранные спецслужбы;

ДИСЦИПЛИНА 9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ КОМПЛАЕНС-МЕНЕДЖМЕНТ

1. **Случаи привлечения Компании к административной ответственности связаны с несоблюдением установленных ограничений при трудоустройстве бывших государственных и муниципальных служащих. Так, организации, принимающие на работу бывших служащих, обязаны сообщать о факте заключения трудового договора (гражданско-правового договора) по последнему месту службы нового работника. Такое сообщение необходимо отправить в течение _____ с момента заключения договора:**
- а) 10 дней
 б) 24 часов
 в) одного месяца
 г) первого года работы сотрудника
2. **Можно ли указать в декларации обстоятельства конфликта интересов, не перечисленные в бланке:**
- а) Да, можно
 б) Да, можно, но только в отдельных редакциях декларации
 в) Да, можно, но только по согласованию с ответственным за урегулирование
 г) Нет, нельзя, если обстоятельства не являются исключительными
 д) Нет, нельзя
3. **Какие действия можно назвать «коррупцией»:**

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
- в) все вышеперечисленное

4. **Противодействие коррупции** – это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Верный ответ:

- а) 2 и 3
- б) 1 и 2
- в) 1 и 3
- г) все ответы верны

5. **Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой :**

- а) имеется личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)
- б) имеется возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

6. **Предметом взяточничества и коммерческого подкупа наряду с деньгами, ценными бумагами, иным имуществом могут быть (отметить все верные ответы):**

- а) незаконные оказание услуг имущественного характера
- б) предоставление имущественных прав.
- в) предоставление должностному лицу в качестве взятки любых имущественных выгод, в том числе освобождение его от имущественных обязательств
- г) например, предоставление кредита с заниженной процентной ставкой за пользование им, бесплатных либо по заниженной стоимости туристических путевок,
- д) ремонт квартиры, строительство дачи, передача имущества, в частности автотранспорта, для его временного использования, исполнение обязательств перед другими лицами).

7. **Верно ли утверждение, что под вымогательством взятки или предмета коммерческого подкупа понимается не только требование должностного лица или лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации, дать взятку либо передать незаконное вознаграждение при коммерческом подкупе, сопряженное с угрозой совершить действия (бездействие), которые могут причинить вред законным интересам лица, но и заведомое создание условий, при которых лицо вынуждено передать указанные предметы с целью предотвращения вредных последствий для своих правоохраняемых**

интересов (например, умышленное нарушение установленных законом сроков рассмотрения обращений граждан) :

- а) да, верно
 - б) нет, не верно
- 8. Может ли быть привлечён к уголовной ответственности посредник во взяточничестве?**
- а) да, может.
 - б) нет, не может
- 9. Каков уровень ответственности лица, сообщившего о факте коррупции, если этот факт не будет доказан:**
- а) Лицо, сообщившее заведомо ложные сведения, порочащие честь и достоинство другого лица или подрывающие его репутацию может быть привлечено к уголовной ответственности по статье 128.1 «Клевета» Уголовного кодекса РФ.
 - б) Лицу, сообщившему заведомо ложные сведения, будет назначено административное наказание в форме штрафа
 - в) Лицу, сообщившему заведомо ложные сведения, нечего не будет, если данное лицо признает свою ошибку
- 10. В случае если у служащего возникает личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, какие меры он должен предпринять (отметьте все правильные ответы):**
- а) принять информацию к сведению и приложить усилия для справедливого решения вопроса
 - б) обязательно должен уведомить об этом своего непосредственного руководителя в письменной форме
 - в) принять меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов
 - г) самоустраниться от участия, назначив другое лицо для его решения данного вопроса
- 11. Какие из перечисленных утверждений о декларации о конфликте интересов верны:**
- а) Декларация носит общедоступный характер
 - б) Декларация носит конфиденциальный характер
 - в) Содержание декларации публикуется и доступно всем заинтересованным
 - г) Содержание декларации не подлежит раскрытию третьей стороне
 - д) Содержание декларации раскрывается после урегулирования конфликта интересов
- 12. Какие темы представлены в декларации о конфликте интересов:**
- а) Владение ценными бумагами
 - б) Раскрытие инсайдерской информации
 - в) Участие в политических объединениях
 - г) Использование ресурсов работодателя
 - д) Личная заинтересованность в исходах сделок
- 13. За какой отчетный период сообщаются сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера:**
- а) С 1 января по 31 декабря
 - б) С 1 октября по 30 сентября
 - в) С 1 апреля по 31 марта
 - г) С 1 декабря по 30 ноября
 - д) С 1 февраля по 31 января
- 14. Что из перечисленного относится к провокации коррупционного преступления:**
- а) Передача ценностей с согласия принимающего
 - б) Передача ценностей без согласия принимающего
 - в) Передача ценностей во временное пользование
 - г) Вымогательство ценностей
 - д) Дарение ценностей, связанное с должностным положением принимающего
- 15. Какие действия запрещены правилами антикоррупционного поведения:**

- а) Воздерживаться от поведения, которое может быть неоднозначно истолковано
- б) Разглашение или неправомерное использование конфиденциальной информации
- в) Сообщение о фактах или попытках склонения к коррупционным нарушениям
- г) Совершение или участие в коррупционных правонарушениях
- д) Получение подарков в связи с должностным положением или исполнением обязанностей

ДИСЦИПЛИНА 10. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ НУЖД

1. Начальная (максимальная) цена контракта – это:
 - а) верхний предел цены, по которой может заключаться контракт на поставку продукции;
 - б) нижний предел цены, по которой может заключаться контракт на поставку продукции;
 - в) лучшее предложение по цене, сделанное участником закупки;
 - г) цена, по которой планируется заключение контракта на поставку продукции

2. Специализированная организация – это юридическое лицо:
 - а) сотрудники которого помогают заказчику подготовить, организовать и провести закупки необходимых товаров, работ и услуг;
 - б) на которое возложена обязанность по выбору поставщика на основании оценки поданных заявок участниками закупки;
 - в) которое осуществляет сбор коммерческих предложений у поставщиков и расчет начальной (максимальной) цены контракта;
 - г) сотрудники которого выбирают предмет закупки и способ определения поставщика.

3. Комиссии по осуществлению закупок создаются с целью:
 - а) определения результатов закупок;
 - б) осуществления приёмки поставленной продукции;
 - в) подготовки технического задания на закупку;
 - г) формирования закупочной документации.

