

19

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(МГУПС (МИИТ))

ПРИКАЗ

« 11 » января 2016 г.

№ 010/а

**О расчете часов контактной работы обучающихся
с преподавателями при заполнении бланка приложения
к диплому о высшем образовании**

В целях регламентации заполнения приложения к диплому о высшем образовании

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При заполнении бланка приложения к диплому в разделе 3 «Сведения о содержании и результатах освоения программы бакалавриата/специалитета» (в приложении к диплому бакалавра, диплому специалиста) или «Сведения о содержании и результатах освоения программы магистратуры» (в приложении к диплому магистра), указывая сведения об объеме работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем («в том числе объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем:»), количество часов контактной работы обучающихся с преподавателем рассчитывать по формуле:

Контактная работа (по учебным занятиям) + 0,38 * N,

где Контактная работа (по учебным занятиям) – итоговое по учебному плану количество часов, отводимых на лекционные, практические, лабораторные занятия и контроль самостоятельной работы.

N – итоговое по учебному плану количество экзаменов, зачетов и зачетов с оценкой.

2. Начальнику Управления информатизации Марковой И.В. обеспечить необходимую корректировку расчета контактной работы обучающихся с преподавателем в системе АСУ «Университет» до 27.01.2016.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора - проректора по учебной работе Виноградова В.В.

Ректор



Б.А. Лёвин

СОГЛАСОВАНО

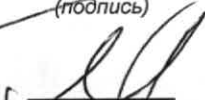
Первый проректор-проректор по учебной работе


(подпись)

.2016

В.В. Виноградов


Начальник Юридического управления


(подпись)

.2016

В.Д. Мельничук

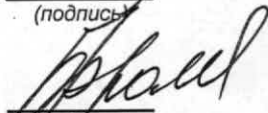
Начальник Управления информатизации


(подпись)

.2016

И.В. Маркова

Начальник Учебно-методического управления


(подпись)

.2016

И.И. Фроликов

Заместитель начальника управления – начальник отдела документационного обеспечения
Управления документационного обеспечения

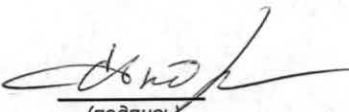

(подпись)

.2016

Е.В. Борисова

ПОДГОТОВИЛ

Начальник Центра методического обеспечения учебного процесса


(подпись)

.2016

С.С. Андриянов

✓ Рассылка: ОКПП, первый проректор – проректор по учебной работе, УМУ, УИ, ЦМОУП, РОАТ.