

47. н 139

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(МГУПС (МИИТ))

ПРИКАЗ

«13» сентября 2015 г.

№ 098/а

О повышении эффективности функционирования информационно-образовательного портала МГУПС (МИИТ)

В целях оптимизации информационных ресурсов университета и обеспечения доступности и полноты сведений о деятельности университета для правительственных, отраслевых, общественных организаций и всех категорий граждан России и стран СНГ в соответствии с Регламентом организационно-технического и информационного сопровождения Интернет-портала МИИТ, утвержденным приказом университета от 09.11.2009 № 329/ах «Об организационно-техническом и информационном обеспечении Интернет-портала МИИТ» (далее – Регламент)

ПРИКАЗЫВАЮ:

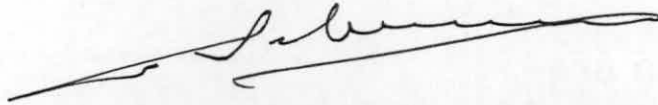
1. Назначить редактором информационного блока главной страницы Интернет-портала МГУПС (МИИТ) (далее – Портал) начальника отдела по связям с общественностью Крючкова А.Н.
2. Возложить на начальника отдела по связям с общественностью Крючкова А.Н. ответственность за наполнение раздела «Новости МИИТ» на Портале.
3. Проректорам, президентам и директорам академий, институтов, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений и филиалов МГУПС (МИИТ) в целях последующего размещения информации в разделе «Новости МИИТ» на Портале:
 - 3.1. Обеспечить предоставление достоверной новостной информации от подчиненных подразделений в Мультимедиацентр Управления информатизации в порядке, предусмотренном Регламентом, не позднее двух рабочих дней от даты новостного события, по форме приложения к настоящему приказу «Заявка на размещение новости на портале МГУПС (МИИТ)».
 - 3.2. Назначить в подчиненных подразделениях лиц, ответственных за оперативную подготовку и предоставление в Мультимедиацентр Управления информатизации достоверной новостной информации.
 - 3.3. Обеспечивать предоставление актуальных сведений (фамилия, имя, отчество, должность, контактные данные) о лицах, указанных в п. 3.2 настоящего приказа, в отдел по связям с общественностью.
4. Главному редактору редакции газеты «Инженер транспорта» и местного радиовещания Янелису В.П. по запросу сотрудников отдела по связям с общественностью обеспечивать предоставление в отдел по связям с общественностью фотоматериалов к новостной информации, размещаемой в разделе «Новости МИИТ».
5. Начальнику отдела по связям с общественностью Крючкову А.Н.:
 - 5.1. Осуществлять контроль за наполнением раздела «Новости МИИТ» подразделениями и филиалами МГУПС (МИИТ).

5.1. Осуществлять контроль за наполнением раздела «Новости МИИТ» подразделениями МГУПС (МИИТ) информационным наполнением новостной ленты главной страницы портала МГУПС (МИИТ).

5.2. Предоставлять Управляющему делами В.Б. Ручкину ежемесячный отчет об исполнении подразделениями и филиалами МГУПС (МИИТ) п. 3 настоящего приказа не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Б.А. Лёвин

СОГЛАСОВАНО
Управляющий делами

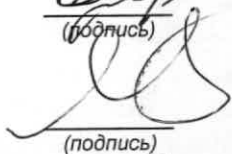


(подпись)

.2015

В.Б. Ручкин

Начальник юридического
управления

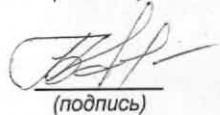


(подпись)

.2015

В.Д. Мельничук

Заместитель начальника отдела
документационного обеспечения

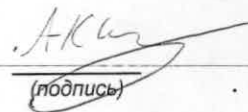


(подпись)

.2015

Е.В. Борисова

ПОДГОТОВИЛ
Начальник отдела по связям с
общественностью



(подпись)

.2015

А.Н. Крючков

Рассылка: ОКИПП, ОКИПП-филиалы, Виноградов В.В., Богдан А.Т., Васина Л.И., Глазков В.Н., Давыдов А.М., Затекин И.Ю., Карапетянц И.В., Карпов Л.А., Колесников И.Н., Круглов В.М., Разинкин Н.Е., Управляющий делами, РАПС, РОАТ, АТМ, Ги, ИМТК, ИПТ, ИПСС, ИТТСУ, ИУИТ, ИЭФ, РНИ, ЮИ, Гимназия, МК, МКЖТ, ПК ЮИ, Аспирантура и докторантура, ВФ, ФДП, ФКП, ПК УК, УМУ, УМЭОДУ, УМП, УСПО, УНИР, Центр кадровых и социальных технологий, ОСО Профком сотрудников, Профком студентов, Студенческий совет, Музей, Дворец культуры, Дом физкультуры, Спортивный клуб, ОДО – редакция газеты «Инженер транспорта»,