4. Контрактный управляющий отвечает за:
 - а) осуществление государственных закупок организации; Б) подготовку документации участников закупок
 - б) функционирование электронной торговой площадки
 - в) определение потребности в закупках.

5. Закупка товаров, работ, услуг с какого момента начинается и каким заканчивается?
 - а) От планирования и до исполнения контракта
 - б) С определения поставщика (подрядчика, исполнителя) до исполнения обязательств сторонами контракта
 - в) От размещения извещения до заключения контракта
 - г) От момента заключения контракта и до исполнения обязательств сторонами контракта
 - д) Нет правильного ответа.

6. В каких случаях заказчик обязан установить дополнительные требования к участникам закупок?
 - а) В случае установления Правительством Российской Федерации дополнительных требований к участникам закупок.
 - б) В любых случаях, на усмотрение заказчика
 - в) В случае проведения электронного аукциона
 - г) В случае проведения запроса предложений
 - д) Нет правильного ответа.

7. Участник закупки – это:
 - а) Только юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.
 - б) Любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое

- лицо, обязательно зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.
- в)** Государственный орган (в том числе орган государственной власти), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", орган управления государственным внебюджетным фондом либо государственное казенное учреждение.
- г)** Нет правильного полного ответа.
- 8.** Под государственным контрактом понимается:
- а)** Гражданско-правовой договор, заключенный заказчиком от имени своего учреждения в целях обеспечения государственных нужд.
- б)** Гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации государственным заказчиком для обеспечения государственных нужд
- в)** Гражданско-правовой договор, заключаемый заказчиком от имени своего учреждения для обеспечения нужд учреждения.
- г)** Гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования государственным или муниципальным заказчиком для обеспечения соответственно государственных нужд, муниципальных нужд
- д)** Нет правильного ответа.
- 9.** Общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд устанавливаются:
- а)** Правительством Российской Федерации.
- б)** Высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
- в)** Местными администрациями.
- г)** Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями.
- д)** Нет правильного ответа.
- 10.** По какому документу заказчики устанавливают запрет на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств.....?
- а)** Постановление Правительства от 26.09.2016 № 968
- б)** Перечень и правила из постановления Правительства от 10.07.2019 № 878
- в)** Постановление Правительства от 30.04.2020 № 616
- г)** Специального документа нет
- 11.** Под конкурсом понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший:
- а)** Наименьшую цену контракта.
- б)** Лучшие условия исполнения контракта и заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке).
- в)** Наименьшую цену и лучшие условия исполнения контракта.
- г)** Лучшие условия исполнения контракта, и заявка которого была подана ранее других.
- д)** Нет правильного ответа.
- 12.** Порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями определяется:
- а)** Решениями о создании таких органов, учреждений либо решениями о наделении их полномочиями.
- б)** Правительством Российской Федерации
- в)** Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями
- г)** Президентом Российской Федерации
- д)** Нет правильного ответа.

13. Порядок оценки заявок участников закупки, в том числе предельные величины значимости каждого критерия устанавливается:
- а) Заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением
 - б) Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местными администрациями.
 - в) Президентом Российской Федерации.
 - г) Правительством Российской Федерации.
 - д) Нет правильного ответа.
14. Порядок осуществления банковского сопровождения контрактов устанавливается:
- а) Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией.
 - б) Правительством Российской Федерации.
 - в) Заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением
 - г) Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.
 - д) Нет правильного ответа.
15. Вправе ли заказчик отменить определение поставщика?
- а) Да, вправе, при любом способе и в любое время
 - б) Да, вправе, с учетом требований, предусмотренных законодательством. По истечении сроков, предусмотренных законодательством, и до заключения контракта заказчик вправе отменить закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.
 - в) Да, но только при проведении конкурса или аукциона.
 - г) Нет, не вправе.
 - д) Нет правильного ответа.
16. Заказчики создают контрактные службы:
- а) Во всех случаях.
 - б) В случае если совокупный годовой объем закупок превышает пятьдесят миллионов рублей.
 - в) В случае если совокупный годовой объем закупок превышает сто миллионов рублей.
 - г) В случае если совокупный годовой объем закупок превышает десять миллионов рублей.
 - д) Нет правильного ответа.
17. Когда заказчики по 44-ФЗ должны применять антидемпинговые меры?
- а) Когда победитель снизил НМЦК на 5 процентов
 - б) Когда победитель снизил НМЦК на 15 процентов
 - в) Когда победитель снизил НМЦК на 25 процентов и более
 - г) Нет правильного ответа
18. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок при условии, если:
- а) Начальная(максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей и в течение квартала общий объем закупок по одноименным товарам, работам, услугам не превышает этой суммы
 - б) Начальная (максимальная) цена контракта не превышает три миллиона рублей. При этом годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения электронного запроса котировок, не должен превышать двадцать процентов совокупного годового объема закупок заказчика или сто миллионов рублей в отношении заказчика, совокупный годовой объем закупок которого в прошедшем календарном году составил менее пятисот миллионов рублей
 - в) Начальная(максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей и в течение квартала общая сумма выплаченных средств по заключенным контрактам по группам одноименных товаров не превышает 500 тысяч рублей.
 - г) Начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей и общий годовой объем закупок не превышает 10% объема средств, предусмотренных на все закупки в соответствии с планом-графиком.
 - д) Нет правильного ответа.
19. Под аукционом понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при

