Приложение

СОГЛАСОВАНО
решением Ученого совета университета
от 22.11.2017, № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом РУТ (МИИТ)
от 24.11.2017 № 730/с

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях зачисления экстернов для прохождения промежуточной и итоговой государственной аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

I. Общие положения

1. Положение о порядке и условиях зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) регламентирует порядок и условия зачисления экстернов в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет транспорта (МИИТ)» (далее − Университет).

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

− Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

− приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

− приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования − программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

− федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС);

− уставом Университета.

3. Экстерны − это лица, зачисленные в Университет по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4. В качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет могут быть зачислены лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры.

5. Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в Университете реализуется образовательная программа высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по соответствующему

направлению подготовки и направленности (профилю), имеющая государственную аккредитацию.

6. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

II. Порядок зачисления экстернами для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с освоением программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

7. Перечень документов необходимых для зачисления экстерна в Университет:

1) заявление на имя ректора о зачислении экстерна в Университет, с указанием наименования соответствующего направления подготовки и направленности (профиля), на которые экстерн поступает.

В заявлении также фиксируются:

– факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности Университета и приложений к нему;

– факт согласия поступающего на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для поступления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью лица зачисляемого в экстернат.

2) копия документа, удостоверяющего личность поступающего;

3) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является лицо, зачисляемое в экстернат, и приложения к нему;

4) список (на русском языке) опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный лицом, зачисляемым в аспирантуру в качестве экстерна (при наличии).

8. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также о сроках, на которые зачисляется экстерн, принимается аттестационной комиссией.

9. Аттестационная комиссия назначается приказом ректора или президента университета. В состав аттестационной комиссии включаются: председатель – президент, члены комиссии - начальник Отраслевого центра подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (далее – ОЦПНПКВК), заведующий кафедрой, преподаватели дисциплин, подлежащих аттестации, а также специалисты по направленности (профилю). Решение комиссии оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии и хранится в личном деле экстерна.

10. На основании положительного решении аттестационной комиссии ректор или президент издаёт приказ о приеме экстерна в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

11. ОЦПНПКВК выдает экстерну индивидуальный учебный план (не позднее 1 месяца от даты зачисления) и график прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

12. После зачисления экстерна в Университет для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен к занятиям по соответствующей программе в период, не превышающий периода, указанного в приказе о зачислении.

13. Порядок зачисления для сдачи кандидатских экзаменов без освоениям программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определяется Положением о прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня Университета.

14. При невыполнении индивидуального учебного плана и наличии академической задолженности экстерн не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации и по решению аттестационной комиссии отчисляется из Университета.

15. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается диплом государственного образца – диплом об окончании аспирантуры.

III. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

16. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Ученого совета университета и утверждаются приказом Университета.