- котором победителем признается участник закупки, предложивший:
- а)** Победителем аукциона признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), и который предложил по результатам проведения процедуры подачи предложений о цене контракта или о сумме цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 настоящего Федерального закона) наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен таких единиц либо в случае, предусмотренном пунктом 9 части 3 статьи 49 настоящего Федерального закона, - наиболее высокий размер платы, подлежащей внесению участником закупки за заключение контракта.
- б)** Лучшие условия исполнения контракта.
- в)** Наименьшую цену и лучшие условия исполнения контракта.
- г)** Лучшие условия исполнения контракта, и заявка которого была подана ранее других.
- д)** Нет правильного ответа.
- 20.** Лоты могут выделяться при осуществлении закупки:
- а)** Путем проведения конкурса или закрытого аукциона.
- б)** При проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона
- в)** Путем проведения конкурса или аукциона
- г)** Путем проведения конкурса, аукциона или запроса предложений.
- д)** Нет правильного ответа.
- 21.** В случае создания уполномоченного органа, уполномоченного учреждения на определение поставщиков какие полномочия заказчика они не вправе осуществлять?
- а)** Подписание контракта.
- б)** Обоснование закупок, определение условий контракта, в т.ч. определение начальной (максимальной) цены контракта, и подписание контракта.
- в)** Обоснование закупок, утверждение документации, создание комиссии, подписание контракта.
- г)** Обоснование закупок, подписание контракта.
- д)** Нет правильного ответа.
- 22.** Можно ли изменять условия контракта как при его заключении, так и при исполнении?
- а)** Нет, нельзя вообще
- б)** Только в случаях, указанных в законе.
- в)** Можно в любых случаях, но только по соглашению сторон
- г)** Только в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.
- д)** Нет правильного ответа.
- 23.** Каким может быть конкурс?
- а)** Конкурс может быть только открытым.
- б)** Конкурс может быть только открытым или закрытым.
- в)** Конкурс может быть только открытым или закрытым, с ограниченным участием.
- г)** Конкурс может быть только открытым или закрытым, в том числе двухэтапным.
- д)** Возможен только открытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме.
- 24.** Является ли обязательным включение в контракт условия об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом?
- а)** Да, является обязательным.
- б)** Нет, не является обязательным.
- в)** Является обязательным только в отношении поставщика (подрядчика, исполнителя).
- г)** Да, является обязательным только для контрактов на выполнение научноисследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ
- д)** Нет правильного ответа.
- 25.** Заказчик создает комиссию по осуществлению закупок для:
- а)** Определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе для осуществления

- закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- б) Выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса или аукциона, в том числе для разработки конкурсной документации, документации об аукционе.
 - в) Определения начальной (максимальной) цены контракта, предмета и существенных условий контракта, утверждения проекта контракта, конкурсной документации, документации об аукционе и подписания контракта
 - г) Определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
 - д) Нет правильного ответа.
- 26.** Заказчик обязан проводить электронный аукцион в случае, если:
- а) Осуществляются закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации.
 - б) Осуществляются закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, либо в дополнительный перечень, установленный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, за исключением случаев закупок товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок, осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с учетом требований 44 ФЗ
 - в) Повторный конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным настоящим законом.
 - г) Поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны осуществить только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации.
 - д) Нет правильного ответа.
- 27.** В течение какого времени после размещения итогового протокола закупки заказчик должен разместить проект контракта в ЕИС и на ЭТП, если извещение опубликовал в 2022 году? 1. 2. 3. 4. 3
- а) 2 рабочих дня
 - б) 3 календарных дня
 - в) 3 рабочих дня
 - г) 2 календарных дня
- 28.** Какие сведения заказчик должен разместить в ЕИС для проведения аукциона в 2022 году?
- а) Извещение о закупке
 - б) Прикрепить отдельным файлом документацию о закупке
 - в) Прикрепить отдельным файлом карточку организации
 - г) Прикрепить отдельным файлом форму заявки на участие в аукционе
- 29.** Преимущества при осуществлении закупок предоставляются:
- а) Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям
 - б) Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого и среднего предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям.
 - в) Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства.
 - г) Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, некоммерческим организациям.
 - д) Нет правильного ответа.
- 30.** Через сколько дней после подведения итогов электронного запроса котировок можно

- заклучить контракт?
- а) Не раньше, чем через 2 рабочих дня с момента размещения протокола подведения итогов
 - б) Через 8 дней с момента публикации протокола рассмотрения заявок
 - в) Не ранее 10, не позднее 20 дней

ДИСЦИПЛИНА 11. ТЕНЕВАЯ ЭКОНОМИКА И ВЫЯВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Теневая экономика рассматривается как экономическая категория, отражающая сложную систему экономических отношений:
 - а) при теоретическом подходе
 - б) при операциональном подходе
 - в) при учетно-статистическом подходе
 - г) при экономико-правовом подходе
2. Рассматривает неформальную экономику, как более широкое понятие, которое включает в себя несколько сегментов различающихся по степени легальности хозяйственных операций: легальные; внезаконные; полузаконные(теневые); незаконные(криминальные).
 - а) Экономико-социологический подход
 - б) Статистический подход
 - в) Юридический подход
 - г) Институциональный подход
3. Под теневой экономикой понимает экономическую деятельность осуществляемую вне законных рамок.
 - а) Юридический подход
 - б) Экономический подход
 - в) Институциональный подход
 - г) Экономико-социологический подход
4. В какой сфере экономической деятельности присутствуют следующие проявления теневой экономики: фальсификация продукции, перевод прибыли за рубеж, бартерные сделки, искусственное банкротство, использование труда незаконных мигрантов, задержки заработной платы.
 - а) В сфере производства
 - б) В сфере торговли
 - в) В финансово-кредитной сфере
 - г) В сфере услуг
5. В какой сфере экономической деятельности присутствуют следующие проявления теневой экономики: фирмы-однодневки, искусственные консалтинговые услуги, связь охранных фирм с криминальными структурами
 - а) В сфере услуг
 - б) В сфере производства
 - в) В сфере торговли
 - г) В финансово-кредитной сфере
6. Из перечисленного выберите экономические факторы, способствующих развитию теневой экономики:
 - а) несовершенство процесса приватизации; деятельность незарегистрированных экономических структур
 - б) низкий уровень жизни населения; высокий уровень безработицы и ориентация части населения на получение доходов любым способом;
 - в) несовершенство процесса приватизации ; незащищенность прав собственности
 - г) растущая безработица, поток беженцев, невыплаты заработной платы и т.д.
 - д) неравномерное распределение валового внутреннего продукта.
7. Из перечисленного выберите социальные факторы, способствующих развитию теневой

экономики:

- а) политическая нестабильность.
 б) несовершенство законодательства;
 в) незащищенность прав собственности;
 г) неравномерное распределение валового внутреннего продукта.
 д) растущая безработица, поток беженцев, невыплаты заработной платы и т.д.
8. Из перечисленного выберите правовые факторы, способствующие развитию теневой экономики:
 а) незащищенность прав собственности; политическая нестабильность.
 б) низкий уровень жизни населения, высокий уровень безработицы и ориентация части населения на получение доходов любым способом;
 в) переструктуризация сфер хозяйственной ; несовершенство процесса приватизации
 г) деятельность незарегистрированных экономических структур
9. Какое свойство теневой экономики характеризуется наличием устойчивых связей и отношений внутри теневой экономики, обеспечивающих ее целостность и тождественность самой себе, т. е. способностью к сохранению ее основных свойств при различных внутренних и внешних изменениях; иерархичностью — расположением частей и элементов теневой экономики как целого в порядке от высшего к низшему:
 а) структурность
 б) целостность
 в) всеобщность
 г) способность к самоорганизации и непрерывному развитию
10. Каким набором признаков характеризуется «беловоротничковая» экономика:
 а) Субъекты- Менеджеры, Объекты - Перераспределение доходов без производства, Связи с «белой» экономикой - Неотрывна от «белой»
 б) Субъекты – Менеджеры, Объекты - Производство обычных товаров и услуг, Связи с «белой» экономикой - Относительно самостоятельна
 в) Субъекты - Неофициально занятые, Объекты - Производство обычных товаров и услуг, Связи с «белой» экономикой - Относительно самостоятельна
 г) Субъекты - Профессиональные преступники, Объекты - Перераспределение доходов без производства, Связи с «белой» экономикой - Автономна по отношению к «белой» экономике
11. Каким набором признаков характеризуется «серая» экономика:
 а) Субъекты- Неофициально занятые, Объекты - Производство обычных товаров и услуг, Связи с «белой» экономикой - Относительно самостоятельна
 б) Субъекты - Профессиональные преступники, Объекты - Перераспределение доходов без производства, Связи с «белой» экономикой - Автономна по отношению к «белой» экономике
 в) Субъекты – Менеджеры, Объекты - Производство обычных товаров и услуг, Связи с «белой» экономикой - Относительно самостоятельна
 г) Субъекты - Неофициально занятые, Объекты - Производство запрещенных товаров и услуг, Связи с «белой» экономикой - Автономна по отношению к «белой» экономике
12. Каким набором признаков характеризуется «черная» экономика:
 а) Субъекты- Профессиональные преступники, Объекты - Производство запрещенных товаров и услуг, Связи с «белой» экономикой - Автономна по отношению к «белой» экономике
 б) Субъекты – Менеджеры, Объекты - Производство обычных товаров и услуг, Связи с «белой» экономикой - Относительно самостоятельна
 в) Субъекты - Неофициально занятые, Объекты - Производство обычных товаров и услуг, Связи с «белой» экономикой - Относительно самостоятельна
 г) Субъекты - Профессиональные преступники, Объекты - Перераспределение доходов без производства, Связи с «белой» экономикой - Автономна по отношению к «белой» экономике
13. К какому структурному элементу теневой экономики относятся все легально разрешённые виды экономической деятельности, в рамках которой не учитывается статистикой производство товаров и услуг, которое скрывается от налогообложения и т.п.;

- а) неофициальная экономика
б) фиктивная экономика
в) подпольная экономика
г) криминальная экономика
14. К какому структурному элементу теневой экономики относятся приписки, хищения, спекулятивные сделки, взяточничество и различные виды мошенничества:
а) фиктивная экономика
б) неофициальная экономика
в) подпольная экономика
г) криминальная экономика
15. К какому структурному элементу теневой экономики относятся запрещенные законом виды экономической деятельности, включая организованную экономическую преступность.
а) подпольная экономика
б) неофициальная экономика
в) фиктивная экономика
г) криминальная экономика
16. Та часть экономики, которая разрушает или сдерживает развитие общества, природы и функционирует, несмотря на запрещающие ее правовые нормы, является:
а) Деструктивная теневая экономика
б) Теневая фиктивная экономика
в) Теневая статутная экономика
г) Теневая неофициальная экономика
17. Часть нормальной, конструктивной экономики, существующая вопреки действующим в отношении ее деструктивным правовым нормам (не правовым законам):
а) Теневая неофициальная экономика
б) Теневая статутная экономика
в) Деструктивная теневая экономика
г) Теневая фиктивная экономика
18. Общеуголовная преступность против личной собственности граждан, как форма внеэкономического перераспределения доходов (грабеж, разбой, кражи, рэкет, мошенничество); другие традиционные уголовно-наказуемые виды деятельности: взятки, наркобизнес, сводничество и притоносодержание, продажа оружия и т.д.:
а) Традиционная уголовная преступность в сфере экономики
б) Экономическая преступность
в) Организованная преступность
г) Прочие виды нелегальной деятельности
19. Противоправное извлечение доходов посредством использования экономических отношений:
а) Экономическая преступность
б) Традиционная уголовная преступность в сфере экономики
в) Организованная преступность
г) Прочие виды нелегальной деятельности
20. Совокупность преступных действий, совершаемых любыми устойчивыми группами, объединившимися для систематического совершения преступлений в целях извлечения прибыли:
а) Организованная преступность
б) Традиционная уголовная преступность в сфере экономики
в) Экономическая преступность
г) Прочие виды нелегальной деятельности
д)

21. **Сектор**, обеспечивающий реальный вклад в производство валового внутреннего продукта: легальные виды деятельности, осуществляемые нелегально, например без лицензии или специального разрешения; скрытое производство в легальной экономике; нелегальная (неформальная, по терминологии СНС-93) занятость, работа по найму; запрещенная законодательством экономическая деятельность:
- а) Производительный сектор
 - б) Перераспределительный сектор
 - в) Домашняя экономика
 - г) Общинная экономика
22. **Сектор** теневой экономики включает различные преступления экономической направленности. В литературе для обозначения отдельных элементов этого сектора теневой экономики используется различные понятия:
- а) Перераспределительный сектор
 - б) Домашняя экономика
 - в) Производительный сектор
 - г) Общинная экономика
23. Сектор, представлен сферой общественно необходимого производительного домашнего труда, который не оплачивается и находится вне сферы товарного обмена. Включает трудовую деятельность по производству продуктов, которые заменяют товары, приобретаемые за деньги в сфере официальной экономики.
- а) Домашняя экономика
 - б) Производительный сектор
 - в) Перераспределительный сектор
 - г) Общинная экономика
24. Сектор, признаками которого являются: производительный характер, отсутствие учета, официальной регламентации, непротивоправный характер, отсутствие обмена в рыночной и нерыночной формах.
- а) Домашняя экономика
 - б) Общинная экономика
 - в) Производительный сектор
 - г) Перераспределительный сектор
25. **Сектор** представлен системой производства и реализации благ и услуг, которая основана на обмене в неденежной форме. Действует в рамках сообществ, складывающихся на базе различных форм социальных связей: родственных, соседских, дружеских отношений, близости культур, религиозных взглядов, профессии, идеологической ориентации и т. п.
- а) Общинная экономика
 - б) Домашняя экономика
 - в) Производительный сектор
 - г) Перераспределительный сектор
26. Сектор, признаками которого являются: производительный, непротивоправный характер, обмен в неденежной форме, несоблюдение принципа эквивалентности, нерегламентированность, неучитываемый характер.
- а) Общинная экономика
 - б) Домашняя экономика
 - в) Производительный сектор
 - г) Перераспределительный сектор
27. Основной задачей выявления и предупреждения экономических правонарушений является:
- а) **возмещение ущерба причиненного экономическим правонарушением**
 - б) исключение условий способствующих совершению экономических правонарушений
 - в) и снижению рентабельности деятельности хозяйствующего субъекта
 - г) привлечение к ответственности лиц совершивших экономическое правонарушение

- 28. Экономическое правонарушение – это:**
- а)** деяние (действие или бездействие) нарушающее установленный в государстве порядок осуществления экономической деятельности, регулируемой гражданско-правовыми, банковскими, налоговыми, таможенными и иными нормами законодательства в сфере экономической деятельности
 - б)** это деяние предусмотренное уголовным кодексом как преступное
 - в)** это любое нарушение в процессе осуществления хозяйственной деятельности
- 29. Тожественны ли понятия: экономическое правонарушение – экономическое преступление**
- а)** **Да, это тождественные понятия, поскольку все экономические преступления являются экономическими правонарушениями**
 - б)** нет, все экономические преступления являются экономическими правонарушениями, но не все экономические правонарушения являются экономическими преступлениями
 - в)** да, поскольку это предусмотрено отечественным законодательством
- 30. Что такое метод сопряженных показателей:**
- а)** Метод оценки финансово-экономического состояния предприятия, используемый при выявлении экономических преступлений и выражающийся в сопоставлении взаимосвязанных показателей хозяйственной деятельности
 - б)** Метод исследования показателей хозяйственной деятельности, изменяемых под воздействием экономического преступления
 - в)** Метод оценки финансово-экономического состояния предприятия, используемый при выявлении экономических преступлений и выражающийся в сопоставлении показателей хозяйственной деятельности

ДИСЦИПЛИНА 12. КОМПЛЕКСНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1. Корпоративная социальная политика это:**
- А** совокупность свойств, характеризующих условия производственной жизни и позволяющих учесть степень реализации интереса работника и использования его способностей (интеллектуальных, моральных, организаторских, физических и др.).
 - Б** система управленческих воздействий, направленных на обеспечение эффективного взаимодействия предприятия, общества и государства, создание системы социальных гарантий внутри предприятия, его участие в реализации социальных программ и мероприятий, формирование норм корпоративной культуры
 - В** система, обеспечивающая получение дополнительной пенсии за счет совместного накопления средств в негосударственном пенсионном фонде от отчислений работника и работодателя
- 2. Основными принципами социальной политики являются:**
- А** социальная справедливость (справедливое вознаграждение, по ясным схемам, пропорционально вкладу и на основе оценки)
 - Б** прозрачность и открытость (возможность обратиться к непосредственному руководителю, наличие обратной связи)
 - В** все варианты ответа (А и Б)
- 3. Социальное партнерство – это:**
- А** льготы и гарантии, закрепленные в коллективном договоре
 - Б** учет мнения работников при издании приказов и локальных нормативных актов
 - В** система взаимоотношений между работниками и работодателями
- 4. Основными принципами социального партнерства являются:**
- А** равноправие, уважение и учет интересов сторон
 - Б** реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами
 - В** все варианты ответа (А и Б)
- 5. Коллективный договор - это:**
- А** Требования работников, предъявляемые работодателю при забастовке.

- Б** Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации.
В Договор, применяемый для оплаты труда бригады или цеха предприятия.
- 6. Формами участия работников в управлении организацией являются:**
А участие в разработке и принятии коллективных договоров
Б получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающих интересы работников
В все варианты ответа (А и Б)
- 7. Коллективный договор распространяется на:**
А только на работников организации, являющихся членами профсоюза, который был инициатором заключения коллективного договора
Б только на работников организации, являющихся членами любых профсоюзов
В на всех работников организации
- 8. Качество трудовой жизни – это:**
А способность работника исполнять свои трудовые функции без травм и болезней
Б совокупность свойств, характеризующих условия производственной жизни и позволяющих учесть степень реализации интереса работника и его способностей
В наличие в организации системы корпоративных льгот и гарантий
- 9. Внедрение программ реорганизации условий труда:**
А способствует повышению качества трудовой жизни
Б не влияет на качество трудовой жизни
В ухудшает качество трудовой жизни
- 10. Негосударственное пенсионное обеспечение – это:**
А вознаграждение, выплачиваемое работодателем при уходе на пенсию впервые
Б дополнительный вид пенсионного обеспечения, которое осуществляется путем заключения договора с негосударственным пенсионным фондом
В выплаты со стороны работодателя за работу во вредных условиях труда по списку профессий, утверждаемому государством
- 11. Задачи корпоративной пенсионной системы:**
А мотивация и удержание сотрудников в организации
Б обеспечение дополнительного к государственной пенсии дохода по окончании трудовой деятельности
В все варианты ответа (А и Б)
- 12. Участие в корпоративной пенсионной системе:**
А обязательное
Б добровольное
В согласно порядка, установленного приказами руководителя организации
- 13. Организация летнего отдыха детей работников определяется:**
А законодательством РФ
Б отраслевым Соглашением и Коллективным договором организации
В приказами о премировании отдельных работников
- 14. Предоставление льгот и социальных гарантий бывшим работникам, ушедшим на пенсию из организации, определяется:**
А законодательством РФ
Б отраслевым Соглашением и Коллективным договором организации
В негосударственным пенсионным фондом
- 15. Расходы на социальную поддержку персонала необходимо рассматривать:**
А как социальные инвестиции

- Б** как форму реализации корпоративной социальной ответственности
В все варианты ответа (А и Б)
- 16. Система социальной поддержки персонала представляет собой:**
А нормы отдельных положений Трудового Кодекса
Б возможности, предоставляемые профсоюзами своим членам
В комплекс гарантий, льгот, возможностей и компенсаций, которые компания обеспечивает работникам помимо заработной платы
- 17. Управление лояльностью работников достигается через:**
А разработку корпоративных регламентов и стандартов
Б обеспечение вовлеченности персонала в реализацию ключевых принципов и ценностей компании
В все варианты ответа (А и Б)
- 18. Совершенствование корпоративной культуры следует проводить через:**
А развитие корпоративной культуры и этики с учетом отечественного и мирового опыта ведения бизнеса
Б реализация прогрессивных, удовлетворяющих решение корпоративных задач, стилей менеджмента, ориентированных на вовлеченность и заинтересованность персонала
В все варианты ответа (А и Б)
- 19. Социальное партнерство представляет систему отношений, организованную по принципу:**
А потребитель услуг, предоставляемых организацией на рынке, всегда прав
Б социального диалога, на основе принятия взаимных обязательств по согласованию требований участвующих сторон – органов власти, профсоюзов и работодателей
В все варианты ответа (А и Б)
- 20. Структуру первичной профсоюзной организации определяет:**
А сама профсоюзная организация, согласно Устава профсоюза
Б работодатель, согласно производственной структуры предприятия
В все варианты ответа (А и Б)
- 21. Стороной при заключении коллективного договора может быть:**
А первичная профсоюзная организация
Б представительный орган, избранный на конференции (общем собрании) работников
В все варианты ответа (А и Б)
- 22. Коллективный договор – это:**
А правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации
Б документ, определяющий трудовые функции работников
В документ, определяющий ответственность работодателя за соблюдение трудового законодательства
- 23. За нарушение норм коллективного договора к административной ответственности могут быть привлечены:**
А собственники организаций
Б лица, занимающие руководящие должности в организации
В работники, объявившие забастовку.
- 24. Критерии массового сокращения в организациях определяются:**
А Отраслевым соглашением
Б Трудовым договором
В Локальным нормативным актом организации
- 25. Стороной при заключении Отраслевого соглашения по организациям железнодорожного транспорта может быть:**

- А Компания ОАО «РЖД»
- Б Общероссийское объединение работодателей железнодорожного транспорта
- В Федеральная служба по надзору в сфере транспорта

ДИСЦИПЛИНА 13. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. **Стратегическое управление – это:**
 - А концепция реактивного управления организациями и бизнес-процессами
 - Б концепция управления организациями в условиях неопределенности
 - В концепция управления изменениями в организации

2. **Все решения в зависимости от степени их значимости делятся на три типа. Какие из них сопряжены с наибольшим риском для бизнеса?**
 - А Стратегические решения
 - Б Тактические решения
 - В Операционные решения

3. **Стратегия – это:**
 - А информация о будущем, преобразованная в директивные решения для целенаправленной деятельности человека
 - Б совокупность принципов, правил выбора целей и средств их достижения
 - В информация о будущем, описывающая возможные и желательные перспективы, состояния объекта управления в будущем

4. **Непрерывность как методологический принцип стратегического управления предполагает:**
 - А проверку достоверности, точности, обоснованности и практической реализуемости принимаемых решений
 - Б разработку нескольких сценариев развития объекта управления, исходя из особенностей рабочей гипотезы и вариантов прогнозного фона
 - В корректировку принимаемых решений по мере поступления новой информации об объекте управления

5. **Системный подход как методологическая основа стратегического управления предполагает:**
 - А декомпозицию рассматриваемого явления или объекта и объяснение поведения и свойств частей изучаемого объекта по отдельности, с целью дальнейшего агрегирования этих объяснений в объяснение целого
 - Б при рассмотрении любого явления, отталкиваться от определения и объяснения общей цели, поведения и свойств целого, частью которого является изучаемый нами объект или явление
 - В рассмотрение каждого явления исходя из взаимосвязи различных исторических форм его существования, отражающих ретроспективу его развития

6. **Система – это:**
 - А совокупность взаимосвязанных и взаимообуславливающих друг друга элементов;
 - Б элемент системы более высокого порядка;
 - В все варианты ответа (А и Б)

7. **Синергия – это:**
 - А снижение эффективности функционирования системы в результате негативного воздействия друг на друга входящих в нее элементов;
 - Б взаимодействие элементов системы, характеризующееся тем, что их объединённое действие существенно превосходит эффект каждого отдельно взятого компонента и их простой суммы;
 - В процесс упорядочения элементов системы за счёт внутренних факторов, без внешнего специфического воздействия.

- 8. Предмет стратегического управления персоналом:**
- А** обеспечение изменения численности и структуры кадров, квалификации и навыков работников, мотивации, структуры и методов управления
 - Б** формирование конкурентоспособного кадрового (трудового) потенциала организации
 - В** процесс определения, создания и реализации конкурентных преимуществ организации
- 9. Основными функциям системы стратегического управления персоналом являются:**
- А** социальное развитие и обеспечение социальной стабильности организации
 - Б** обеспечение, развитие и реализация кадрового потенциала организации
 - В** мотивация и координация трудовой деятельности
- 10. Функция развития кадрового потенциала организации включает в себя:**
- А** организацию и нормирование труда, координацию, мотивацию и контроль трудовой деятельности
 - Б** обучение и планирование карьеры персонала, обеспечение социальной стабильности, формирование корпоративной культуры и имиджа организации
 - В** планирование, отбор (маркетинг) и адаптацию персонала организации
- 11. В процессе проектирования системы стратегического управления персоналом возникает опасность отрыва от оперативной практики организации. Когда возникает такая опасность?**
- А** При выделении в самостоятельную структурную единицу деятельности по стратегическому управлению персоналом организации
 - Б** При организации деятельности по стратегическому управлению персоналом без обособления в структурную единицу предприятия
 - В** При полном обособлении в самостоятельную структуру системы стратегического управления персоналом организации
- 12. Кадровая политика организации – это:**
- А** организованный процесс формирования конкурентоспособного кадрового потенциала компании с учетом вызовов внешней и внутренней среды, позволяющий компании выжить, развиваться и достигать своих стратегических целей в условиях конкуренции
 - Б** система взглядов, требований, норм, принципов, ограничений, определяющих основные направления, формы и методы работы с персоналом
 - В** система стратегического управления компанией на основе измерения и оценки ее эффективности по набору оптимально подобранных KPI, отражающих все аспекты деятельности организации
- 13. Активная кадровая политика характеризуется:**
- А** наличием у руководства обоснованных прогнозов развития ситуации и одновременно недостатком средств для оказания влияния на нее
 - Б** отсутствием у руководства организации выраженной программы действий в отношении персонала. Политика сводится к ликвидации негативных последствий в сфере кадровой работы
 - В** наличием у руководства организации обоснованных прогнозов развития ситуации, и средств воздействия на нее
- 14. Основными направлениями кадровой политики на стадии роста организации являются:**
- А** сокращение персонала, аттестация, переобучение, высвобождение работников
 - Б** прием новых сотрудников, стимулирование профессионального роста, планирование карьеры руководящего состава организации
 - В** набор (преимущественно из внешних источников) и адаптации персонала, вопросы кадрового планирования
- 15. Открытая кадровая политика характеризуется:**
- А** замещением персонала на среднем и высшем уровне управления только из числа сотрудников организации, с низшего должностного уровня

- Б** эффективной системой адаптации за счет института наставников, высокой сплоченностью коллектива, системой планирования карьеры
- В** прозрачностью для потенциальных сотрудников на любом уровне, возможностью начать работать как с самой низовой должности, так и с должности высшего руководства
- 16. Открытая кадровая политика характерна для:**
- А** новых организаций, стремящихся завоевать рынок, ориентированных на быстрый рост
- Б** стабильно развивающихся организаций, ориентированных на корпоративные традиции
- В** ситуации дефицита кадровых ресурсов, отсутствия притока новой рабочей силы
- 17. Сбалансированная система показателей (BSC, BalancedScorecard) – это:**
- А** система стратегического управления компанией на основе измерения и оценки ее эффективности по набору оптимально подобранных KPI
- Б** система оперативного управления компанией, предполагающая вертикальный и горизонтальный анализ баланса, анализ качественных изменений состояния предприятия
- В** система комплексной оценки финансовой устойчивости предприятия на основе расчетов абсолютных и относительных финансовых показателей
- 18. Сбалансированная система показателей (ССП) рассматривает деятельность компании в рамках четырех перспектив (проекций):**
- А** финансы; клиенты; внутренние бизнес-процессы; обучение и развитие (персонал)
- Б** финансы; конкуренты; поставщики; потребители
- В** финансы; клиенты; конкуренты; контактная аудитория
- 19. Какая перспектива (одна из четырех) ССП содержит показатели о процессах обеспечивающих компании конкурентные преимущества?**
- А** перспектива внутренних бизнес-процессов
- Б** перспектива обучения и развития
- В** перспектива финансов
- 20. Какая проекция (одна из четырех) ССП содержит показатели процесса улучшения состояния фирмы за счет инноваций и персонала?**
- А** перспектива финансов
- Б** перспектива обучения и развития
- В** перспектива внутренних бизнес-процессов
- 21. Внедрение сбалансированной системы показателей на предприятии осуществляется в четыре этапа:**
- А** 1. Подготовка к разработке ССП; 2. Разработка ССП; 3. Каскадирование ССП; 4. Контроль выполнения стратегии
- Б** 1. Разработка плана маркетинга; 2. Разработка организационного плана; 3. Разработка плана производства и логистики; 4. Разработка финансового плана
- В** 1. Стратегический анализ; 2. Стратегический синтез (формирование миссии); 3. Выбор стратегических альтернатив; 4. Реализация стратегии (оперативное управление)
- 22. Каскадирование сбалансированной системы показателей – это:**
- А** формулирование стратегических целей, подбор показателей и разработка стратегических мероприятий по нескольким перспективам
- Б** вертикальная интеграция целей, конкретизация и адаптация показателей и целевых значений ССП в подразделениях и отделах организации
- В** выбор показателей и определение их целевых значений, определение связи показателей с бизнес-процессами, разработка стратегических мероприятий

**Примерные тематические вопросы, требующие развернутых ответов
на итоговой аттестации**

1. Сущность организации и нормирования труда. Задачи организации и нормирования труда. Классификация норм труда
2. Организационные основы обеспечения кадровой безопасности. Характеристика угроз и рисков кадровой безопасности
3. Методы оценки эффективности и производительности труда. Какие резервы повышения производительности труда и качества нормирования труда существуют на предприятии?
4. Особенности правового регулирования трудовых отношений в России. Порядок заключения трудовых договоров.
5. Формирование организационной структуры предприятия. Виды организационных структур. Определение потребности в персонале и его задач
6. Особенности расторжения трудовых договоров. Порядок рассмотрения трудовых споров.
7. Специфика межличностного общения в управленческой практике. Психология межгрупповых отношений.
8. Документирование трудовых правоотношений. Инструкция по кадровому делопроизводству – понятие, обязательное содержание
9. Управление внутриорганизационными конфликтами. Конструктивные решения конфликтов и противоречий на рабочем месте.
10. Организация кадрового делопроизводства. Распространенные ошибки, их корректировка и возможные последствия
11. Деловые коммуникации. Коммуникативный процесс и барьеры на пути эффективных коммуникаций
12. Документы кадрового делопроизводства. Классификация, особенности подготовки, правовой статус, учет, хранение, уничтожение.
13. Коммуникативная компетентность руководителя и специалиста. Технология ведения деловых совещаний, переговоров
14. Должностные инструкции – функции и задачи, правовой статус, подготовка, изменение
15. Методы рекрутинга и отбора персонала. Роль и место маркетинг персонала в структуре кадровой деятельности
16. Развитие кадрового потенциала как стратегический приоритет организации. Системы, способы, методы, инструменты построения профессиональной карьеры
17. Критерии оценки, стадии и процедуры отбора персонала. В чем состоит проблема надежности оценки кандидатов?
18. Формирование кадрового резерва. Определение критериев формирования кадрового резерва организации
19. Мотивация в системе управления персоналом. Раскройте содержательные и процессуальные теории мотивации
20. Методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций кадрового резерва
21. Необходимость и значимость оценки и аттестации персонала в оптимизационных процессах: стратегические и тактические подходы
22. Организация обучения персонала, адаптации и стажировки персонала. Анализ эффективности мероприятий по обучению, адаптации, стажировке персонала
23. Методологические основы стратегического управления персоналом. Конкурентоспособность персонала как основная цель стратегического управления
24. Методы оценки знаний, навыков и потребностей в развитии у подчиненных с учетом текущих и будущих приоритетов компании
25. Постановка стратегических целей в управлении персоналом. Концепция Сбалансированной системы показателей. Перспектива обучения/развития персонала
26. Методы аттестации персонала. В чем состоят подводные «камни» реализации оценочно-аттестационной деятельности?

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

№.№ п/п	Наименование	Дисциплины и темы
1.	Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru	Все темы
2.	Конвенция ООН против коррупции от 31.10. 2003	Все темы
3.	Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27.01.1999	Все темы
4.	Модельный закон о борьбе с коррупцией, принятый на 13-м Пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств- участников СНГ (Постановление от 03.04.1999 № 13-4)	Все темы
5.	Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок Организации экономического сотрудничества и развития от 17.12.1997	Все темы
6.	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ	Все темы
7.	Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ	Все темы
8.	Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть I, II, III, IV (ред. от 31.10.2024). - [Электронный ресурс]. - режим доступа Федеральный закон Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ: http://www.consultant.ru	Все темы
9.	Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	Все темы
10.	Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 № 273-ФЗ - Электронный документ – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/	Все темы
11.	Федеральный закон от 25.12.2008 № 274-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции»	Все темы
12.	Федеральный закон от 25.12.2008 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции»	Все темы
13.	Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	Все темы
14.	Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	Все темы
15.	Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».	Все темы
16.	Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 14.10.2024) «О защите конкуренции». - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/	Все темы
17.	Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».	Все темы
18.	Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 23.11.2024). - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/	Все темы

19.	Федеральный закон «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 № 98-ФЗ (ред. от 08.08.2024). - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/	Все темы
20.	Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40443/	Все темы
21.	Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ (ред.от. 19.10.2023) «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40444/	Все темы
22.	Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»	Все темы
23.	Указ Президента Российской Федерации от 01.07. 2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	Все темы
24.	Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»	Все темы
25.	Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 369 О мерах по реализации отдельных положений Федерьэьного закона "О противодействии коррупции"»	Все темы
26.	Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции».	Все темы
27.	Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 №. 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции».	Все темы
28.	Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 — 2024	Все темы
29.	Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	Все темы
30.	Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «"О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».	Все темы
31.	Постановление Правительства Российской Федерации от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданные для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению»	Все темы
32.	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»	Все темы
33.	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»	Все темы
34.	Антикоррупционная хартия российского бизнеса // СПС «Консультант Плюс»	Все темы

35.	Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (разработаны Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации) // СПС «Консультант Плюс»	Все темы
36.	Международный стандарт ISO 19600:2014 - Compliance Management Systems. Guidelines. URL: file:///D:/Download/ISO%2019%20600%202014.pdf	Все темы
37.	Антикоррупционная политика: учебник для вузов / под редакцией Г. А. Сатарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11757-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564000	9,10
38.	Антикоррупционная политика: учебник для вузов / под редакцией Г. А. Сатарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11757-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564000	9,10
39.	Буянский С.Г., Трунцевский Ю.В. Комплаенс-контроль, Корпоративное управление, Риск-менеджмент: Учебное пособие - ISBN: 978-5-466-06421-6 – М.: Русайнс, 2024 г. – 344 - URL: https://www.books.ru/books/korporativnoe-upravlenie-komplaens-i-risk-menedzhment-uchebnoe-posobie-4406133/	9,10,12, 13
40.	Войниканис, Е. А. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом: учебник для вузов / Е. А. Войниканис; под редакцией М. А. Федотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 50 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19364-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/580610	2,3,6,7,9,12,13
41.	Гармаев Ю.П. Антикоррупционный комплаенс в Российской Федерации: междисциплинарные аспекты: монография / Ю.П. Гармаев, Э.А. Иванов, С.А. Маркунцов. Москва: Юриспруденция, 2020. 240 с.	9,10,12,13
42.	Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов / И. А. Зенин. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20483-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558213	6,7,11,12,13
43.	Илякова, И. Е. Коммерческая тайна: учебник для вузов / И. Е. Илякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14712-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568094	6,7,8,10, 12,13
44.	Корякин, В. М. Противодействие коррупции в коммерческой организации с государственным участием (по материалам открытого акционерного общества «Российские железные дороги»): учебное пособие / В. М. Корякин, Е. А. Нестеров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юридический институт РУТ (МИИТ), 2024	Все темы
45.	Куракин, А.В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера: учебное пособие для вузов / А.В. Куракин, В.Г. Коврова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 90 с.	Все темы
46.	Малкина В.И. Конфликт интересов в юридических лицах: монография / под ред. О.А. Беляевой. — Москва: Юстицинформ, 2022. — 196 с.	Все темы
47.	Маркунцов С.А. Транспортные преступления: правовое регулирование, понятие, система и юридический анализ: Уч.пособие - ISBN 978-5-9516-0955-7 – М.: Юриспруденция, 2024 - 144 стр.	Все темы
48.	Панарина, М. М. Корпоративная безопасность. Управление рисками и комплаенс в эпоху цифровизации: учебное пособие для вузов / М. М. Панарина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17777-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559219	5,7,12,13
49.	Правовые основы противодействия коррупции: учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 198 с.	9,10,12,13
50.	Предпринимательское право: учебник для бакалавров / И. В. Ершова, Г. Д.	Все темы

	Отнюкова, А. А. Спектор [и др.]. – Москва: Проспект, 2014. – 624 с.	
51.	Противодействие коррупции: учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Б. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий; под общей редакцией Е.В. Охотского. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 469 с.	Все темы
52.	Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции: учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17838-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561445	Все темы
53.	Суворова, Г. М. Информационная безопасность: учебник для вузов / Г. М. Суворова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16450-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567672	2,3,6,7,9,12, 13
54.	Федоров, П. Г. Коммерческая тайна в современном бизнесе: монография / П. Г. Федоров. - Москва: Юстицинформ, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-7205-1788-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859694	2,3,6,7,9,12, 13
55.	Филиппович А.А. Комплаенс в предпринимательской деятельности: история становления, общие положения, проблемы формирования в Российской Федерации / А.А. Филиппович // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина. 2018. № 3 (43). С. 225–233.	2,3,6,7,9,12, 13
56.	Черепанова, В. А. Комплаенс-программа организации: практическое руководство / В. А. Черепанова. — 5-е изд., испр. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 285 с. — DOI 10.12737/1221793. - ISBN 978-5-16-016722-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132497 (дата обращения: 30.07.2025). – Режим доступа: по подписке.	2,3,6,7,9,12, 13
57.	Юридические и организационные антикоррупционные меры: сравнительно-правовое исследование / А.С. Автономов, Н.А. Голованова, В.В. Гриб, О.И. Семькина; ответственный редактор А.С. Автономов. Москва: Юрист, 2017. 130с.	Все темы
58.	Предпринимательское право: учебник для бакалавров / И. В. Ершова, Г. Д. Отнюкова, А. А. Спектор [и др.]. – Москва: Проспект, 2014. – 624 с.	Все темы
59.	Лихолетов, В. В. Стратегические аспекты экономической безопасности: учебник для вузов / В. В. Лихолетов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13505-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567421 (дата обращения: 16.10.2025).	Все темы

Заместитель директора по ДПО



Д.М. Поменков

Учебная программа разработана:

Зав.кафедрой
«Экономическая теория и менеджмент»



Ю.В. Панько